

## **ANEXO 6.**

### **f) Justificación y fundamentación de por qué no han solicitado la aprobación del Presupuesto de Egresos del ejercicio fiscal del año 2023 al H. Ayuntamiento;**

Se solicitó el año pasado ya que se ingresaron las iniciativas de de presupuesto de egresos e ingresos de acuerdo a la siguiente cronología:

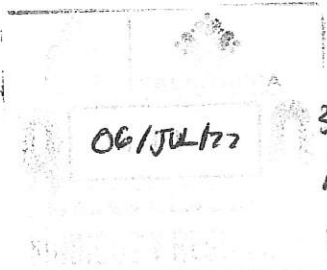
1. 5 de septiembre del 2022: Se ingresan las iniciativas de presupuesto de ingresos y egresos en tiempo y forma.
2. 9 de septiembre del 2022: El Ayuntamiento somete a votación el nuevo Secretario y Tesorero para el SAPASVA.
3. Inicio de diciembre del 2022: Se reúne personal del SAPASVA para explicar la iniciativa del presupuesto de egresos a una parte de los integrantes del Ayuntamiento.
4. Durante el mes de enero 2023: El Ayuntamiento de Salamanca da por rechazada nuestra propuesta de iniciativa de egresos e ingresos para el ejercicio fiscal 2023.
5. Se envía Secretario del Ayuntamiento la solicitud de la razón del por qué no se aprobaron las iniciativas de egresos e ingresos para el ejercicio fiscal 2023 pues de acuerdo al punto 1 y punto 2, dichas iniciativas se ingresaron en tiempo y forma y debían ser aprobadas.
6. No se fundamenta dicho rechazo a las iniciativas del SAPASVA.

Por parte del SAPASVA se presentaron dichas iniciativas, sin embargo y a pesar de los puntos 1 y 2 de la anterior cronología el Ayuntamiento decidió no aprobar nuestros presupuestos.

Se anexa documentación.

AIR

**Lic. Julio Cesar Ernesto Prieto Gallardo**  
Presidente Municipal de Salamanca Guanajuato  
**Presente.-**



**En atención a:**  
El H. Ayuntamiento del Municipio de Salamanca Gto.  
**Gerardo José Aguirre Cortés**  
Presidente de la Comisión del agua potable y alcantarillado.  
**Iván Alejandro Gordillo Becerra**  
Secretario de la Comisión del agua potable y alcantarillado.  
**Teresa de Jesús Segovia Salmerón**  
Vocal de la Comisión del agua potable y alcantarillado.  
**Presentes.-**

Por medio de la presente el Consejo Directivo del Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de la comunidad de Valtierrilla (SAPASVA) 2022 – 2025.

Dando seguimiento al oficio dirigido al Lic. Julio Cesar Ernesto Prieto Gallardo, con número de oficio SAPASVA/0092/2022 de fecha 25 de mayo del año 2022 en donde se presenta la renuncia de la Secretaria y la Tesorera.

En base a lo anterior, se externa la premura de tener la Secretaria y el Tesorero con nombramiento para que cumplieran con sus facultades respectivas y avanzar con los proyectos del SAPASVA necesarios para ordenar, reestructurar y asignar una nueva manera de trabajo en base a leyes y reglamentos.

Es importante que de favor se considere la aprobación del H. Ayuntamiento de la Secretaria y el Tesorero, a razón de que el SAPASVA no ha podido avanzar en proyectos de suma importancia para el mismo, por la falta de los integrantes del consejo en comento. Dichos proyectos hito y pausados para el SAPASVA son los siguientes.

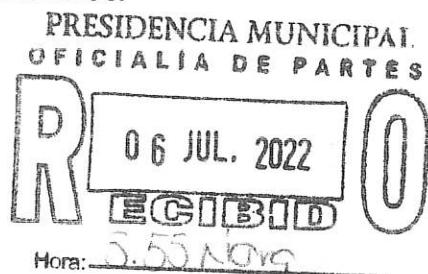
- El plan tarifario 2023
- Ley de Ingresos 2023
- El reportes trimestrales contables (para que ya no se declare en ceros la cuenta pública como se hizo en administración 2019-2022).
- Elaboración de presupuesto de egresos e ingresos 2023.
- Revisión y modificación del Reglamento del SAPASVA.
- Revisión y elaboración de políticas del SAPASVA.
- Aplicación de leyes, reglamentos y normas a empleados del SAPASVA.
- Ley de responsabilidades administrativas de los servidores públicos del SAPASVA.
- Revisión y solución de la deuda de CONAGUA.

**Consejo Directivo del Sistema de Agua Potable, alcantarillado y Saneamiento de la Comunidad de Valtierrilla.**

A/R

**Lic. Julio Cesar Ernesto Prieto Gallardo**  
Presidente Municipal de Salamanca Guanajuato  
**Presente.-**

001768



En atención a:  
El H. Ayuntamiento del Municipio de Salamanca Gto.  
**Gerardo José Aguirre Cortés**  
Presidente de la Comisión del agua potable y alcantarillado.  
**Iván Alejandro Gordillo Becerra**  
Secretario de la Comisión del agua potable y alcantarillado.  
**Teresa de Jesús Segovia Salmerón**  
Vocal de la Comisión del agua potable y alcantarillado.  
**Presentes.-**

Por medio de la presente el Consejo Directivo del Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de la comunidad de Valtierrilla (SAPASVA) 2022 – 2025.

Dando seguimiento al oficio dirigido al Lic. Julio Cesar Ernesto Prieto Gallardo, con número de oficio SAPASVA/0092/2022 de fecha 25 de mayo del año 2022 en donde se presenta la renuncia de la Secretaria y la Tesorera.

En base a lo anterior, se externa la premura de tener la Secretaria y el Tesorero con nombramiento para que cumplan con sus facultades respectivas y avanzar con los proyectos del SAPASVA necesarios para ordenar, reestructurar y asignar una nueva manera de trabajo en base a leyes y reglamentos.

Es importante que de favor se considere la aprobación del H. Ayuntamiento de la Secretaria y el Tesorero, a razón de que el SAPASVA no ha podido avanzar en proyectos de suma importancia para el mismo, por la falta de los integrantes del consejo en comento. Dichos proyectos hito y pausados para el SAPASVA son los siguientes.

- El plan tarifario 2023
- Ley de Ingresos 2023
- El reportes trimestrales contables (para que ya no se declare en ceros la cuenta pública como se hizo en administración 2019-2022).
- Elaboración de presupuesto de egresos e ingresos 2023.
- Revisión y modificación del Reglamento del SAPASVA.
- Revisión y elaboración de políticas del SAPASVA.
- Aplicación de leyes, reglamentos y normas a empleados del SAPASVA.
- Ley de responsabilidades administrativas de los servidores públicos del SAPASVA.
- Revisión y solución de la deuda de CONAGUA.



Consejo Directivo del Sistema de Agua Potable, alcantarillado y Saneamiento de la Comunidad de Valtierrilla.

A/R

**Lic. Julio Cesar Ernesto Prieto Gallardo**  
Presidente Municipal de Salamanca Guanajuato  
**Presente.-**

Stamp: 06 JUL 2022  
3:49pm  
B-13

**En atención a:**  
**El H. Ayuntamiento del Municipio de Salamanca Gto.**  
**Gerardo José Aguirre Cortés**  
Presidente de la Comisión del agua potable y alcantarillado.  
**Iván Alejandro Gordillo Becerra**  
Secretario de la Comisión del agua potable y alcantarillado.  
**Teresa de Jesús Segovia Salmerón**  
Vocal de la Comisión del agua potable y alcantarillado.  
**Presentes.-**

Por medio de la presente el Consejo Directivo del Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de la comunidad de Valtierrilla (SAPASVA) 2022 – 2025.

Dando seguimiento al oficio dirigido al Lic. Julio Cesar Ernesto Prieto Gallardo, con número de oficio SAPASVA/0092/2022 de fecha 25 de mayo del año 2022 en donde se presenta la renuncia de la Secretaria y la Tesorera.

En base a lo anterior, se externa la premura de tener la Secretaria y el Tesorero con nombramiento para que cumplan con sus facultades respectivas y avanzar con los proyectos del SAPASVA necesarios para ordenar, reestructurar y asignar una nueva manera de trabajo en base a leyes y reglamentos.

Es importante que de favor se considere la aprobación del H. Ayuntamiento de la Secretaria y el Tesorero, a razón de que el SAPASVA no ha podido avanzar en proyectos de suma importancia para el mismo, por la falta de los integrantes del consejo en comento. Dichos proyectos hito y pausados para el SAPASVA son los siguientes.

- El plan tarifario 2023
- Ley de Ingresos 2023
- El reportes trimestrales contables (para que ya no se declare en ceros la cuenta pública como se hizo en administración 2019-2022).
- Elaboración de presupuesto de egresos e ingresos 2023.
- Revisión y modificación del Reglamento del SAPASVA.
- Revisión y elaboración de políticas del SAPASVA.
- Aplicación de leyes, reglamentos y normas a empleados del SAPASVA.
- Ley de responsabilidades administrativas de los servidores públicos del SAPASVA.
- Revisión y solución de la deuda de CONAGUA.

**Consejo Directivo del Sistema de Agua Potable, alcantarillado y Saneamiento de la Comunidad de Valtierrilla.**



Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de la Comunidad de Valtierra.

