



J. Sosa

SAPASVA/0092/2023
Asunto: Entrega de información
en relación al oficio SHA/1105/2023
Valtierrilla, Salamanca, Guanajuato.,
07 de julio del año 2023

Jesús Guillermo García Flores
Secretario del H. Ayuntamiento
Presente.-

Reciban un cordial saludo de parte del Consejo Directivo del Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento para la Comunidad de Valtierrilla (SAPASVA). **En respuesta al oficio que nos han enviado, deseamos informarles que hemos recopilado y preparado la información solicitada de manera detallada y exhaustiva, la cual se anexa a este oficio.**

Como institución comprometida con la transparencia y la rendición de cuentas, reconocemos la importancia de brindarles la información requerida por parte del Ayuntamiento. **Entendemos que esta colaboración estrecha y transparente entre ambas instituciones contribuye al fortalecimiento de nuestra comunidad Valtierrilla** y garantiza una gestión eficiente en beneficio de nuestros ciudadanos.

Deseamos reiterar nuestro compromiso de transparencia y disponibilidad para trabajar en conjunto. Valoramos la oportunidad de presentarles la información solicitada, ya que esto fortalece la confianza y la colaboración entre ambas instituciones. **Confiamos en que esta entrega de información contribuirá al análisis y la toma de decisiones informadas para el beneficio de nuestra comunidad Valtierrilla.**

No obstante, estamos abiertos a dialogar y compartir los detalles técnicos, administrativos y contables en una reunión, donde podremos brindar una explicación más detallada al respecto, reunión que **estamos solicitando mediante oficio**

Consejo Directivo del Sistema de Agua Potable, alcantarillado y Saneamiento de la Comunidad de Valtierrilla.

SAPASVA/0092/2023

**Asunto: Entrega de información
en relación al oficio SHA/1105/2023**
Valtierrilla, Salamanca, Guanajuato.,
07 de julio del año 2023

SAPASVA/0091/2023 a la totalidad de los integrantes del H. Ayuntamiento, Regidores, Síndicos, Secretario del Ayuntamiento y Presidente Municipal, mismos que estuvieron presentes en la Cuadragésima Primera Sesión del Ayuntamiento el día 27 de junio del año en curso.

FAVOR DE REMITIR UNA COPIA DE ESTE OFICIO AL TOTAL DE LOS INTEGRANTES DEL AYUNTAMIENTO PRESENTES EN LA CUADRAGESIMA PRIMERA SESIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE SALAMANCA, GTO. DEL DÍA 27 DE JUNIO DEL 2023.

Agradecemos de antemano su atención y consideración a esta entrega de información. Quedamos a su disposición para cualquier aclaración o información adicional que puedan requerir.

Atentamente

"SAPASVA somos Valtierrilla"



SAPASVA
CONSEJO DIRECTIVO
RFC SAP070726EQ3
PLAZA DE LA REVOLUCION #340
VALTIERRILLA, MPIO. DE SALAMANCA, GTO.
TEL. 464 64 20651

Arq. Fernando Miranda Medina
C. Presidente del Consejo Directivo de SAPASVA

C.C.P.- Exp. /oficio de solicitud

Consejo Directivo del Sistema de Agua Potable, alcantarillado y Saneamiento de la Comunidad de Valtierrilla.

Dirección: Plaza de la Revolución #340, Comunidad Valtierrilla, Salamanca Guanajuato.
Teléfono: 464-64-20651
Elaboró: A'FMM

ANEXO 1.

a) Informes trimestrales del Consejo Directivo desde su toma de protesta a la fecha.



Guanajuato, Gto., a 28 de Julio de 2022
09:03 hrs

**Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y
Saneamiento de Valtierra, Municipio de
Salamanca**

A quien corresponda.

Con fundamento a lo establecido en los artículos 15, y 20 de la Ley de Fiscalización Superior del Estado de Guanajuato, así como artículo 17 del Reglamento del mismo ordenamiento legal, se comunica la recepción de la información financiera que se detalla a continuación, a través del Sistema para la Recepción Telemática de la Información Financiera Trimestral y Cuenta Pública, de conformidad con lo detallado en el anexo:

Sujeto: Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Valtierra, Municipio de Salamanca

Periodo: Segundo Trimestre

Ejercicio: 2022

No se omite mencionar que el presente documento garantiza la recepción de la información, no así la veracidad de su contenido, por lo que no exime de cualquier solicitud o requerimiento para complementar o aclarar la misma.

Este acuse tendrá plena validez para todos los efectos legales y administrativos a que haya lugar.

Para cualquier duda o aclaración respecto a la entrega de su información financiera, estamos a sus órdenes en el siguiente número telefónico 473.73.528.00 ext. 1112 y 1106.

Atentamente
El secretario técnico

C.P. y M.A. Victor Manuel Padilla Luna

Anexo

Fecha del acuse: 28 de Julio de 2022

Hora del acuse: 09:03 hrs

Documento	Ejercicio	Estatus
0311_ACT_Estado de Actividades	2022	Entregado 7/27/2022 - 10:01 AM
0311_ACT_Estado de Actividades firmado (PDF)	2022	Entregado 7/28/2022 - 8:12 AM
0312_ESF_Estado de Situación Financiera	2022	Entregado 7/27/2022 - 10:01 AM
0312_ESF_Estado de Situación Financiera firmado (PDF)	2022	Entregado 7/28/2022 - 8:12 AM
0313_VHP_Estado de Variación en la Hacienda Pública	2022	Entregado 7/27/2022 - 10:01 AM
0313_VHP_Estado de Variación en la Hacienda Pública firmado (PDF)	2022	Entregado 7/28/2022 - 8:15 AM
0314_CSF_Estado de Cambios en la Situación Financiera firmado (PDF)	2022	Entregado 7/28/2022 - 8:13 AM
0314_CSF_Estado de Cambios en la Situación Financiera	2022	Entregado 7/27/2022 - 10:01 AM
0315_EFE_Estado de Flujos de Efectivo	2022	Entregado 7/27/2022 - 10:01 AM
0315_EFE_Estado de Flujos de Efectivo firmado (PDF)	2022	Entregado 7/28/2022 - 8:24 AM
0316_EAA_Estado Analítico del Activo firmado (PDF)	2022	Entregado 7/28/2022 - 8:21 AM
0316_EAA_Estado Analítico del Activo	2022	Entregado 7/27/2022 - 10:01 AM
0317_ADP_Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos	2022	Entregado 7/27/2022 - 10:01 AM
0317_ADP_Estado Analítico de la Deuda y Otros pasivos firmado (PDF)	2022	Entregado 7/28/2022 - 9:02 AM
0318_IPC_Informes sobre Pasivos Contingentes firmado (PDF)	2022	Entregado 7/28/2022 - 8:27 AM
0318_IPC_Informes sobre Pasivos Contingentes	2022	Entregado 7/27/2022 - 10:01 AM
0319_NDM_Notas de Desglose y de Memoria	2022	Entregado 7/27/2022 - 10:01 AM
0319_NGA_Notas de Gestión Administrativa	2022	Entregado 7/27/2022 - 10:01 AM
0319_NDM_Notas de Desglose y de Memoria firmado (PDF)	2022	Entregado 7/28/2022 - 9:02 AM
0319_NGA_Notas de Gestión Administrativa firmado (PDF)	2022	Entregado 7/28/2022 - 8:27 AM
0321_EAI_Estado Analítico de Ingresos firmado (PDF)	2022	Entregado 7/28/2022 - 8:21 AM
0321_EAI_Estado Analítico de Ingresos	2022	Entregado 7/27/2022 - 10:01 AM

0322_EAE_Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos	2022	Entregado 7/27/2022 - 10:01 AM
0322_EAE_Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos, firmado (PDF)	2022	Entregado 7/28/2022 - 8:29 AM
0323_ENT_Endeudamiento Neto, firmado (PDF)	2022	Entregado 7/28/2022 - 9:02 AM
0323_ENT_Endeudamiento Neto	2022	Entregado 7/27/2022 - 10:01 AM
0324_IND_Intereses de la Deuda	2022	Entregado 7/27/2022 - 10:01 AM
0324_IND_Intereses de la Deuda, firmado (PDF)	2022	Entregado 7/28/2022 - 8:17 AM
0325_FFF_Flujo de Fondos, firmado (PDF)	2022	Entregado 7/28/2022 - 8:17 AM
0325_FFF_Flujo de Fondos	2022	Entregado 7/27/2022 - 10:01 AM
0331_GCP_Gasto por Categoría Programática	2022	Entregado 7/27/2022 - 10:01 AM
0331_GCP_Gasto por Categoría Programática, firmado (PDF)	2022	Entregado 7/28/2022 - 8:17 AM
0332_PPI_Programas y Proyectos de Inversión	2022	Entregado 7/27/2022 - 10:01 AM
0333_INR_Indicadores de Resultados	2022	Entregado 7/27/2022 - 10:01 AM
0341_BMI_Relación de Bienes Muebles e Inmuebles	2022	Entregado 7/27/2022 - 10:01 AM
0344_DGF_Destino y Gasto Federalizado	2022	Entregado 7/27/2022 - 10:01 AM
0345_EQB_Esquema bursátil	2022	Entregado 7/27/2022 - 10:01 AM
0346_NDF_Notas de Ley de Disciplina Financiera	2022	Entregado 7/27/2022 - 10:03 AM
0351_BZC_Balanza de Comprobación	2022	Entregado 7/27/2022 - 10:03 AM
0352_BMC_Base de Movimientos Contables	2022	Entregado 7/27/2022 - 10:03 AM
0353_REV_Reglas de Validación	2022	Entregado 7/27/2022 - 10:03 AM
0354_ING_Ingresos	2022	Entregado 7/27/2022 - 10:03 AM
0355_EGR_Egresos	2022	Entregado 7/27/2022 - 10:03 AM
0361_IDF_Formatos de Disciplina Financiera	2022	Entregado 7/27/2022 - 10:01 AM

ASEG

AUDITORIA SUPERIOR DEL
ESTADO DE GUANAJUATO



SIRET

Guanajuato, Gto., a 26 de Octubre de 2022

14:15 hrs

**Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y
Saneamiento de Valtierra, Municipio de
Salamanca**

A quien corresponda.

Con fundamento a lo establecido en los artículos 15, y 20 de la Ley de Fiscalización Superior del Estado de Guanajuato, así como artículo 17 del Reglamento del mismo ordenamiento legal; se comunica la recepción de la información financiera que se detalla a continuación, a través del Sistema para la Recepción Telemática de la Información Financiera Trimestral y Cuenta Pública, de conformidad con lo detallado en el anexo:

Sujeto: Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Valtierra, Municipio de Salamanca

Periodo: Tercer Trimestre

Ejercicio: 2022

Documentos entregados: 44/44

No se omite mencionar que el presente documento garantiza la recepción de la información, no así la veracidad de su contenido, por lo que no exime de cualquier solicitud o requerimiento para complementar o aclarar la misma.

Este acuse tendrá plena validez para todos los efectos legales y administrativos a que haya lugar.

Para cualquier duda o aclaración respecto a la entrega de su información financiera, estamos a sus órdenes en el siguiente número telefónico 473.73.528.00 ext. 1112 y 1106.

Atentamente
El secretario técnico

C.P. y M.A. Victor Manuel Padilla Luna

📍 Carr. Guanajuato - Silao Km 6.5, Burocrata,

36250 Guanajuato, Gto

☎ Tel. 473 735 2800



🌐 aseg.gob.mx

Anexo

Sujeto: Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Valtierrilla, Municipio de Salamanca

Periodo: Tercer Trimestre

Ejercicio: 2022

Fecha del acuse: 26 de Octubre de 2022

Hora del acuse: 14:15 hrs

Documento	Ejercicio	Estatus
0311_ACT_Estado de Actividades	2022	Entregado 25/10/2022 - 10:36 a. m.
0311_ACT_Estado de Actividades, firmado (PDF)	2022	Entregado 26/10/2022 - 12:25 p. m.
0312_ESF_Estado de Situación Financiera, firmado (PDF)	2022	Entregado 26/10/2022 - 12:25 p. m.
0312_ESF_Estado de Situación Financiera	2022	Entregado 25/10/2022 - 10:36 a. m.
0313_VHP_Estado de Variación en la Hacienda Pública	2022	Entregado 25/10/2022 - 10:36 a. m.
0313_VHP_Estado de Variación en la Hacienda Pública, firmado (PDF)	2022	Entregado 26/10/2022 - 12:25 p. m.
0314_CSF_Estado de Cambios en la Situación Financiera, firmado (PDF)	2022	Entregado 26/10/2022 - 12:25 p. m.
0314_CSF_Estado de Cambios en la Situación Financiera	2022	Entregado 25/10/2022 - 10:36 a. m.
0315_EFE_Estado de Flujos de Efectivo	2022	Entregado 25/10/2022 - 10:36 a. m.
0315_EFE_Estado de Flujos de Efectivo, firmado (PDF)	2022	Entregado 26/10/2022 - 12:25 p. m.
0316_EAA_Estado Analítico del Activo, firmado (PDF)	2022	Entregado 26/10/2022 - 12:30 p. m.
0316_EAA_Estado Analítico del Activo	2022	Entregado 25/10/2022 - 10:36 a. m.
0317_ADP_Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos	2022	Entregado 25/10/2022 - 10:36 a. m.
0317_ADP_Estado Analítico de la Deuda y Otros pasivos, firmado (PDF)	2022	Entregado 26/10/2022 - 12:25 p. m.
0318_IPC_Informes sobre Pasivos Contingentes, firmado (PDF)	2022	Entregado 26/10/2022 - 12:25 p. m.
0318_IPC_Informes sobre Pasivos Contingentes	2022	Entregado 25/10/2022 - 10:36 a. m.
0319_NGA_Notas de Gestión Administrativa	2022	Entregado 25/10/2022 - 10:35 a. m.
0319_NDM_Notas de Desglose y de Memoria, firmado (PDF)	2022	Entregado 26/10/2022 - 12:25 p. m.
0319_NGA_Notas de Gestión Administrativa, firmado (PDF)	2022	Entregado 26/10/2022 - 12:25 p. m.
0319_NDM_Notas de Desglose y de Memoria	2022	Entregado 25/10/2022 - 10:36 a. m.