*XIR*

002277



**SALAMANCA**

EL CORAZÓN DE GUANAJUATO

SAPASVA/0211/2022

Asunto: SOLICITUD DE NOMBRAMIENTO DE SECRETARÍA Y TESORERO

Valtierra, Salamanca, Guanajuato, 29 de agosto del año 2022

**Lic. Julio Cesar Ernesto Prieto Gallardo**  
Presidente Municipal de Salamanca Guanajuato  
**Presente.-**

En atención a:

- Jesús Guillermo García Flores**  
Secretario del H. Ayuntamiento
- Alma Angélica Berrones Aguayo**  
Síndico
- Gerardo José Aguirre Cortés**  
Síndico
- Mónica del Carmen Pérez López**  
Regidora
- Iván Alejandro Gordillo Becerra**  
Regidor
- Dulce Dancira González Vega**  
Regidora
- Juan Ortega Gasca**  
Regidor
- Mayra Edith Gutiérrez Vázquez**  
Regidora
- Luis Adrian Pena Gómez**  
Regidor
- Michelle Alcocer Carrillo**  
Regidora
- Iván Israel Casillas Albejar**  
Regidor
- Diego Calderón Martínez**  
Regidor
- Guadalupe Arredondo Hernández**  
Regidora
- Coral Valencia Bustos**  
Regidora
- Teresa de Jesús Segovia Salmerón**  
Regidora

*Kalma*

PRESIDENCIA MUNICIPAL  
OFICIALÍA DE PARTES  
**RECIBIDO**  
31 AGO. 2022  
Hora: 2:51 Hora



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
OFICIALÍA DE PARTES

*2:55*

**RECIBIDO**  
31 AGO 2022  
SÍNDICOS Y REGIDORES

*2:53*  
**RECIBIDO**  
31 AGO. 2022  
SECRETARÍA DEL  
H. AYUNTAMIENTO

Por medio de la presente el Consejo Directivo del Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de la comunidad de Valtierra (SAPASVA) 2022 – 2025.

Lo siguiente en base a los documentos ingresados mencionados a continuación:

- Oficio ingresado el día 26 de mayo del 2022 con número de oficio SAPASVA/0092/2022 donde se informa de la renuncia de la Secretaría Eloísa Hernández Vargas y la Tesorera

Consejo Directivo del Sistema de Agua Potable, alcantarillado y Saneamiento de la Comunidad de Valtierra.

**Lic. Julio Cesar Ernesto Prieto Gallardo**  
Presidente Municipal  
**Presente.-**



**PRESIDENCIA MUNICIPAL**  
**OFICIALÍA DE PARTES**



11:20am



11:31h

- En atención a:
- Jesús Guillermo García Flores**  
Secretario del H. Ayuntamiento
  - Aima Angélica Berrones Aguayo**  
Síndico
  - Gerardo José Aguirre Cortés**  
Síndico
  - Mónica del Carmen Pérez López**  
Regidora
  - Iván Alejandro Gordillo Becerra**  
Regidor
  - Dulce Daneira González Vega**  
Regidora
  - Juan Ortega Gasca**  
Regidor
  - Mayra Edith Gutiérrez Vázquez**  
Regidora
  - Luis Adrián Peña Gómez**  
Regidor
  - Michelle Alcocer Carrillo**  
Regidora
  - Iván Israel Casillas Albejar**  
Regidor
  - Diego Calderón Martínez**  
Regidor
  - Guadalupe Arredondo Hernández**  
Regidora
  - Coral Valencia Bustos**  
Regidora
  - Teresa de Jesús Segovia Salmerón**  
Regidora

Por medio de la presente el Consejo Directivo del Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de la comunidad de Valtierra (SAPASVA) administración 2022 – 2025 informa lo siguiente.

**SOLICITAMOS QUE SE PRESENTE ESTE OFICIO Y SEGUIMIENTO A LA IMPUGNACIÓN SAPASVA/0230/2022 EN LA PRÓXIMA SESIÓN DE AYUNTAMIENTO A LA BREVEDAD, ASÍ COMO TAMBIÉN SOLICITAMOS SE DE RESPUESTA.**

Derivado de los acontecimientos sucedidos el día miércoles 14 de septiembre presentados en el oficio SAPASVA/0230/2022 de fecha de 15 de septiembre del presente año.

Consejo Directivo del Sistema de Agua Potable, alcantarillado y Saneamiento de la Comunidad de Valtierra.

1  
LMA  
FAME  
G  
MAY



**SALAMANCA**  
EL CORAZON DE GUANAJUATO

**SAPASVA/0269/2022**

**Asunto: Requerimientos**  
Valtierrilla, Salamanca, Guanajuato.,  
21 de diciembre del año 2022

731	907	807	368	1521	2267	1152	797
755	897	811	375	1495	295	1286	793
758	895	924	332	2858	221	1181	2376
798	883	2425	2337	405	570	654	1338
789	875	16914	2341	452	3739	669	1452
801	869	1667	3137	425	583	672	1441
3056	698	1668	433	41733	668	1444	1337
2328	696	1586	401	1797	688	1324	1400
2203	703	1671	420	1760	670	1352	1404
2212	719	1627	444	1696	675	2500	511
2759	1664	1660	456	1731	666	1333	252
2628	1639	1654	464	1732	659	1411	475
878	1591	1594	463	595	655	1442	492
502	487	1819	1801	1875	510	500	2355
3004	1851	862	1874	1338	473	479	1809
513	512	1810	857				

Y OTRAS CUENTAS QUE CONTINUEN PRESENTANDO PROBLEMAS A LO LARGO DE ESTAS 8 SEMANAS 2 DÍAS RESPECTO AL PAGO DE LA ANUALIDAD,

Sin otro particular de momento y agradeciendo el apoyo proporcionado no me queda más que despedirme y quedo de usted, como su atento y seguro servidor.

Atentamente  
"SAPASVA somos Valtierrilla"

**Arq. Fernando Miranda Medina**  
C. Presidente del Consejo Directivo de SAPASVA  
C.C.P.- Exp. /oficio de solicitud

**SAPASVA**  
**CONSEJO DIRECTIVO**

MFC SAP070726EQ3

COMUNIDAD DE LA REVOLUCION #340  
VALTIERRILLA, SALAMANCA, GTO.  
TEL. 464 64 20651



**SALAMANCA**  
EL CORAZÓN DE GUANAJUATO

**SAPASVA/0001/2023**

**Asunto: Informe de irregularidades y solicitud**  
Valtierrilla, Salamanca, Guanajuato.,  
02 de enero del año 2023

798	883	2425	2337	405	570	654	1338
789	875	16914	2341	452	3739	669	1452
801	869	1667	3137	425	583	672	1441
3056	698	1668	433	41733	668	1444	1337
2328	696	1586	401	1797	688	1324	1400
2203	703	1671	420	1760	670	1352	1404
2212	719	1627	444	1696	675	2500	511
2759	1664	1660	456	1731	666	1333	252
2628	1639	1654	464	1732	659	1411	475
878	1591	1594	463	595	655	1442	492
502	487	1819	1801	1875	510	500	2355
3004	1851	862	1874	1338	473	479	1809
513	512	1810	857				

**Y OTRAS CUENTAS QUE CONTINUEN PRESENTANDO PROBLEMAS A LO LARGO DE ESTAS 8 SEMANAS 2 DÍAS RESPECTO AL PAGO DE LA ANUALIDAD.,**

Sin otro particular de momento y agradeciendo el apoyo proporcionado no me queda más que despedirme y quedo de usted, como su atento y seguro servidor.

Atentamente  
"SAPASVA somos Valtierrilla"



Arq. Fernando Miranda Medina  
C. Presidente del Consejo Directivo de SAPASVA  
C.C.P.- Exp. /oficio de solicitud



# Acta de Sesión ordinaria de Consejo Directivo 30/12/2022

## 2022

En la comunidad de Valtierra del municipio de Salamanca del Estado de Guanajuato, siendo las **10:30 horas** del día viernes **30 de diciembre del 2022**, reunidos en las instalaciones del SAPASVA, ubicadas en la calle Plaza de la Revolución número 340, de la localidad de Valtierra, a efecto de llevar a cabo la **Acta de sesión de Consejo Directivo** del SAPASVA. Encontrándose reunidos el PRESIDENTE DEL CONSEJO: Arq. Fernando Miranda Medina, VOCAL 1 DEL CONSEJO DIRECTIVO: Arq. Samuel Frías Ramírez, VOCAL 2 DEL CONSEJO DIRECTIVO: Ing. José Alfredo Sánchez Guerra, para desahogar el siguiente:

### ORDEN DEL DÍA

- 1.- Pase de lista.
- 2.- Comprobación del Quórum.
- 3.- Bienvenida por parte del presidente del consejo directivo del SAPASVA.
- 4.- Asuntos generales.
  - a) Cierre de año e informe sobre general del SAPASVA, resumen del año.

### DESAHOGO DE LOS PUNTOS

#### 1.- Pase de lista

Se encuentra el 60 % de los integrantes de Consejo Directivo.

Sr. Andrés Mosqueda Juárez (Tesorero) y del Sr. Samuel Rodríguez Serrato (secretario) a fecha de hoy, expulsados por inasistencias.

#### 2.- Comprobación de Quórum.

En este punto del orden del día se declara la mayor parte de existencia del quórum para sesionar en virtud de que se encuentran presentes tres miembros del Consejo Directivo.

#### 3.- Bienvenida por parte del presidente del consejo directivo.

Palabras de bienvenida al consejo por parte del presidente el Arq. Fernando Miranda Medina.