0321_EAI_Estado Analítico de Ingresos, firmado (PDF)	2022	Entregado 26/10/2022 - 12:25 p. m.
0321_EAI_Estado Analítico de Ingresos	2022	Entregado 25/10/2022 - 10:39 a. m.
0322_EAE_Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos	2022	Entregado 25/10/2022 - 10:39 a. m.
0322_EAE_Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos, firmado (PDF)	2022	Entregado 26/10/2022 - 02:15 p. m.
0323_ENT_Endeudamiento Neto, firmado (PDF)	2022	Entregado 26/10/2022 - 12:25 p. m.
0323_ENT_Endeudamiento Neto	2022	Entregado 25/10/2022 - 10:39 a. m.
0324_IND_Intereses de la Deuda	2022	Entregado 25/10/2022 - 10:39 a. m.
0324_IND_Intereses de la Deuda, firmado (PDF)	2022	Entregado 26/10/2022 - 12:25 p. m.
0325_FFF_Flujo de Fondos, firmado (PDF)	2022	Entregado 26/10/2022 - 12:25 p. m.
0325_FFF_Flujo de Fondos	2022	Entregado 25/10/2022 - 10:39 a. m.
0331_GCP_Gasto por Categoría Programática	2022	Entregado 25/10/2022 - 10:39 a. m.
0331_GCP_Gasto por Categoría Programática, firmado (PDF)	2022	Entregado 26/10/2022 - 12:25 p. m.
0332_PPI_Programas y Proyectos de Inversión	2022	Entregado 25/10/2022 - 10:39 a. m.
0333_INR_Indicadores de Resultados	2022	Entregado 25/10/2022 - 10:39 a. m.
0341_BMI_Relación de Bienes Muebles e Inmuebles	2022	Entregado 25/10/2022 - 01:32 p. m.
0344_DGF_Destino y Gasto Federalizado	2022	Entregado 25/10/2022 - 10:39 a. m.
0345_EGB_Eschema bursátil	2022	Entregado 25/10/2022 - 10:39 a. m.
0346_NDF_Notas de Ley de Disciplina Financiera	2022	Entregado 25/10/2022 - 10:39 a. m.
0351_BZC_Balanza de Comprobación	2022	Entregado 25/10/2022 - 10:39 a. m.
0352_BMC_Base de Movimientos Contables	2022	Entregado 25/10/2022 - 10:39 a. m.
0353_REV_Reglas de Validación	2022	Entregado 25/10/2022 - 10:39 a. m.
0354_ING_Ingresos	2022	Entregado 25/10/2022 - 10:40 a. m.
0355_EGR_Egresos	2022	Entregado 25/10/2022 - 10:40 a. m.
0361_IDF_Formatos de Disciplina Financiera	2022	Entregado 25/10/2022 - 01:32 p. m.

Guanajuato, Gto., a 16 de Enero de 2023
16:47 hrs

**Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y
Saneamiento de Valtierra, Municipio de
Salamanca**

A quien corresponda.

Con fundamento a lo establecido en los artículos 15, y 20 de la Ley de Fiscalización Superior del Estado de Guanajuato, así como artículo 17 del Reglamento del mismo ordenamiento legal, se comunica la recepción de la información financiera que se detalla a continuación, a través del Sistema para la Recepción Telemática de la Información Financiera Trimestral y Cuenta Pública, de conformidad con lo detallado en el anexo:

Sujeto: **Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Valtierra, Municipio de Salamanca**

Periodo: **Cuarto Trimestre**

Ejercicio: **2022**

No se omite mencionar que el presente documento garantiza la recepción de la información, no así la veracidad de su contenido, por lo que no exime de cualquier solicitud o requerimiento para complementar o aclarar la misma.

Este acuse tendrá plena validez para todos los efectos legales y administrativos a que haya lugar.

Para cualquier duda o aclaración respecto a la entrega de su información financiera, estamos a sus órdenes en el siguiente número telefónico 473.73.528.00 ext. 1112 y 1106.

Atentamente
El secretario técnico

C.P. Hugo Arturo Pérez Guzmán

Anexo

Fecha del acuse: 16 de Enero de 2023

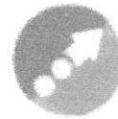
Hora del acuse: 16:47 hrs

Documento	Ejercicio	Estatus
0311_ACT_Estado de Actividades	2022	Entregado 16/1/2023 - 14:48
0311_ACT_Estado de Actividades firmado (PDF)	2022	Entregado 16/1/2023 - 15:36
0312_ESF_Estado de Situación Financiera firmado (PDF)	2022	Entregado 16/1/2023 - 15:36
0312_ESF_Estado de Situación Financiera	2022	Entregado 16/1/2023 - 14:48
0313_VHP_Estado de Variación en la Hacienda Pública	2022	Entregado 16/1/2023 - 14:48
0313_VHP_Estado de Variación en la Hacienda Pública firmado (PDF)	2022	Entregado 16/1/2023 - 15:36
0314_CSF_Estado de Cambios en la Situación Financiera	2022	Entregado 16/1/2023 - 14:48
0314_CSF_Estado de Cambios en la Situación Financiera firmado (PDF)	2022	Entregado 16/1/2023 - 15:42
0315_EFE_Estado de Flujos de Efectivo firmado (PDF)	2022	Entregado 16/1/2023 - 15:42
0315_EFE_Estado de Flujos de Efectivo	2022	Entregado 16/1/2023 - 14:48
0316_EAA_Estado Analítico del Activo	2022	Entregado 16/1/2023 - 14:48
0316_EAA_Estado Analítico del Activo firmado (PDF)	2022	Entregado 16/1/2023 - 15:42
0317_ADP_Estado Analítico de la Deuda y Otros pasivos firmado (PDF)	2022	Entregado 16/1/2023 - 15:42
0317_ADP_Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos	2022	Entregado 16/1/2023 - 14:48
0318_IPC_Informes sobre Pasivos Contingentes	2022	Entregado 16/1/2023 - 14:48
0318_IPC_Informes sobre Pasivos Contingentes firmado (PDF)	2022	Entregado 16/1/2023 - 16:38
0319_NDM_Notas de Desglose y de Memoria	2022	Entregado 16/1/2023 - 14:48
0319_NGA_Notas de Gestión Administrativa	2022	Entregado 16/1/2023 - 14:48
0319_NDM_Notas de Desglose y de Memoria firmado (PDF)	2022	Entregado 16/1/2023 - 16:38
0319_NGA_Notas de Gestión Administrativa firmado (PDF)	2022	Entregado 16/1/2023 - 16:38
0321_EAI_Estado Analítico de Ingresos	2022	Entregado 16/1/2023 - 14:48
0321_EAI_Estado Analítico de Ingresos firmado (PDF)	2022	Entregado 16/1/2023 - 16:46