#### 4.- Asuntos generales.

Cierre de año e informe sobre general del SAPASVA, resumen del año. El SAPASVA desde el 28 de marzo del año 2022 que fue cuando se tomó posesión de las oficinas.

- Contraloría Municipal luego del careo entre la administración 2019 – 2022 y la administración 2022 – 2025, queda pendiente la auditoría derivada de las múltiples observaciones en el acta de entrega – recepción.

- La Tesorera Karla Noemi de la Cruz Vázquez, y Eloísa Hernández Vargas, la secretaria, ambas del Consejo Directivo del SAPASVA 2022 – 2025.
  - La Tesorera, por cuestiones laborales, ella tenía ya un trabajo previo al proyecto del SAPASVA administración 2022 – 2025.
  - La secretaria, por cuestiones médicas tuvo que dejar el puesto.
- En abril 22 se recibió la primera visita de la CEAG, en donde valoraron el estatus del SAPASVA, en muchos sentidos luego de la entrega.
- 4 de abril, llega una invitación al SAT para que el SAPASVA se ponga al corriente con las multas, oficio con número SAT-8S.4-2022-TOP, el SAPASVA se acerca a oficinas del SAT en Celaya Gto., Se requiere pago.
- Durante el mes de abril se tiene el primer acercamiento con CMAPAS para orientación respecto a lo contable, para comenzar a trabajar en la contabilidad SAPASVA.
- Se tiene un primer acercamiento con la Dirección de Transparencia para capacitación.
- 27 de abril, se tuvo un acercamiento en instalaciones de la Comisión Estatal del Agua del Estado de Guanajuato, en donde tuvimos capacitación, platicas y orientación.
- 29 de abril, se entrego el informe trimestral elaborado todavía por la administración anterior 2022 – 2025, el cual se entregó en ceros, esta entrega se llevo a cabo en las instalaciones de Tesorería Municipal, luego de haber platicado con la Tesorera Herlinda.
- 29 de abril, se llevo a cabo una reunión con la Comisión del Agua Potable y Alcantarillado, para exponer asuntos sobre el estatus administrativo, contable y técnico del SAPASVA las cuales se asentaron en el Acta de Entrega - Recepción, en esta plática se expuso por parte de la Comisión del Agua Potable que con el Ayuntamiento de Salamanca no otorgará ayuda de ningún tipo.
- 4 de mayo, Se tiene un acercamiento con Desarrollo Social para revisar temas relacionados a los pozos con el Sr. Fernando Cisneros.

- 10 de mayo, Contraloría Municipal notifica mediante el oficio CME/0147/2022 al SAPASVA para que se presente el día 16 de mayo en oficinas de Contraloría Municipal en el C4, para que se lleve a cabo el careo entre la administración 2019 – 2022 y la administración 2022 – 2025 para ver detalles sobre el Acta de entrega – recepción
- 18 de mayo, se tiene un acercamiento con Tesorería Municipal para revisar temas sobre la entrega de los informes trimestrales en SAP, SIRET, SEVAC y otros entregables para cumplir.
- 19 de mayo, se tiene otro acercamiento con CMAPAS para capacitación, esto en sala de juntas, se trataron temas:
  - Ley de ingresos.
  - Presupuesto de egresos.
  - Adeudo de escuelas.
  - Otros temas contables.
  - Otros temas técnicos.
- 30 de mayo, repartición de agua en la Comunidad San José a razón de la escasez de esta, con apoyo de la Dirección CONAGUA Valtierra, se cubrió la totalidad de la comunidad.
- El municipio de Salamanca Guanajuato se mantiene reacio a apoyar al SAPASVA económicamente.
- Hasta el día de hoy en diciembre el SAPASVA a buscado una reunión con el Presidente Municipal de Salamanca y el Secretario del Ayuntamiento y no se han prestado a ser escuchados.
- El resto de las actas de sesión de Consejo Directivo desde abril a agosto del año 2022 se encuentran en la carpeta que sustraída de oficinas del SAPASVA por el extesorero y exsecretario nombrados por el Municipio de Salamanca el día 14 de septiembre del año 2022 y hasta la fecha se desconoce su paradero, ya se ha notificado a Contraloría Municipal de Salamanca.

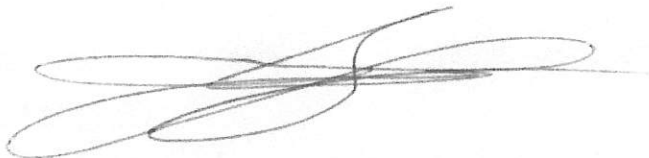
Se da por enterado (3).

## **5.- Clausura de sesión.**

En voz del presidente se declara por aceptado lo aquí propuesto, para llevar a cabo las actividades.

Por lo que abordados a plenitud los puntos del orden del día propuestos y aprobados, obrando en el apéndice de la presente acta los puntos aquí mencionados, se da por concluida la presente sesión, declarando su clausura el presidente del Consejo Directivo del SAPASVA ARQ. FERNANDO MIRANDA MEDINA, siendo las 11:00 am once horas del día viernes 30 de diciembre del año 2022, firmando al margen y alcance los que en la presente intervenimos y quisimos hacerlo, de acuerdo a lo plasmado en el acuerdo de creación del SAPASVA.

### **INTEGRANTES DE CONSEJO DIRECTIVO DEL SAPASVA VALTIERRILLA DEL MUNICIPIO DE SALAMANCA 2022-2025**



**PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO:**

Arq. Fernando Miranda Medina



**VOCAL 1 DEL CONSEJO DIRECTIVO:**

Arq. Samuel Frías Ramírez



**VOCAL 2 DEL CONSEJO DIRECTIVO:**

Ing. José Alfredo Sánchez Guerra

## **Acta 1**

**2022**

En Valtierrilla, comunidad de Salamanca, del Estado de Guanajuato, siendo las **10:00 horas** del viernes **06 de enero del 2023**, reunidos en las instalaciones del SAPASVA, ubicadas en la calle Plaza de la Revolución Número #340, a efecto de llevar a cabo la **sesión ordinaria** del consejo directivo del SAPASVA. Encontrándose reunidos el **PRESIDENTE DEL CONSEJO**: Arq. Fernando Miranda Medina, **VOCAL 1 DEL CONSEJO DIRECTIVO**: Arq. Samuel Frías Ramírez, **VOCAL 2 DEL CONSEJO DIRECTIVO**: Ing. José Alfredo Sánchez Guerra, para desahogar el siguiente:

### **ORDEN DEL DÍA**

- 1.- Pase de lista**
- 2.- Comprobación del Quórum.**
- 3.- Bienvenida por parte del presidente del consejo directivo del SAPASVA.**
- 4.- Traslados Contables.**
- 5.- Asuntos en General.**
- 6.- Clausura de sesión**

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Fernando Miranda Medina', is written vertically on the right side of the page.

## DESAHOGO DE LOS PUNTOS

### 1.- Pase de lista

Se encuentra el 60 % de los integrantes del consejo directivo.

### 2.- Comprobación de Quórum.

En este punto del orden del día se declara la existencia del quórum legal para sesionar en virtud de que se encuentran presentes 3 de los 5 miembros del consejo directivo (mayoría). Se encuentra el 60 % de los integrantes de Consejo Directivo. El Sr. Andrés Mosqueda Juárez (Tesorero) y del Sr. Samuel Rodríguez Serrato (secretario) a fecha de hoy, expulsados por inasistencias ya que no existió manera de ubicarlos.

### 3.- Bienvenida por parte del presidente del consejo directivo.

Palabras de bienvenida al consejo por parte del presidente el Arq. Fernando Miranda Medina.

### 4.- Propuesta y en su caso aprobación de traslados contables.

## TRASLADOS

MOV	AÑO	MES	FONDO	POSPRE	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
+	2023	ENERO	1400320(1400322)	1111	TRA1 SOLVENTAR PARTIDA DE EMOLUMENTOS	\$ 161,444.52
-	2023	ENERO	1400320(1400322)	1221	TRA1 SOLVENTAR PARTIDA DE EMOLUMENTOS	\$117,859.79
-	2023	ENERO	1400320(1400322)	1592	TRA1 SOLVENTAR PARTIDA DE EMOLUMENTOS	\$ 43,584.73
+	2023	ENERO	1400320(1400322)	1323	TRA1 SOLVENTAR PARTIDA DE GRAT ANUAL	\$79,260.04
+	2023	ENERO	1400320(1400322)	1321	TRA1 SOLVENTAR PARTIDA DE P. VAC	\$ 4,102.68
-	2023	ENERO	1400320(1400322)	1592	TRA1 SOLVENTAR PARTIDA DE GRAT ANUAL T P. VAC	\$ 72,638.44
-	2023	ENERO	1400320(1400322)	1413	TRA1 SOLVENTAR PARTIDA DE GRAT ANUAL T P. VAC	\$10,724.28
+	2023	ENERO	1400320(1400322)	1131	TRA1 SOLVENTAR	\$486,026.53