0322_EAE_Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos firmado (PDF)	2022	Entregado 16/1/2023 - 16:46
0322_EAE_Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos	2022	Entregado 16/1/2023 - 14:46
0323_ENT_Endeudamiento Neto	2022	Entregado 16/1/2023 - 14:48
0323_ENT_Endeudamiento Neto firmado (PDF)	2022	Entregado 16/1/2023 - 15:09
0324_IND_Intereses de la Deuda firmado (PDF)	2022	Entregado 16/1/2023 - 15:09
0324_IND_Intereses de la Deuda	2022	Entregado 16/1/2023 - 14:46
0325_FFF_Flujo de Fondos	2022	Entregado 16/1/2023 - 14:48
0325_FFF_Flujo de Fondos firmado (PDF)	2022	Entregado 16/1/2023 - 15:09
0331_GCP_Gasto por Categoría Programática firmado (PDF)	2022	Entregado 16/1/2023 - 15:09
0331_GCP_Gasto por Categoría Programática	2022	Entregado 16/1/2023 - 14:48
0332_PPI_Programas y Proyectos de Inversión	2022	Entregado 16/1/2023 - 14:48
0333_INR_Indicadores de Resultados	2022	Entregado 16/1/2023 - 14:46
0341_BMI_Relación de Bienes Muebles e Inmuebles	2022	Entregado 16/1/2023 - 15:09
0344_DGF_Destino y Gasto Federalizado	2022	Entregado 16/1/2023 - 14:48
0345_ECB_Esquema bursátil	2022	Entregado 16/1/2023 - 14:48
0346_NDF_Notas de Ley de Disciplina Financiera	2022	Entregado 16/1/2023 - 14:46
0351_BZC_Balanza de Comprobación	2022	Entregado 16/1/2023 - 14:46
0352_BMC_Base de Movimientos Contables	2022	Entregado 16/1/2023 - 14:46
0353_REV_Reglas de Validación	2022	Entregado 16/1/2023 - 14:48
0354_ING_Ingresos	2022	Entregado 16/1/2023 - 14:46
0355_EGR_Egresos	2022	Entregado 16/1/2023 - 14:48
0361_IDF_Formatos de Disciplina Financiera	2022	Entregado 16/1/2023 - 14:46

ASEG

AUDITORIA SUPERIOR DEL
ESTADO DE GUANAJUATO



SIRET

Guanajuato, Gto., a 08 de Febrero de 2023

07:44 hrs

**Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y
Saneamiento de Valtierra, Municipio de
Salamanca**

A quien corresponda.

Con fundamento a lo establecido en los artículos 15, y 20 de la Ley de Fiscalización Superior del Estado de Guanajuato, así como artículo 17 del Reglamento del mismo ordenamiento legal; se comunica la recepción de la información financiera que se detalla a continuación, a través del Sistema para la Recepción Telemática de la Información Financiera Trimestral y Cuenta Pública, de conformidad con lo detallado en el anexo:

Sujeto: Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Valtierra, Municipio de Salamanca

Periodo: **Anual**

Ejercicio: **2022**

No se omite mencionar que el presente documento garantiza la recepción de la información, no así la veracidad de su contenido, por lo que no exime de cualquier solicitud o requerimiento para complementar o aclarar la misma.

Este acuse tendrá plena validez para todos los efectos legales y administrativos a que haya lugar.

Para cualquier duda o aclaración respecto a la entrega de su información financiera, estamos a sus órdenes en el siguiente número telefónico 473.73.528.00 ext. 1112 y 1106.

Atentamente
El secretario técnico

C.P. Hugo Arturo Pérez Guzmán

📍 Carr. Guanajuato - Silao Km 6.5, Burocrata,

36250 Guanajuato, Gto.

☎ Tel. 473 735 2800



🌐 aseg.gob.mx

Anexo

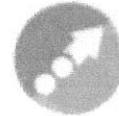
Fecha del acuse: 08 de Febrero de 2023

Hora del acuse: 07:44 hrs

Documento	Ejercicio	Estatus
0311_ACT_Estado de Actividades	2022	Entregado 1/2/2023 - 11:34
0311_ACT_Estado de Actividades firmado (PDF)	2022	Entregado 2/2/2023 - 10:30
0312_ESF_Estado de Situación Financiera firmado (PDF)	2022	Entregado 2/2/2023 - 10:30
0312_ESF_Estado de Situación Financiera	2022	Entregado 1/2/2023 - 16:00
0313_VHP_Estado de Variación en la Hacienda Pública	2022	Entregado 1/2/2023 - 16:00
0313_VHP_Estado de Variación en la Hacienda Publica firmado (PDF)	2022	Entregado 2/2/2023 - 10:30
0314_CSF_Estado de Cambios en la Situación Financiera firmado (PDF)	2022	Entregado 2/2/2023 - 10:34
0314_CSF_Estado de Cambios en la Situación Financiera	2022	Entregado 1/2/2023 - 16:00
0315_EFE_Estado de Flujos de Efectivo firmado (PDF)	2022	Entregado 2/2/2023 - 10:34
0315_EFE_Estado de Flujos de Efectivo	2022	Entregado 1/2/2023 - 16:00
0316_EAA_Estado Analítico del Activo	2022	Entregado 1/2/2023 - 16:00
0316_EAA_Estado Analítico del Activo firmado (PDF)	2022	Entregado 2/2/2023 - 10:34
0317_ADP_Estado Analítico de la Deuda y Otros pasivos firmado (PDF)	2022	Entregado 2/2/2023 - 10:34
0317_ADP_Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos	2022	Entregado 1/2/2023 - 16:02
0318_IPC_Informes sobre Pasivos Contingentes	2022	Entregado 1/2/2023 - 16:02
0318_IPC_Informes sobre Pasivos Contingentes firmado (PDF)	2022	Entregado 2/2/2023 - 10:43
0319_NDM_Notas de Desglose y de Memoria firmado (PDF)	2022	Entregado 2/2/2023 - 10:43
0319_NDM_Notas de Desglose y de Memoria	2022	Entregado 1/2/2023 - 16:02
0319_NGA_Notas de Gestión Administrativa	2022	Entregado 1/2/2023 - 16:02
0319_NGA_Notas de Gestión Administrativa firmado (PDF)	2022	Entregado 2/2/2023 - 10:43
0321_EAI_Estado Analítico de Ingresos firmado (PDF)	2022	Entregado 2/2/2023 - 10:43
0321_EAI_Estado Analítico de Ingresos	2022	Entregado 1/2/2023 - 16:02

ASEG

AUDITORÍA SUPERIOR DEL
ESTADO DE GUANAJUATO



SIRET

Guanajuato, Gto., a 08 de Febrero de 2023

07:44 hrs

**Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y
Saneamiento de Valtierra, Municipio de
Salamanca**

A quien corresponda.

Con fundamento a lo establecido en los artículos 15, y 20 de la Ley de Fiscalización Superior del Estado de Guanajuato, así como artículo 17 del Reglamento del mismo ordenamiento legal, se comunica la recepción de la información financiera que se detalla a continuación, a través del Sistema para la Recepción Telemática de la Información Financiera Trimestral y Cuenta Pública, de conformidad con lo detallado en el anexo:

Sujeto: Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Valtierra, Municipio de Salamanca

Periodo: Anual

Ejercicio: 2022

No se omite mencionar que el presente documento garantiza la recepción de la información, no así la veracidad de su contenido, por lo que no exime de cualquier solicitud o requerimiento para complementar o aclarar la misma.

Este acuse tendrá plena validez para todos los efectos legales y administrativos a que haya lugar.

Para cualquier duda o aclaración respecto a la entrega de su información financiera, estamos a sus órdenes en el siguiente número telefónico 473.73.528.00 ext. 1112 y 1106.

Atentamente
El secretario técnico

C.P. Hugo Arturo Pérez Guzmán

📍 Carr. Guanajuato - Silao Km 6.5, Burocrata,
36250 Guanajuato, Gto.

☎ Tel. 473 735 2800



 aseg.gob.mx

ASEG

AUDITORÍA SUPERIOR DEL
ESTADO DE GUANAJUATO



SIRET

Guanajuato, Gto., a 27 de Abril de 2023
14:31 hrs

**Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y
Saneamiento de Valtierra, Municipio de
Salamanca**

A quien corresponda.

Con fundamento a lo establecido en los artículos 15, y 20 de la Ley de Fiscalización Superior del Estado de Guanajuato, así como artículo 17 del Reglamento del mismo ordenamiento legal; se comunica la recepción de la información financiera que se detalla a continuación, a través del Sistema para la Recepción Telemática de la Información Financiera Trimestral y Cuenta Pública, de conformidad con lo detallado en el anexo:

Sujeto: Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Valtierra, Municipio de Salamanca

Periodo: Primer Trimestre

Ejercicio: 2023

No se omite mencionar que el presente documento garantiza la recepción de la información, no así la veracidad de su contenido, por lo que no exime de cualquier solicitud o requerimiento para complementar o aclarar la misma.

Este acuse tendrá plena validez para todos los efectos legales y administrativos a que haya lugar.

Para cualquier duda o aclaración respecto a la entrega de su información financiera, estamos a sus órdenes en el siguiente número telefónico 473.73.528.00 ext. 1112 y 1106.

Atentamente
El secretario técnico

C.P. Hugo Arturo Pérez Guzmán

Anexo

Fecha del acuse: 27 de Abril de 2023

Hora del acuse: 14:31 hrs

Documento	Ejercicio	Estatus
0311_ACT_Estado de Actividades	2023	Entregado 26/4/2023 - 11:50
0311_ACT_Estado de Actividades firmado (PDF)	2023	Entregado 27/4/2023 - 14:23
0312_ESF_Estado de Situación Financiera	2023	Entregado 26/4/2023 - 11:50
0312_ESF_Estado de Situación Financiera firmado (PDF)	2023	Entregado 27/4/2023 - 14:23
0313_VHP_Estado de Variación en la Hacienda Pública	2023	Entregado 26/4/2023 - 11:50
0313_VHP_Estado de Variación en la Hacienda Pública firmado (PDF)	2023	Entregado 27/4/2023 - 14:23
0314_CSF_Estado de Cambios en la Situación Financiera	2023	Entregado 26/4/2023 - 11:50
0314_CSF_Estado de Cambios en la Situación Financiera firmado (PDF)	2023	Entregado 27/4/2023 - 14:23
0315_EFE_Estado de Flujos de Efectivo	2023	Entregado 26/4/2023 - 11:50
0315_EFE_Estado de Flujos de Efectivo firmado (PDF)	2023	Entregado 27/4/2023 - 14:23
0316_EAA_Estado Analítico del Activo	2023	Entregado 26/4/2023 - 11:50
0316_EAA_Estado Analítico del Activo firmado (PDF)	2023	Entregado 27/4/2023 - 14:23
0317_ADP_Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos	2023	Entregado 26/4/2023 - 11:50
0317_ADP_Estado Analítico de la Deuda y Otros pasivos firmado (PDF)	2023	Entregado 27/4/2023 - 14:23
0318_IPC_Infórmes sobre Pasivos Contingentes	2023	Entregado 26/4/2023 - 11:21
0318_IPC_Infórmes sobre Pasivos Contingentes firmado (PDF)	2023	Entregado 26/4/2023 - 11:21
0319_NDM_Notas de Desglose y de Memoria	2023	Entregado 26/4/2023 - 11:21
0319_NDM_Notas de Desglose y de Memoria firmado (PDF)	2023	Entregado 27/4/2023 - 14:30
0319_NGA_Notas de Gestión Administrativa	2023	Entregado 26/4/2023 - 11:21
0319_NGA_Notas de Gestión Administrativa firmado (PDF)	2023	Entregado 26/4/2023 - 12:04
0321_EAI_Estado Analítico de Ingresos	2023	Entregado 26/4/2023 - 11:21

ANEXO 2

b) Restos del Consejo Directivo, del año 2022 a la fecha de la presente solicitud.

Como Consejo Directivo el SAPASVA tiene desde se creó la Planilla durante el mes de marzo del año 2022 hasta que fue declarada ganadora en votaciones del mismo mes, los siguientes retos:

- **Área administrativa.**
 - Elaboración de manuales de procesos.
 - Reglamento interno.
 - Trabajar en la elaboración de una iniciativa de ingresos y egresos.
 - Modernización del área de cajas.
 - Modernización de medios de pago.
 - Elaboración de reportes financieros.
- **Área de Gestión comercial.**
 - Reducción de cartera vencida.
 - Regularización de unidades comerciales respecto al servicio de agua potable mediante medición.
 - Regularización de tomas sin contrato.
 - Operación del SICAP mediante capacitaciones.
 - Actualización de padrón de usuarios.
 - Atención a la población con amabilidad.
 - Optimización de tiempos de respuesta a ordenes de trabajo con personal operativo.
- **Área Técnica.**
 - Ampliación de redes de agua potable y drenaje para zonas de en crecimiento desmedido.
 - Mantenimiento y/o rehabilitación de tuberías de red de agua potable y drenaje en mal estado y antiguas.
 - Mantenimiento a la infraestructura de tuberías de agua potable.
 - Reducción de tiempos de respuesta a ordenes de trabajo en conjunto con el Área de Gestión Comercial.
 - Registro e inventario de material, herramienta y equipo de trabajo.
 - Registro de actividades en sistema de información geográfica, así como catastro de tuberías de agua potable, drenaje e infraestructura.
- **Suministro de agua potable a la población de Valtierra.**
 - Reubicación del pozo 1, ubicado en instalaciones del SAPASVA, bien llamado 3er pozo.
 - Elaboración de catastro de válvulas de agua.
 - Elaboración de catastro de coladeras.
 - Reparación y rehabilitación de errores resultado de las negligencias de obra de drenaje en las calles afectadas durante las obras en el año 2018 en las que se abrieron las calles V. Carranza, Independencia , entre otras mas.
 - Desazolve de drenaje.
 - Ampliación de redes de agua potable y alcantarillado en zonas de crecimiento desmedido.
 - Mantenimiento al pozo 2.
 - Rehabilitación de tanque elevado 2 en los Ramírez.
 - Automatización de válvulas en pozo 2 y tanque elevado 2.
 - Variado de frecuencia en bomba de pozo 2.
 - Instalación de manómetro eléctrico para regulación de presión en tiempo de precipitaciones.
 - Regionalización de presión por circuitos en redes de agua potable.