					SUELDOS BASE	
-	2023	ENERO	1400320(1400322)	1592	TRA1 SOLVENTAR SUELDOS BASE	\$227,403.50
-	2023	ENERO	1400320(1400322)	1340	TRA1 SOLVENTAR SUELDOS BASE	\$166,351.60
-	2023	ENERO	1400320(1400322)	1322	TRA1 SOLVENTAR SUELDOS BASE	\$ 62,049.49
-	2023	ENERO	1400320(1400322)	1413	TRA1 SOLVENTAR SUELDOS BASE	\$ 30,221.94
+	2023	ENERO	1400320(1400322)	5671	TRA1 SOLVENTAR HERRAMIENTA Y MAQUINARIA	\$ 150,000.00
-	2023	ENERO	1400320(1400322)	3331	TRA1 SOLVENTAR HERRAMIENTA Y MAQUINARIA	\$150,000.00
+	2023	ENERO	1400320(1400322)	2211	TRA 1 SOLVENTAR ALIMENTOS Y UTENSILIOS	\$15,000.00
-	2023	ENERO	1400320(1400322)	2481	TRA 1 SOLVENTAR ALIMENTOS Y UTENSILIOS	\$15,000.00
+	2023	ENERO	1400320(1400322)	3821	TRA 1 SOLVENTAR GASTOS DE ORDEN SOCIAL	\$30,000.00
-	2023	ENERO	1400320(1400322)	3331	TRA 1 SOLVENTAR GASTOS DE ORDEN SOCIAL	\$30,000.00
+	2023	ENERO	1400320(1400322)	3111	TRA1 SOLVENTAR SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	\$100,000.00
-	2023	ENERO	1400320(1400322)	3571	TRA1 SOLVENTAR SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	\$50,000.00
-	2023	ENERO	1400320(1400322)	3331	TRA1 SOLVENTAR SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	\$50,000.00

Los traslados arriba detallados son en base al historial de gasto del SAPASVA y sus necesidades, además se contemplan traslados para comprar herramienta y maquinaria para el personal operativo, con la finalidad de maximizar y agilizar el trabajo en campo.

**3 votos a favor (Presidente, 2 vocales) y 2 votos faltantes por inasistencia.**

**5.- Asuntos en general.**

Se informa al consejo que la cuenta bancaria del SAPASVA cerro el ejercicio 2022 con la cantidad de \$26,905.26 iniciando el 2023 con esta misma.

Se apertura "empresa" contable 2023 arrastrando saldos 2022 como primera póliza 2023.

Se muestra tabulador y plantilla vigente para 2023 mismo que se autorizo en 2022 para efectos de sueldos, salarios y emolumentos con nombre de titulares de cada plaza.

Así como se informa al consejo que durante este año se retendrá un poco menos de ISR al trabajador, debido a que la inflación acumulada sobre paso una tasa anual del 10%.

Además, se pide autorización para realizar 2 aumentos al personal que tenían el sueldo mínimo 2022, ajustando su sueldo al mínimo vigente para 2023.

NOMBRE	SALARIO 2022	SALARIO 2023
PEDRO YEPEZ RAMÍREZ	\$172.00 DIARIO	\$207.44 DIARIO
JUAN MANUEL DAMIAN SALDAÑA	\$172.00 DIARIO	\$207.44 DIARIO



N O.	CATEGORIA	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE (S)	PUESTO	SUELDO SEMANAL	SUELDO BASE MENSUAL	TOTAL PERCEPCIONES MENSUALES	SUELDO ANUAL	AGUINALDO (40 DIAS DE SALAJO INTEGRADO)	TOTAL PERCEPCIONES ANUALES	IMPTO 3% S/NOMINA.
<b>CONSEJO DIRECTIVO</b>												
1	CONFIANZ	MIRANDA	MEDINA	FERNANDO	PRESIDENTE	5,021.36	21,821.46	21,821.46	261,111.76	28,693.60	289,805.36	8,694.16
2	CONFIANZA				SECRETARIO	4,843.44	21,048.21	21,048.21	251,858.88	27,676.80	279,535.68	8,386.07
3	CONFIANZA				TESORERO	4,724.65	20,531.98	20,531.98	245,681.80	26,998.00	272,679.80	8,180.39
4	CONFIANZ	FRIAS	RAMIREZ	SAMUEL	VOCAL 1	3,003.77	13,063.53	13,063.53	156,196.04	17,164.40	173,360.44	5,200.81
5	CONFIANZ	SANCHEZ	GUERRA	JOSE ALFREDO	VOCAL 2	3,003.77	13,063.53	13,063.53	156,196.04	17,164.40	173,360.44	5,200.81
<b>TOTAL</b>						<b>20,597.01</b>	<b>89,508.72</b>	<b>89,508.72</b>	<b>1,071,044.52</b>	<b>117,697.20</b>	<b>1,188,741.72</b>	<b>35,662.25</b>
						909,600.00			101,066.67			
						161,444.52			16,630.53			

N O.	CATEGORIA	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE (S)	PUESTO	SUELDO SEMANAL	SUELDO BASE MENSUAL	TOTAL PERCEPCIONES MENSUALES	SUELDO ANUAL	AGUINALDO (40 DIAS DE SALAJO INTEGRADO)	PRIMA VACACION AL ANUAL 30 % DEL PERIODO VACACION AL.	TOTAL PERCEPCIONES ANUALES	IMPTO 3% S/NOMINA.
<b>DIRECCIÓN GENERAL</b>													
1	BASE	URBIA	TYEPEZ	MELESIO	DIRECTOR GENERAL	3,392.97	14,744.88	14,744.88	176,936.54	19,388.40	1,211.78	197,536.71	5,926.16
2	BASE	SILVA	TORRES	J. MANJAL	ENCARGADO DE MANTENIMIENTO	2,800.35	12,169.52	12,169.52	146,034.25	16,002.00	1,000.13	163,036.38	4,891.09
3	BASE			VACANTE	AUXILIAR DIRECCION GENRAL	2,174.00	9,447.58	9,447.58	113,370.99	12,422.86	776.43	126,570.28	3,797.11
<b>COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA</b>													
4	BASE	ALFARO	PRIETO	LUIS MIGUEL	COORDINADOR ADMINISTRATIVO	2,774.98	12,059.27	12,059.27	144,711.24	15,657.03	991.06	161,559.34	4,846.78
5	BASE	ESCAMILLA	FRANCO	JUAN EDUARDO	COORD CONTABLE	3,275.00	14,222.86	14,222.86	170,674.29	18,701.98	1,168.87	190,545.14	5,716.35
6	BASE	ROBLES	HERNANDEZ	KARLA LIZBETH	AUX. CONTABLE	2,174.00	9,447.58	9,447.58	113,370.99	12,422.86	776.43	126,570.28	3,797.11
7	BASE	ROBLES	RAZO	DANIELA GUADALI	CAJERO	2,011.73	8,742.40	8,742.40	104,906.85	11,495.60	718.48	117,122.92	3,513.69
8	BASE	MIRANDA	MEDINA	RODRIGO	CAJERO	2,011.73	8,742.40	8,742.40	104,906.85	11,495.60	718.48	117,122.92	3,513.69
9	BASE	YEPEZ	RAMIREZ	PEDRO	VELADOR	1,452.08	6,310.32	6,310.32	75,723.90	8,297.60	518.60	84,540.10	2,536.20
10	BASE	DAMIAN	SALDAÑA	JUAN MANUEL	VELADOR	1,452.08	6,310.32	6,310.32	75,723.90	8,297.60	518.60	84,540.10	2,536.20
<b>COORDINACIÓN DE COMERCIALIZACIÓN</b>													
10	BASE	HERNANDEZ	DOMINGUEZ	KARLA	COORDINADOR DE COMERCIALIZA	2,774.98	12,059.27	12,059.27	144,711.24	15,857.03	991.06	161,559.34	4,846.78
11	BASE	MENDOZA	SILVA	JOSE CARMEN	CORTES Y CARTERA VENCIDA "A"	1,899.94	8,256.60	8,256.60	99,079.16	10,866.80	678.55	110,614.51	3,318.44
12	BASE	GONZALEZ	PEREZ	MIGUEL ANGEL	CORTES Y CARTERA VENCIDA "B"	1,548.61	6,729.82	6,729.82	80,757.80	8,849.20	553.08	90,160.07	2,700.80
<b>COORDINACIÓN TÉCNICA</b>													
13	BASE	MIRANDA	DE LA CRUZ	FRANCISCO ANTO	COORDINADOR TECNICO	2,774.98	12,059.27	12,059.27	144,711.24	15,857.03	991.06	161,559.34	4,846.78
14	BASE	RAMIREZ	RAMBLAS	ARTURO	OPERADOR DE AGUA POTABLE	2,257.99	9,812.58	9,812.58	117,750.95	12,902.80	806.43	131,460.18	3,943.81
15	BASE	GONZALEZ	RAMBLAS	JOSE	OPERADOR DE AGUA POTABLE	2,257.99	9,812.58	9,812.58	117,750.95	12,902.80	806.43	131,460.18	3,943.81
16	BASE	DELGADO	RAMIREZ	ALEJANDRO	OPERADOR DE ALCANTARILLADO	2,174.00	9,447.58	9,447.58	113,370.99	12,422.86	776.43	126,570.28	3,797.11
17	BASE	MIRANDA	MEDINA	GUADALUPE	OPERADOR DE SANEAMIENTO PE	2,134.86	9,277.49	9,277.49	111,329.90	12,199.20	762.45	124,291.55	3,728.75
18	BASE	AGUILAR	SANTAMAR	ADAN	OPERADOR DE SANEAMIENTO PT/	1,779.19	7,731.85	7,731.85	92,782.22	10,166.80	635.43	103,584.44	3,107.53
19	BASE	TORRES	VARGAS	DANIEL	OPERADOR DE SANEAMIENTO PT/	1,779.19	7,731.85	7,731.85	92,782.22	10,166.80	635.43	103,584.44	3,107.53
<b>TOTAL</b>						<b>44,900.65</b>	<b>195,116.04</b>	<b>195,116.04</b>	<b>2,341,392.47</b>	<b>256,562.64</b>	<b>16,035.18</b>	<b>2,613,990.48</b>	<b>78,419.71</b>

Se pide autorización para pagar las declaraciones de enero y febrero no pagadas por la anterior administración, con la finalidad de regularizarnos en el entero de impuestos.