- Rehabilitación de la Planta Tratadora luego del abandono de años.
- Gestión, operación y modernización de la Planta Tratadora en base a normas oficiales.
- Modernización de instalaciones del SAPASVA para dar buena atención a la población y una buena gestión laboral.
- Coordinación oportuna y eficiencia con la Comisión Estatal del Agua del Estado de Guanajuato.
- Coordinación oportuna y eficiente con CONAGUA.
- Coordinación eficiente con la Presidencia Municipal mediante reuniones.
- **Cartera vencida.**
 - Reducción de cartera vencida.
 - Regularización de tomas sin contrato.
 - Regularización de unidades comerciales mediante medición de agua potable por giro comercial.
 - Invitación a la población mediante su recibo para acercamiento al área de gestión comercial
 - Publicidad mediante radio y redes sociales para acercamiento y regularización de tomas con morosidad.
 - Invitación a la población mediante oficios a los usuarios con morosidad para:
 - Celebrar convenios de pago.
- **Rehabilitación y operación de la Planta Tratadora de Valtierrilla.**
 - Rehabilitación de equipos mecánicos.
 - Rehabilitación de equipos eléctricos.
 - Reparación de equipos del laboratorio químico.
 - Instalación de señalética.
 - Creación de manuales de procedimientos de operativos de la PTAR.
 - Operatividad mediante normas oficiales.
 - Aminorar el impacto ambiental.
- **Área contable y finanzas.**
 - Elaboración de pólizas de egresos.
 - Elaboración de pólizas de ingresos.
 - Facturación a público en general y usuarios en específico.
 - Pago a proveedores mediante transferencia bancaria.
 - Declaración mensual de retención de ISR.
 - Declaración mensual de IVA
 - Declaración informativa de operaciones con terceros.
 - Pago de impuestos estatales y federales.
 - Autorización de nómina.
 - Dispersión de nómina.
 - Timbrado de nómina.
 - Conciliación de banco vs libros contables.
 - Cierres trimestrales.
 - Elaboración de informes trimestrales.
 - Carga de informes trimestrales y cuenta pública en plataforma SIRET.
 - Elaboración y carga de información en plataforma SEVAC.
 - Levantamiento físico semestral de inventario de activo fijo.
 - Contestación a diversos requerimientos por parte de ASEG, CONTRALORIA, TESORERIA etc., en base a información contable.

- Elaboración de presupuesto anual ingresos y egresos.
- Cotejar que las facturas recibidas estén elaboradas de forma correcta.
- Optimizar y minimizar el número de transferencias a proveedores, implementando un proceso de compra el cual permita destinar un día de la semana a pagar a proveedores, esto con la finalidad de reducir el número de pólizas de egresos a generar por mes.
- Enterar y pagar en tiempo y forma las obligaciones fiscales del SAPASVA para evitar posibles multas, recargos y actualizaciones.
- Cumplir trimestralmente con la entrega de información financiera.
- Cumplir con lo señalado por SEVAC para la obtención de una calificación aprobatoria para contribuir con la ponderación total del municipio.

ANEXO 3**c) Ejercicio del Presupuesto desglose por partida del Consejo Directivo de los ejercicios fiscales 2022 y 2023.****EGRESOS****CAPITULO 1000**

82200-2230-8101-140-0100-1111	EMOLUMENTOS	909,600.00
82200-2230-8101-140-0100-1131	SUELDO BASE	2,008,477.35
82200-2230-8101-140-0100-1221	REMUNERACIONES PARA EVENTUALES	117,859.79
82200-2230-8101-140-0100-1321	PRIMA VACACIONAL	11,932.50
82200-2230-8101-140-0100-1322	PRIMA DOMINICAL	62,049.49
82200-2230-8101-140-0100-1323	GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	295,000.00
82200-2230-8101-140-0100-1331	REMUNERACIONES POR HORA EXTRAS	4,597.89
82200-2230-8101-140-0100-1413	APORTACIONES IMSS	404,461.60
82200-2230-8101-140-0100-1421	APORTACIONES INFONAVIT	10,058.75
82200-2230-8101-140-0100-1522	LIQUIDACIONES POR INDEMNIZACIONES POR SUELDOS	40,000.00
82200-2230-8101-140-0100-1592	OTRAS PRESTACIONES	509,978.27
CAPITULO 2000		
82200-2230-8101-140-0100-2111	MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA	25,000.00
82200-2230-8101-140-0100-2121	MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	65,000.00
82200-2230-8101-140-0100-2142	EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y	0.00

82200-2230-8101-140-0100-2161	MATERIALES DE LIMPIEZA	10,000.00
82200-2230-8101-140-0100-2211	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	0.00
82200-2230-8101-140-0100-2421	MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN DE CONCRETO	98,000.00
82200-2230-8101-140-0100-2481	MATERIALES COMPLEMENTARIOS	240,000.00
82200-2230-8101-140-0100-2491	MATERIALES DIVERSOS	0.00
82200-2230-8101-140-0100-2511	SUSTANCIAS QUÍMICAS	45,000.00
82200-2230-8101-140-0100-2531	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	35,000.00
82200-2230-8101-140-0100-2612	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS PARA VEHÍCULO	71,537.72
82200-2230-8101-140-0100-2711	VESTUARIOS Y UNIFORMES	8,000.00
82200-2230-8101-140-0100-2911	HERRAMIENTAS MENORES	50,000.00
	CAPITULO 3000	
82200-2230-8101-140-0100-3111	SERVICIO DE ENERGÍA ELÉCTRICA	830,000.00
82200-2230-8101-140-0100-3141	SERVICIO DE TELEFONÍA TRADICIONAL	9,100.00
82200-2230-8101-140-0100-3261	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO	29,000.00
82200-2230-8101-140-0100-3331	SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA	350,000.00

82200-2230-8101-140-0100-3341	SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	65,000.00
82200-2230-8101-140-0100-3411	SERVICIOS FINANCIEROS	10,000.00
82200-2230-8101-140-0100-3511	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INMUEBLES	25,000.00
82200-2230-8101-140-0100-3551	MANTENIMIENTO, REPARACIÓN DE VEHÍCULOS TERRESTRES	53,000.00
82200-2230-8101-140-0100-3571	MANTENIMIENTO, REPARACIÓN DE MAQUINARIA Y OTROS EQ	199,000.00
82200-2230-8101-140-0100-3611	DIFUSIÓN E INFORMACIÓN DE MENSAJES	5,000.00
82200-2230-8101-140-0100-3721	PASAJES TERRESTRES NACIONALES PARA SERVIDORES PUBLICOS.	10,000.00
82200-2230-8101-140-0100-3751	VIÁTICOS NACIONALES PARA SERVIDORES PÚBLICOS	10,000.00
82200-2230-8101-140-0100-3821	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	0.00
82200-2230-8101-140-0100-3921	IMPUESTOS Y DERECHOS	0.00
82200-2230-8101-140-0100-3981	IMPUESTO SOBRE LA NOMINA	265,000.00
82200-2230-8101-140-0100-3982	IMPUESTO SOBRE LA RENTA	60,000.00
	CAPITULO 5000	
82200-2230-8101-140-0100-5110	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	10,000.00