**3 votos a favor (Presidente, 2 vocales) y 2 votos faltantes por inasistencia.**

## APROBACIÓN DE INICIO DE GESTIÓN DE TRABAJO PARA LA RELOCALIZACIÓN DEL POZO 1 UBICADO EN EL JARDÍN DE VALTIERRILLA HACIA LA ZONA PONIENTE DE LA COMUNIDAD.

Derivado de la escasez del agua que aqueja a la comunidad durante la mayor parte del año, puntualmente a la zona poniente de Valtierra como lo indica el siguiente mapa.



Dicha escasez de agua derivada de la insuficiencia del pozo 1, en la zona azul del mapa se concentra la mitad de la población de Valtierra es decir, aproximadamente 7,000 habitantes, con una zona educativa con varios planteles educativos desde preescolar hasta nivel medio superior.

La Comisión de Estatul de Agua del Estado de Guanajuato ha canalizado un oficio en el cual señala lo siguiente... **"...se concluye que no es conveniente realizar actividades de rehabilitación debido al azolve y daños que presenta la tubería del ademe."**, oficio con número SGSH/DT060/2022 de fecha 12 de julio del año 2022. En base a esto y a la constancia queja de los usuarios del agua potable por insuficiencia de agua potable se determina lo siguiente.

El Consejo Directivo aprueba de sobremanera las gestiones necesarias para la relocalización del pozo 1 desde los estudios de suelo previos hasta la elaboración de planos, presupuesto y términos de referencia del proyecto. Como primera acción es el acercamiento a Presidencia Municipal de Salamanca para solicitar ser incluidos en el Programa de Obra Anual 2023 así como se incluyo la obra del pozo e infraestructura para Valtierra en el Programa de Obra Anual 2022 y en dicho año se destinaron \$3,000,000 (tres millones de pesos) para dicha obra, el Consejo Directivo buscará un presupuesto mas alto de acuerdo a las necesidades

reales, estudios, planos, presupuestos reales. Lo anterior para buscar un apoyo para dicho proyecto por parte del Ayuntamiento. Se anexa copia simple del POA 2022.

También se buscará apoyos en gobierno estatal y federal, no sin antes tener un anteproyecto (planos), presupuesto estimado y términos de referencia, así como el estudio hidrológico y geofísico.

## 6.- Clausura de sesión

En voz del presidente se declara clausurado los trabajos de esta sesión de consejo directivo.

Por lo que abordados a plenitud los puntos del orden del día propuestos y aprobados, obrando en el apéndice de la presente acta los documentos aquí mencionados, se da por concluida la presente sesión, declarando su clausura el presidente del consejo directivo del SAPASVA ARQ. FERNANDO MIRANDA MEDINA, siendo las 12:15 once horas con quince minutos del día viernes 6 de enero del año en curso, firmando al margen y alcance los que en la presente intervenimos y quisimos hacerlo, de acuerdo a lo plasmado en el acuerdo de creación del SAPASVA.

### INTEGRANTES DE CONSEJO DIRECTIVO DEL SAPASVA VALTIERRILLA DEL MUNICIPIO DE SALAMANCA 2022-2025



**PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO:**

Arq. Fernando Miranda Medina

**SECRETARÍO DEL CONSEJO DIRECTIVO DE SAPASVA:**

SIN ASISTENCIA

**TESORERO:**

SIN ASISTENCIA



**VOCAL 1 DEL CONSEJO DIRECTIVO:**

Arq. Samuel Frías Ramírez



**VOCAL 2 DEL CONSEJO DIRECTIVO:**

Ing. José Alfredo Sánchez Guerra

# Programa Anual de Obra Pública y Servicios Relacionados a la Misma 2022

PRESIDENCIA MUNICIPAL DE SALAMANCA GUANAJUATO.  
DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS, PROGRAMA GENERAL DE OBRA PÚBLICA 2022

Descripción de la Acción	Localidad / Colonia	Monto de la Obra	FISM 2022	Municipal		Convenio / Programa	Monto	Estatal		Monto	Federal		Monto	Beneficiarios		Gestión	
				Fisca RM	68,000,000.00			Dependencia	Convenio / Programa		Dependencia	Convenio / Programa		Monto	Convenio / Programa	Monto	Dependencia
<b>AGUA POTABLE</b>		<b>\$ 81,879,612.64</b>	<b>\$ 2,340,152.89</b>			<b>\$ 3,250,000.00</b>											
INSTALACION DE POZO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE EN MANCIPIO DE SALAMANCA, EN LA LOCALIDAD SAN JOSE MENONZA	SAN JOSE DE MENONZA	\$ 3,500,000.00	\$ 1,750,000.00			PROGOTO	\$ 1,750,000.00	SEDESBU	PROGOTO	\$ -			\$ -				
INSTALACION DE POZO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE EN MANCIPIO DE SALAMANCA, EN LA LOCALIDAD SAN CARLOS	SAN LUCAS	\$ 2,538,493.80	\$ -				\$ -			\$ -			\$ -				\$ 2,538,493.80
INSTALACION DE POZO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE EN MANCIPIO DE SALAMANCA, EN LA LOCALIDAD LOS TROVADORES	LOS RAMIREZ	\$ 3,433,863.96	\$ 1,923,863.06				\$ 1,500,000.00	SEDESBU	PRONAC	\$ -			\$ -				\$ 2,900,000.00
ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE EN LA COMUNIDAD DE LA NECLA MANCIPIO DE SALAMANCA	LA CAÑILLA	\$ 2,096,000.00	\$ -				\$ -			\$ -			\$ -				\$ 2,096,000.00
3 OF RECONSTRUCCION DE AGUAS TUBIFICADAS EN LA COMUNIDAD DE SALAMANCA, GTO	JOYA DE CORTES	\$ 696,483.34	\$ 696,483.34				\$ -			\$ -			\$ -				\$ -
INSTALACION DE POZO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE EN LA COMUNIDAD DE LA NECLA MANCIPIO DE SALAMANCA, GTO	VALTERRILLA	\$ 3,000,000.00	\$ -				\$ -			\$ -			\$ -				\$ 3,000,000.00
INSTALACION DE POZO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE EN MANCIPIO DE SALAMANCA, EN LA LOCALIDAD DE LA NECLA	JAUJELA	\$ 1,600,000.00	\$ -				\$ -			\$ -			\$ -				\$ 1,600,000.00
ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE EN LA COMUNIDAD DE LA NECLA MANCIPIO DE SALAMANCA, GTO	LOSA DE SAN ANTONIO	\$ 3,300,000.00	\$ 3,300,000.00				\$ -			\$ -			\$ -				\$ -
INSTALACION DE TUBERIA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE EN LA COMUNIDAD DE SALAMANCA, GTO	SANTAYANITA	\$ 3,500,000.00	\$ -				\$ -			\$ -			\$ -				\$ 3,500,000.00
INSTALACION DE POZO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE EN LA COMUNIDAD DE SALAMANCA, GTO	CAJO DE AGUIA	\$ 1,900,000.00	\$ -				\$ -			\$ -			\$ -				\$ 1,900,000.00



"Bicentenario de la Independencia de la  
Excelentísima Diputación Provincial  
de Guanajuato, 1822-2024"



DGDH/DT/060/2022  
Guanajuato, Gto., 12 de julio de 2022.

**ARQ. FERNANDO MIRANDA MEDINA  
PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO DE SAPASVA  
VALTIERRILLA, MUNICIPIO DE SALAMANCA, GTO.**

En atención a oficio No. SAPASVA/055/2022, de fecha 10 de junio de 2022, mediante el cual solicita el apoyo para realizar evaluación técnica de las instalaciones y equipamiento de los pozos 1 y 2 con que cuenta el Organismo Operador de Valtierra, perteneciente al municipio de Salamanca, Gto.

Al respecto me permito informarle de los resultados de las evaluaciones realizadas por personal técnico del área de eficiencia electromecánica de la Comisión Estatal del Agua de Guanajuato, quienes asistieron a las instalaciones en el mismo mes de junio del presente año, para realizar las evaluaciones solicitadas. Cabe mencionar que del pozo # 1 existe en la CEAG un estudio Geohidrológico-Geofísico para su reposición mismo que les fue entregado en la visita (copia en archivo digital), en el cual se concluye que no es conveniente realizar actividades de rehabilitación debido al azolve y daños que presenta la tubería del adorno.

De lo anterior, anexamos al presente los reportes con el detalle de cada uno de los sistemas visitados, en los cuales se exponen las condiciones encontradas en ellos.

Finalmente nos ponemos a sus órdenes para asesorar, orientar y acompañarlos en las acciones que llegasen a implementar derivado de las observaciones y recomendaciones realizadas en el presente reporte.

Reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

**ING. JAVIER BENE PÉREZ ZÁRATE  
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO HIDRÁULICO**

CCP

M.C. Francisco de Jesús García León. - Director General Comisión Estatal del Agua. - Edificio  
Ing. Juan Carlos Serrano Ortega. - Director Técnico Edificio  
Ing. José Luis López Pérez. - Coordinador de Eficiencia Física y Modernización Hidráulica Agua Potable. - Edificio  
Ing. Daniel Salazar Gutiérrez. - Jefe de Departamento de Eficiencia Energética. - Para su seguridad Edificio

JRPZ/JCSO/DHG

GOBIERNO DEL ESTADO DE GUANAJUATO

Avenida Guanajuato - Sitio Km. 1 - Col. Los Alcaldes - Guanajuato, Gto. México - CP 36251 - Tel. (473) 735 19 00 con 12 líneas  
www.agua.guanajuato.gob.mx



**DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO**  
**DIRECCIÓN TÉCNICA**  
**DEPARTAMENTO DE EFICIENCIA ENERGÉTICA**

**BAUJKO**  
**MUNICIPIO: SALAMANCA**

**DIAGNOSTICO DE EFICIENCIA ENERGÉTICA**  
**REPORTO PRELIMINAR**

**LOCALIDAD: Valtierra pozo 1**  
**POZO: Valtierra pozo 1**

**ANTECEDENTES**

Solicitante: Empresa Directora del Sistema de Agua Potable Alcaridillo y Suroriente de la comunidad de Valtierra S.A. de C.V.  
 Medio: 20/06/2012, recibido el 21/06/2012  
 Fecha: 20/06/2012  
 Cargo: Presidente del Consejo  
 Dependencia: Consejo Directivo del Sistema de Agua Potable  
 Asunto: Solicitar apoyo para el diagnóstico de 2 pozos.  
 Solicitud

**DESARROLLO**

Acción: 21/06/2012, revisión preliminar de datos e instalaciones  
 Hechos: 26/06/2012

Persona (s) que atendió: Ing. J. Varona y Miguel Escobar

**VALORACIÓN**

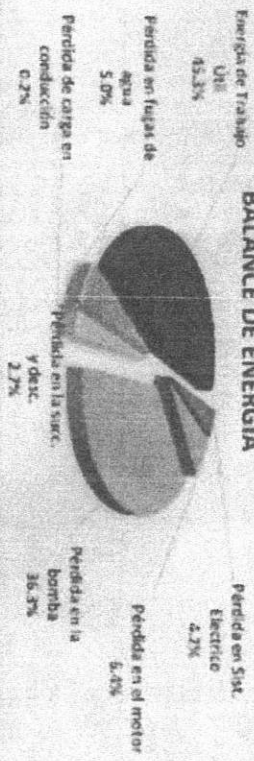
Item	Valor	Operando
Nivel Estático	20.64	No tiene
Nivel Dinámico	80.75	Mal
Profundidad	117	No tiene
Clase	13.09	Bueno
Cap. motor	20	24
Cap. S.E.	45	60.15
Carera	Regular	No tiene
Tipo Arrancador	AVR	No tiene
Qnt. Torres	abrirse tras de 45 minutos	Regular
Capacitor	Tiene	0.60
Capacitor	4	5
Cap. Condensador	2	11.0
Capacitor	No verificado	12.0
Valvula Tap Aire	No tiene	13.0
Manómetro	No tiene	14.0
Valvula Check	Regular	15.0
<b>Costo Estimado</b>		<b>\$ 195,634.00</b>

Realizó:

*[Firma]*

**Miguel Angel Escobar Camargo**  
 Departamento de Eficiencia Energética  
 Departamento de Eficiencia Energética

**RESUMEN DE RESULTADOS**  
**BALANCE DE ENERGÍA**



Volumen bombeado (m <sup>3</sup> /día)	Energía Consumida (kWh/día)	Carga de bombeo (mca)	Índice Energético (kWh/m <sup>3</sup> )	Índice Energético Estándar (kWh/m <sup>3</sup> )
412.8 m <sup>3</sup>	131,399	81	0.42	0.50

**OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES**

- Se realizaron mediciones por niveles directos e indirectos del equipo anexo al pozo.
- Realizar una videoinspección del pozo para conocer el nivel del agua.
- No cuenta con tapete para mejorar el factor de potencia (instalar capacitor de 200VVA, 20 Volts Tri-fásico).
- Reemplazar mandrillo y colocar el amortiguador del cojinete.
- Corroborar el funcionamiento del manómetro y en su caso reemplazar por nuevo.
- No están desinflando el agua, colocar el cliente (POM-127-SAA-1995), tubería de operación.
- Construcción de nicho de medición CTE.
- Verificar las distancias conforme a las recomendaciones de la CONAGUA y de la OHS.
- Implementar una válvula de operación.

Revisó:

*[Firma]*  
**José Daniel Salazar Guerrero**  
 Jefe de Departamento de Eficiencia Energética

## FE DE ERRATAS

Se hace constar que, en:

- El Acta de Sesión 1 del 6 de enero del 2023.
- El Acta de Sesión 2 del 31 de enero del 2023.
- El Acta de Sesión 3 del 6 de febrero del 2023.
- El Acta de Sesión 4 del 28 de febrero del 2023.
- El Acta de Sesión 5 del 6 de marzo del 2023.

En el encabezado de cada una de las actas citadas dice: "Acta 1 2022", "Acta 2 2022", "Acta 3 2022", "Acta 4 2022", "Acta 5 2022".

En el encabezado de cada una de las actas citadas **debiendo decir**: "Acta 1 2023", "Acta 2 2023", "Acta 3 2023", "Acta 4 2023", "Acta 5 2023".



Arq. Fernando Miranda Medina


PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO

Sin asistencia

TESORERO (A) DEL CONSEJO DIRECTIVO

Sin asistencia

SECRETARIO (A) DEL CONSEJO DIRECTIVO



Arq. Samuel Ramirez Frias

VOCAL 1



Ing. José Alfredo Sánchez Guerra

VOCAL 2

## **Acta 2**

**2022**

En Valtierra, comunidad de Salamanca, del Estado de Guanajuato, siendo las 10:00 horas del viernes **31 de enero del 2023**, reunidos en las instalaciones del SAPASVA, ubicadas en la calle Plaza de la Revolución Número #340, a efecto de llevar a cabo la **sesión ordinaria** del consejo directivo del SAPASVA. Encontrándose reunidos el PRESIDENTE DEL CONSEJO: Arq. Fernando Miranda Medina, VOCAL 1 DEL CONSEJO DIRECTIVO: Arq. Samuel Frías Ramírez, VOCAL 2 DEL CONSEJO DIRECTIVO: Ing. José Alfredo Sánchez Guerra, para desahogar el siguiente:

### **ORDEN DEL DIA**

- 1.- Pase de lista**
- 2.- Comprobación del Quórum.**
- 3.- Bienvenida por parte del presidente del consejo directivo del SAPASVA.**
- 4.- Asuntos en General.**
- 5.- Clausura de sesión**





## **DESARROLLO DE LOS PUNTOS**

### **1.- Pase de lista**

Se encuentra el 60 % de los integrantes del consejo directivo.

### **2.- Comprobación de Quórum.**

En este punto del orden del día se declara la existencia del quórum legal para sesionar en virtud de que se encuentran presentes 3 de los 5 miembros del consejo directivo (mayoría). Se encuentra el 60 % de los integrantes de Consejo Directivo. El Sr. Andrés Mosqueda Juárez (Tesorero) y del Sr. Samuel Rodríguez Serrato (secretario) a fecha de hoy, expulsados por inasistencias ya que no existió manera de ubicarlos.

### **3.- Bienvenida por parte del presidente del consejo directivo.**

Palabras de bienvenida al consejo por parte del presidente el Arq. Fernando Miranda Medina.

### **4.- Asuntos en general.**

Se da a conocer al consejo directivo los gastos más relevantes en general del SAPASVA.

DESCRIPCION	MONTO
SERVICIO DE C.F.E POZO1, 2 Y PTAR	\$125,000.00
NOMINA	\$179,767.37
IMPUESTOS CEDULAR E ISR	\$109,541.00
HERRAMIENTA EN GENERAL	\$81,675.19
UNIFORMES	\$20,300.00
MATERIAL DIVERSO	\$19,617.00
CAPACITORES PARA POZO	\$10,250.84
PAPELERIA EN GENERAL	\$10,862.05

Se dan a conocer los ingresos obtenidos por anualidades y cobro mensual.

**\$1,606,583.50**

### **EL AYUNTAMIENTO DE SALAMANCA NO INCLUYO NINGUNA OBRA HIDRÁULICA DE VALTIERRILLA EN EL PROGRAMA DE OBRA ANUAL 2023.**

Una obra importante para Valtierrilla es la relocalización del pozo 1 ubicado en el Jardín de Valtierrilla, esta por razones desconocidas no fue incluida en el POA 2023, aunque en el POA 2022 ya haya estado incluida, se le debio haber dado seguimiento.

El Consejo Directivo del SAPASVA seguira buscando la manera de impulsar el proyecto de la Relocalización del pozo 1.

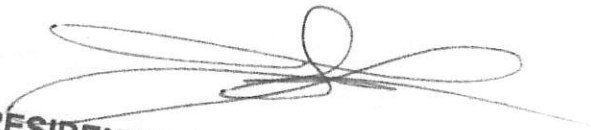
### **5.- Clausura de sesión**

En voz del presidente se declara clausurado los trabajos de esta sesión de consejo directivo.

Por lo que abordados a plenitud los puntos del orden del día propuestos y aprobados, obrando en el apéndice de la presente acta los documentos aquí mencionados, se da por concluida la presente sesión, declarando su clausura el presidente del consejo directivo

da ARQ. FERNANDO MIRANDA MEDINA, siendo las 14:55 catorce horas con  
cinco minutos del día martes 31 de enero del año en curso, firmando al  
mance los que en la presente intervenimos y quisimos hacerlo, de acuerdo a lo  
pl el acuerdo de creación del SAPASVA.

**PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL SAPASVA VALTIERRILLA DEL  
MUNICIPIO DE SALAMANCA 2022-2025**




**PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO:**  
Arq. Fernando Miranda Medina

**SECRETARIO DEL CONSEJO DIRECTIVO DE SAPASVA:**  
SIN ASISTENCIA

**TESORERO:**  
SIN ASISTENCIA



**VOCAL 1 DEL CONSEJO DIRECTIVO:**  
Arq. Samuel Frías Ramírez



**VOCAL 2 DEL CONSEJO DIRECTIVO:**  
Ing. José Alfredo Sánchez Guerra


## FE DE ERRATAS

Se hace constar que, en:

- El Acta de Sesión 1 del 6 de enero del 2023.
- El Acta de Sesión 2 del 31 de enero del 2023.
- El Acta de Sesión 3 del 6 de febrero del 2023.
- El Acta de Sesión 4 del 28 de febrero del 2023.
- El Acta de Sesión 5 del 6 de marzo del 2023.

En el encabezado de cada una de las actas citadas dice: "Acta 1 2022", "Acta 2 2022", "Acta 3 2022", "Acta 4 2022", "Acta 5 2022".

En el encabezado de cada una de las actas citadas **debiendo decir**: "Acta 1 2023", "Acta 2 2023", "Acta 3 2023", "Acta 4 2023", "Acta 5 2023".



Arq. Fernando Miranda Medina


PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO

Sin asistencia

TESORERO (A) DEL CONSEJO DIRECTIVO

Sin asistencia

SECRETARIO (A) DEL CONSEJO DIRECTIVO



Arq. Samuel Ramírez Frías

VOCAL 1



Ing. José Alfredo Sánchez Guerra

VOCAL 2

## Acta 3

2022

En Valtierrilla, comunidad de Salamanca, del Estado de Guanajuato, siendo las 10:00 horas del viernes **6 de febrero del 2023**, reunidos en las instalaciones del SAPASVA, ubicadas en la calle Plaza de la Revolución Número #340, a efecto de llevar a cabo la **sesión ordinaria** del consejo directivo del SAPASVA. Encontrándose reunidos el PRESIDENTE DEL CONSEJO: Arq. Fernando Miranda Medina, VOCAL 1 DEL CONSEJO DIRECTIVO: Arq. Samuel Frías Ramírez, VOCAL 2 DEL CONSEJO DIRECTIVO: Ing. José Alfredo Sánchez Guerra, para desahogar el siguiente:

### ORDEN DEL DÍA

- 1.- Pase de lista
- 2.- Comprobación del Quórum.
- 3.- Bienvenida por parte del presidente del consejo directivo del SAPASVA.
- 4.- Asuntos en Generales.
- 5.- Clausura de sesión

### DESAHOGO DE LOS PUNTOS

#### 1.- Pase de lista

Se encuentra el 60 % de los integrantes del consejo directivo.

#### 2.- Comprobación de Quórum.

En este punto del orden del día se declara la existencia del quórum legal para sesionar en virtud de que se encuentran presentes 3 de los 5 miembros del consejo directivo (mayoría). Se encuentra el 60 % de los integrantes de Consejo Directivo. El Sr. Andrés Mosqueda Juárez (Tesorero) y del Sr. Samuel Rodríguez Serrato (secretario) a fecha de hoy, expulsados por inasistencias ya que no existió manera de ubicarlos.

#### 3.- Bienvenida por parte del presidente del consejo directivo.

Palabras de bienvenida al consejo por parte del presidente el Arq. Fernando Miranda Medina.

#### 4.- Asuntos en general.

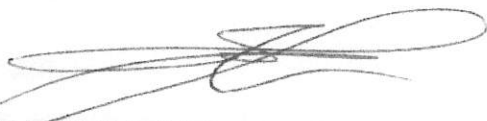
Sin asuntos generales.

**J.- Clausura de sesión**

En voz del presidente se declara clausurado los trabajos de esta sesión de consejo directivo.

Por lo que abordados a plenitud los puntos del orden del día propuestos y aprobados, obrando en el apéndice de la presente acta los documentos aquí mencionados, se da por concluida la presente sesión, declarando su clausura el presidente del consejo directivo del SAPASVA ARQ. FERNANDO MIRANDA MEDINA, siendo las 14:45 catorce horas con cuarenta y cinco minutos del día martes 28 de enero del año en curso, firmando al margen y alcance los que en la presente intervenimos y quisimos hacerlo, de acuerdo a lo plasmado en el acuerdo de creación del SAPASVA.

**INTEGRANTES DE CONSEJO DIRECTIVO DEL SAPASVA VALTIERRILLA DEL MUNICIPIO DE SALAMANCA 2022-2025**



**PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO:**

Arq. Fernando Miranda Medina

**SECRETARÍO DEL CONSEJO DIRECTIVO DE SAPASVA:**

SIN ASISTENCIA

**TESORERO:**

SIN ASISTENCIA



**VOCAL 1 DEL CONSEJO DIRECTIVO:**

Arq. Samuel Frías Ramírez

**VOCAL 2 DEL CONSEJO DIRECTIVO:**

Ing. José Alfredo Sánchez Guerra



## FE DE ERRATAS

Se hace constar que, en:

- El Acta de Sesión 1 del 6 de enero del 2023.
- El Acta de Sesión 2 del 31 de enero del 2023.
- El Acta de Sesión 3 del 6 de febrero del 2023.
- El Acta de Sesión 4 del 28 de febrero del 2023.
- El Acta de Sesión 5 del 6 de marzo del 2023.

En el encabezado de cada una de las actas citadas dice: "Acta 1 2022", "Acta 2 2022", "Acta 3 2022", "Acta 4 2022", "Acta 5 2022".

En el encabezado de cada una de las actas citadas **debiendo decir**: "Acta 1 2023", "Acta 2 2023", "Acta 3 2023", "Acta 4 2023", "Acta 5 2023".



Arq. Fernando Miranda Medina

PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO

Sin asistencia

TESORERO (A) DEL CONSEJO DIRECTIVO

Sin asistencia

SECRETARIO (A) DEL CONSEJO DIRECTIVO



Arq. Samuel Ramírez Frias

VOCAL 1



Ing. José Alfredo Sánchez Guerra

VOCAL 2

## **Acta 4**

**2022**

En Valtierrilla, comunidad de Salamanca, del Estado de Guanajuato, siendo las 10:00 horas del viernes **28 de febrero del 2023**, reunidos en las instalaciones del SAPASVA, ubicadas en la calle Plaza de la Revolución Número #340, a efecto de llevar a cabo la **sesión ordinaria** del consejo directivo del SAPASVA. Encontrándose reunidos el **PRESIDENTE DEL CONSEJO**: Arq. Fernando Miranda Medina, **VOCAL 1 DEL CONSEJO DIRECTIVO**: Arq. Samuel Frías Ramírez, **VOCAL 2 DEL CONSEJO DIRECTIVO**: Ing. José Alfredo Sánchez Guerra, para desahogar el siguiente:

### **ORDEN DEL DIA**

- 1.- Pase de lista**
- 2.- Comprobación del Quórum.**
- 3.- Bienvenida por parte del presidente del consejo directivo del SAPASVA.**
- 4.- Asuntos en Generales.**
- 5.- Clausura de sesión**



## DESAHOGO DE LOS PUNTOS

### 1.- Pase de lista

Se encuentra el 60 % de los integrantes del consejo directivo.

### 2.- Comprobación de Quórum.

En este punto del orden del día se declara la existencia del quórum legal para sesionar en virtud de que se encuentran presentes 3 de los 5 miembros del consejo directivo (mayoría). Se encuentra el 60 % de los integrantes de Consejo Directivo. El Sr. Andrés Mosqueda Juárez (Tesorero) y del Sr. Samuel Rodríguez Serrato (secretario) a fecha de hoy, expulsados por inasistencias ya que no existió manera de ubicarlos.

### 3.- Bienvenida por parte del presidente del consejo directivo.

Palabras de bienvenida al consejo por parte del presidente el Arq. Fernando Miranda Medina.

### 4.- Asuntos en general.

Se dan a conocer al consejo directivo los gastos más relevantes en general del SAPASVA del mes de febrero 2023.

DESCRIPCIÓN	MONTO
SERVICIO DE C.F.E POZO1, 2 Y PTAR	\$114,544.00
NOMINA	\$182,340.21
IMPUESTOS CEDULAR E ISR	\$39,760.00
HERRAMIENTA EN GENERAL	\$103,941.00
UNIFORMES	\$22,330.00
LIQUIDACIÓN LABORAL	\$43,000.00
SERVICIOS DE ABOGADO EN JUICIO LABORAL	\$14,985.00

Se dan a conocer los ingresos obtenidos por anualidades y cobro mensual del mes de febrero 2023.

**\$674,628.00**

### GESTIÓN PARA SOLICITAR LA RELOCALIZACIÓN DEL POZO 1.

Se solicita al Municipio de Salamanca, la inclusión del proyecto de la relocalización del pozo 1 en otro punto de la zona poniente de Valtierra, y se le presenta también al Municipio oficios de los planteles educativos y salud de Valtierra en el que solicitan al SAPASVA suficiencia de agua potable. Lo anterior mediante el oficio SAPASVA/0025/2023, dicho oficio también se canalizó en "atención a" al IMPLAN Salamanca, Dirección General del Bienestar, Secretaría de Desarrollo Social y Humano del Estado de Guanajuato, y al Gobernador del Estado de Guanajuato. Se anexa copia simple.