82200-2230-8101-140-0100-5230	COMPUTADORAS Y EQUIPO PERIFÉRICO	10,000.00
82200-2230-8101-140-0100-5410	VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	0.00
82200-2230-8101-140-0100-5671	HERRAMIENTAS Y MAQUINARIA	0.00
CAPITULO 6000		
82200-2230-8101-140-0100-6231	CONSTRUCCION DE OBRAS PARA ABASTECIMIENTO DE AGUA	150,000.07
CAPITULO 9000		
82200-2230-8101-140-0100-9912	ADEUDO DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES	886,946.73

INGRESOS

81100-6102-0001-000-0000-0000	APORTACIONES DE USUARIOS PARA CONST DE RED DE AGUA	20,000.00
81100-6102-0002-000-0000-0000	RECUPERACION DE IVA	242,361.33
81100-7307-7011-000-0000-0000	AGUA POTABLE	4,292,179.93
81100-7307-7012-000-0000-0000	ALCANTARILLADO	924,819.05
81100-7307-7013-000-0000-0000	SANEAMIENTO	485,325.67
81100-7307-7021-000-0000-0000	AGUA POTABLE	7,047.86
81100-7307-7022-000-0000-0000	ALCANTARILLADO	1,409.57
81100-7307-7023-000-0000-0000	SANEAMIENTO	775.27
81100-7307-7031-000-0000-0000	AGUA POTABLE	60,894.92
81100-7307-7032-000-0000-0000	ALACANTARILLADO	12,178.98

81100-7307-7033-000-0000-0000	SANAMIENTO	6,340.78
81100-7307-7041-000-0000-0000	AGUA POTABLE	406,824.32
81100-7307-7042-000-0000-0000	ALCANTARILLADO	81,364.86
81100-7307-7043-000-0000-0000	SANAMIENTO	54,016.15
81100-7307-7051-000-0000-0000	AGUA PPOTABLE	56,382.91
81100-7307-7052-000-0000-0000	ALCANTARILLADO	5,638.29
81100-7307-7053-000-0000-0000	SANEAMINETO	2,935.50
81100-7307-7060-000-0000-0000	CONTRATO DE SERVICIO DE AGUA	17,214.00
81100-7307-7070-000-0000-0000	CONTRATO DE SERVICIO DE DRENAJE	17,214.00
81100-7307-7080-000-0000-0000	MATERIALES E INSTALACION DEL RAMAL PAR TOMAS DE AG	312,183.88
81100-7307-7120-000-0000-0000	SERVICIOS ADMINISTRATIVOS PARA USUARIOS	366,397.02
81100-7307-7130-000-0000-0000	SERVICIOS OPERATIVOS PARA USUARIOS	53,395.86
81100-7307-7450-000-0000-0000	RECARGOS POR ADEUDOS DE SERV DE AGUA Y ALCANTARI	48,450.00
81100-7307-7970-000-0000-0000	REDONDEO Y OTROS INGREOS	3,500.00
81100-8305-8002-000-0000-0000	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	519,750.00

ANEXO 4.

d) Informe de actividades desarrolladas por el Consejo Directivo.

INFORME ANUAL

2022 - 2023



INFORME ANUAL

2022 - 2023

SISTEMA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE LA
COMUNIDAD DE VALTIERRILLA, DEL MUNICIPIO DE SALAMANCA, GTO.

ADMINISTRACIÓN 2022 - 2025



Informe anual de actividades administración 2022-2025**2022 – 2023****Objetivo del informe**

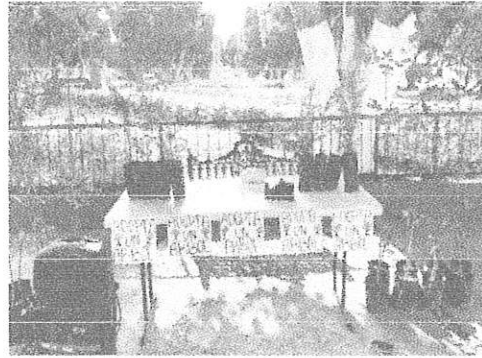
El Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de la comunidad de Valtierra, municipio de Salamanca, Gto. Trabaja bajo un sistema de transparencia hacia con la comunidad, es por ello por lo que el principal objetivo de este informe semestral es dar a conocer todas aquellas actividades realizadas por la administración, entre ellas están: los logros obtenidos, problemáticas, aclaración de cuentas, resolución de dudas por parte de la población, etc.

La finalidad es ser transparentes con la comunidad, informar todo lo que pasa dentro del SAPASVA y de ser posible que los usuarios nos brinden comentarios para mejorar como administración. Lo que buscamos es crear un vínculo con la sociedad para poder levantar el sistema de agua potable y poder brindar un servicio de calidad.

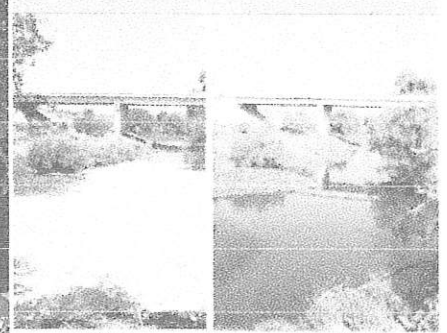
Principales logros y objetivos alcanzados

Durante este primer semestre el equipo SAPASVA ha trabajado arduamente para brindar un servicio de calidad a los usuarios, es por ello por lo que hasta el momento se presentan los siguientes logros obtenidos:

- Se han detenido aproximadamente 40 fugas de agua.
- Cerca de 22 desazolves han sido realizados en la comunidad.
- Área técnica puso en marcha la iniciativa de "reparación de baches", reparando un aproximado de 15.
- Se realizó la extracción de desechos sanitarios con vector, en el mes de junio 700 metros lineales y en el mes de agosto 500 metros lineales.
- Se puede observar una mejoría considerable en el impacto ambiental del Rio Laja.
- El equipo PTAR ha estado trabajando para el mantenimiento de la planta, logrando reparar la bomba de cárcamo y la mejora visual de la infraestructura, así como la mejora mecánica en general de todo el equipo.
- Entre las campañas, capacitaciones y actividades realizadas se tiene: Capacitaciones de seguridad, platicas a educación básica sobre concientización del cuidado del agua, donación de despensas y dos campañas de reforestación, curso de verano para niños y concurso de cartel (Todo enfocado al cuidado del agua y cultura del pago)
- Se apoyó con pipas de agua a escuelas y usuarios en general.
- Desde el inicio de la administración se ha cumplido con las obligaciones fiscales y pago de servicios.
- Gracias al trabajo continuo se ha logrado que la cartera vencida reduzca.
- Cumplimiento con transparencia al subir toda la información solicitada.



ÁREA DE DESCARGA DE LA PLANTA TRATADORA EN RÍO LAJA



ANTES

DESPUES

ANEXO 5.

e) Informe de actividades de cada uno de los integrantes del Consejo Directivo.

Vocal del Consejo Directivo del SAPASVA, Ing. José Alfredo Sánchez Guerra.

Miembro activo como Vocal del consejo directivo del sistema de agua potable, alcantarillado y saneamiento de la comunidad de Valtierra.

Participación activa en las sesiones de consejo buscando siempre el beneficio de la comunidad para cada acción tomada.

Como Ingeniero mecánico de profesión, el enfoque personal añadido al sistema es el conocimiento técnico, formulación y evaluación de proyectos del tipo de termo fluidos, proyectos de mantenimiento preventivo, correctivo y predictivo apoyado de la parte operativa, específicamente con el área técnica.

Cada idea es aterrizada para luego, hacer una evaluación en cuanto a beneficios, proyectos que hemos sabido manejar gracias a la experiencia profesional de cada integrante del organismo.

Algunos de los proyectos más importantes:

1. Sustitución de bomba de pozo #1 por fallo ocasionado de malas mantenimientos previamente realizados. Se contrató a la compañía especialista, se realizan maniobras para desmontaje, montaje y puesta en marcha para el suministro del líquido a los usuarios de la comunidad, el tema implica jornadas laborales extenuantes ya que es una carrera contra el tiempo.
2. Cálculo para integración de banco de capacitores para la corrección de factor de potencia eléctrica en acometida de fuerza de tablero de bomba de pozo #2 y así mitigar la multa que existía desde hace años en cada recibo de luz de CFE.
3. Mantenimiento mayor a pozo, y bomba de pozo #2. Supervisión en todo momentos de actividades de personal del organismo y de personal contratista a fin de apresurar el paso y buscar de manera rápida y eficiente el término de las actividades para el suministro del líquido a la comunidad.

Personalmente siento el compromiso por aportar tiempo, esfuerzo y dedicación a las propuestas, evaluación y ejecución de proyectos que van desde proyectos críticos hasta desazolves de drenajes, limpiezas de alcantarillas, ampliaciones de red de drenaje y agua potable, etc.

Por último, cabe destacar que como funcionario del sistema de administración de agua potable, busco la manera de causar un impacto representativo en nuestra comunidad, por el beneficio de todos los que somos usuarios del organismo.

Vocal del Consejo Directivo del SAPASVA, Arq. Samuel Frías Ramírez.

el compromiso ante el SAPASVA es de suma importancia, ya que dentro de los objetivos planteados al inicio de la toma de protesta fue una gran responsabilidad y no sólo con el SAPASVA, también con la comunidad en general, cómo parte del consejo Directivo y de la misma manera como usuarios del SAPASVA.

- Unas de mis principales actividades es el de asistir a juntas de consejo que sean necesarias del SAPASVA cada 15 días con la finalidad de brindar mi opinión, participar, proponer y aprobación de los temas a tratar en reuniones, acciones que ayuden al trascender al SAPASVA.
- Otra de mis funciones como vocal 1 es el coordinar y supervisar junto con el Ing. José Alfredo y Francisco Antonio en las actividades de cada operativo mediante ordenes de trabajo y bitácoras con la finalidad de tener un control de obra, la cuál sea necesaria el área (ya sea mecánica, eléctrica, hidráulica y obra civil).
- Además, el Realizar cotizaciones de material, mano de obra para nuevos proyectos que el organismo ve conveniente y/o que la población e usuarios demande para el mejor

- servicio. Así como buscar los mejores precios, marcas, seleccionando los adecuados con calidad para una mejor ejecución de los proyectos.
- Siendo uno del encargado de calidad y dar visto bueno en y aprobar la ejecución y calidad de trabajos de obra civil específicamente ya que es mi especialidad como Arquitecto en donde desenvuelvo mi amplia experiencia, sin dejar a un lado la opinión del resto del consejo, administrativos, operativos y todo el equipo SAPASVA.
 - Una función más que se tiene es de apoyar con ideas y ejecutando los trabajos para el mantenimiento de la (PTAR) PLANTA TRATADORA DE AGUA RESIDUAL que se encuentra en la comunidad con el apoyo de mi compañero el técnico Melesio Urbina, dichos proyectos son relacionados con lo eléctrico, mecánico y hidráulico.
 - Una más de mis actividades en el consejo es el de apoyar con las ordenes de trabajo como nuevos contactos de tomas de agua y drenaje como también fugas y desazolvar drenajes y trabajos de obra civil.
 - Apoyo en el área de coordinación comercial en el área de cartera vencida con apoyo con la ing Karla Hernández donde hacemos visita a los usuarios con adeudo de más de 3 meses para pedirles en forma cordial y educada que se hacer con nosotros para normalizarse en el adeudo que tiene su recibo.

Presidente del Consejo Directivo del SAPASVA, Arq. Fernando Miranda Medina.

Como presidente del SAPASVA mis actividades han sido variadas e inmersas en todas y cada una de las áreas del SAPASVA, siempre siendo activo y dinámico, cumpliendo con las siguientes actividades:

- Liderazgo y coordinación: Como Presidente del Consejo Directivo, me encargo de liderar y coordinar las actividades del consejo, asegurando que se cumplan los objetivos y metas establecidos.
- Toma de decisiones estratégicas: Participo en la toma de decisiones estratégicas relacionadas con la gestión del agua potable, alcantarillado y saneamiento en la comunidad de Valtierra. Esto implica evaluar propuestas, decisión en equipo y determinar las acciones a seguir.
- Representación institucional: Me encargo de representar al SAPASVA en diferentes instancias, como reuniones con el H. Ayuntamiento, otras instituciones, y la comunidad en general. He establecido alianzas, así como promover la transparencia y coordinar esfuerzos en beneficio de la comunidad.
- Supervisión y evaluación: Superviso el desarrollo de proyectos y programas implementados por el SAPASVA. Realizo evaluaciones periódicas para asegurar el cumplimiento de los objetivos y la eficiencia en la ejecución de los recursos.
- Relaciones interinstitucionales: Mantengo relaciones cercanas con otras entidades y organismos relacionados con el agua y el saneamiento. Establezco alianzas estratégicas, colaboro en proyectos conjuntos y promuevo la coordinación para el logro de objetivos comunes.
- Rendición de cuentas y transparencia: Me aseguro de que el SAPASVA cumpla con los requerimientos de transparencia y rendición de cuentas establecidos por la normativa vigente. Participo en la presentación de informes y documentación necesaria para garantizar la transparencia en la gestión.

-Participación ciudadana: Me involucro en actividades de comunicación y vinculación comunitaria, promoviendo espacios de diálogo y escuchando las necesidades y preocupaciones de la población.

-Trabajos de supervisión y área técnica: Superviso obras en campo resultado de las ordenes de trabajo emitidas por el área de Gestión comercial.

Como presidente del SAPASVA estoy frente a un reto monumental, pues al inicio de mi administración me topé con un Sistema Operativo rapiñado, ultrajado y con infinidad de deficiencias tanto técnicas, contables y administrativas, como presidente inicie la administración con la convicción de ayudar a la comunidad, es por eso que incentivo el trabajo en equipo y las decisiones en equipo para valorar y dirigir el rumbo del SAPASVA.