**SE INFORMA SOBRE EL DESABASTO DE AGUA POTABLE Y LA SOLICITUD DE LA RELOCALIZACIÓN DEL POZO 1 A REGIDORES, SÍNDICOS, SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO Y PRESIDENTE MUNICIPAL.**

Se informa sobre la problemática urgente de la relocalización del pozo 1 para eliminar la escasez de agua potable en la zona poniente de Valtierrilla mediante el oficio SAPASVA/0039/2023. Se presenta copia simple.

**SE SOLICITA APOYO ECONÓMICO AL AYUNTAMIENTO DE SALAMANCA, GTO. ESTO PARA PAGAR MULTAS DEL SAT.**

Mediante el oficio SAPASVA/0050/2023 se solicita apoyo económico al Ayuntamiento de Salamanca, Gto, para pagar multas del SAT generadas por administraciones pasadas del SAPASVA. Se anexa copia simple de dicho oficio.

**5.- Clausura de sesión**

En voz del presidente se declara clausurado los trabajos de esta sesión de consejo directivo.

Por lo que abordados a plenitud los puntos del orden del día propuestos y aprobados, obrando en el apéndice de la presente acta los documentos aquí mencionados, se da por concluida la presente sesión, declarando su clausura el presidente del consejo directivo del SAPASVA ARQ. FERNANDO MIRANDA MEDINA, siendo las 14:45 catorce horas con cuarenta y cinco minutos del día martes 28 de enero del año en curso, firmando al margen y alcance los que en la presente intervenimos y quisimos hacerlo, de acuerdo a lo plasmado en el acuerdo de creación del SAPASVA.

**INTEGRANTES DE CONSEJO DIRECTIVO DEL SAPASVA VALTIERRILLA DEL MUNICIPIO DE SALAMANCA 2022-2025**

  
**PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO:**

Arq. Fernando Miranda Medina

**SECRETARÍO DEL CONSEJO DIRECTIVO DE SAPASVA:**

SIN ASISTENCIA

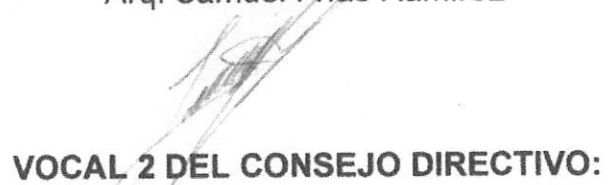
**TESORERO:**

SIN ASISTENCIA



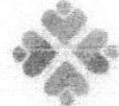
**VOCAL 1 DEL CONSEJO DIRECTIVO:**

Arq. Samuel Frías Ramírez



**VOCAL 2 DEL CONSEJO DIRECTIVO:**

Ing. José Alfredo Sánchez Guerra



SALAMANCA  
EL CORAZÓN DE GUANAJUATO

SAPASVA/0050/2023

Asunto: SOLICITUD DE APOYO ECONÓMICO  
Valtierrita, Salamanca, Guanajuato  
17 de marzo de 2023.

Lic. Julio Cesar Ernesto Prieto Gallardo.  
Presidente Municipal del Municipio de Salamanca, Gto.  
Presente.-

PRESIDENCIA MUNICIPAL DE  
SALAMANCA, GUANAJUATO  
OFICIALIA DE PARTES

000638

RECIBIDO  
17 MAR. 2023

Hora: 17:25 ADRISMO

- Jesús Guillermo García Flores  
Secretario del H. Ayuntamiento
- Alma Angélica Berrones Aguayo  
Síndico
- Gerardo José Aguirre Cortés  
Síndico
- Mónica del Carmen Pérez López  
Regidora
- Iván Alejandro Gordillo Becerra  
Regidor
- Dulce Daneira González Vega  
Regidora
- Juan Ortega Gasca  
Regidor
- Mayra Edith Gutiérrez Vázquez  
Regidora
- Luis Adrián Peña Gómez  
Regidor
- Michelle Alcocer Carrilló  
Regidora
- Iván Israel Casillas Albejar  
Regidor
- Diego Calderón Martínez  
Regidor
- Guadalupe Arredondo Hernández  
Regidora
- Coral Valencia Bustos  
Regidora
- Teresa de Jesús Segovia Salmeron  
Regidora
- Comunidad de Valtierra  
Habitantes

D12:23

RECIBIDO  
17 MAR. 2023  
SÍNDICOS Y REGIDORES



PRESIDENCIA MUNICIPAL DE  
SALAMANCA, GUANAJUATO  
OFICIALIA DE PARTES

RECIBIDO  
17 MAR. 2023  
SECRETARÍA DEL  
H. AYUNTAMIENTO

12:27U

El que suscribe Arq. Fernando Miranda Medina, presidente del consejo directivo del SAPASVA, les envió un cordial saludo a cada uno de los integrantes del H. Ayuntamiento del municipio y a su vez aprovecho para solicitar un apoyo o recurso económico para la liquidación o pago de multas y declaraciones pendientes de pagar al sistema de Consejo Directivo del Sistema de Agua Potable, alcantarillado y Saneamiento de la Comunidad de Valtierra



SALAMANCA  
EL CORAZÓN DE GUANAJUATO

SAPASVA/0050/2023  
Asunto: SOLICITUD DE APOYO ECONÓMICO  
Valtierrilla, Salamanca, Guanajuato  
17 de marzo de 2023.

administración tributaria (SAT), correspondientes a retención del Impuesto Sobre la Renta sobre sueldos, salarios y asimilados a salarios de ejercicio pasados esto debido a que administraciones pasadas no cumplieron con sus obligaciones fiscales.

Es muy importante mencionar que los ejercicios 2022 (a partir abril) y lo que va de este año 2023 se han enterado dichos impuestos en tiempo y forma.

Hago de su conocimiento que dicho recurso una vez aprobado y pagado al SAT, PUEDE SER RECUPERADO por el municipio como lo señala la Ley de Coordinación Fiscal en su artículo 3-B, para las entidades adheridas al sistema Nacional de Coordinación Fiscal.

Sin más por el momento me despido, agradeciendo la atención que se sirva prestar al presente, y esperando una respuesta favorable.

Atentamente  
"SAPASVA somos Valtierra"



Arq. Fernando Miranda Medina  
C. Presidente del Consejo Directivo de SAPASVA  
C.C.P. - Exp. /oficio de solicitud

Consejo Directivo del Sistema de Agua Potable, alcantarillado y Saneamiento de la Comunidad de Valtierra.

Dirección: Plaza de la Revolución #340, Corredor Valtierra, Salamanca-Guanajuato.  
Teléfono: 464-64-20651  
Web: www.sapasva.gto.mx  
Email: Arq. Fernando Miranda Medina

SAPASVA

*Handwritten signature*

SALAMANCA

SAPASVA/0039/2023  
Asunto: PROBLEMÁTICA URGENTE  
RELOCALIZACIÓN DEL POZO 1 PARA  
ELIMINAR LA ESCASEZ DE AGUA POTABLE  
Valtierra, Salamanca, Guanajuato.  
28 de febrero del año 2023

Lic. Julio Cesar Ernesto Prieto Gallardo.  
Presidente Municipal del Municipio de Salamanca, Gto.  
Presente.



PRESIDENCIA MUNICIPAL DE  
SALAMANCA, GUANAJUATO  
OFICIALIA DE PARTES

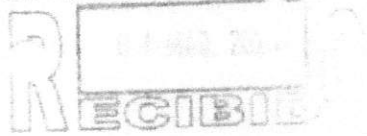
000457

*Handwritten: 11-37M*



*Handwritten: TEAM*

PRESIDENCIA MUNICIPAL DE  
SALAMANCA, GUANAJUATO  
OFICIALIA DE PARTES



Hora: 11:34 Nueve



*Handwritten: 11:37am*

- Jesús Guillermo García Flores  
Secretario del H. Ayuntamiento
- Aima Angelica Barrones Aguayo  
Síndico
- Gerardo Jose Aquirre Cortes  
Síndico
- Mónica del Carmen Pérez López  
Regidora
- Ivan Alejandro Gordillo Becerra  
Regidor
- Dulce Daniela Gonzalez Vega  
Regidora
- Juan Ortega Gasca  
Regidor
- Mayra Edith Gutiérrez Vazquez  
Regidora
- Luis Arlian Peña Gómez  
Regidor
- Michelle Alcocer Carrillo  
Regidora
- Ivan Israel Castillas Albejar  
Regidor
- Diego Calderón Martínez  
Regidor
- Guadalupe Arredondo Hernández  
Regidora
- Coral Valencia Bustos  
Regidora
- Teresa de Jesus Segovia Salmeron  
Regidora
- Comunidad de Valtierra  
Habitantes

Por medio de la presente el Consejo Directivo del Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de la comunidad de Valtierra (SAPASVA) 2022 - 2023.

ASPECTOS FÍSICOS DE VALTIERRILLA

Población (geografía, demografía)

La comunidad Valtierra localidad número 101 (con código 1127161) del Estado de Guanajuato, se encuentra a 1720 metros sobre el nivel del mar, sobre planicie, careciendo de pendientes topográficas pronunciadas. Tiene una población de 12 966 habitantes según Censo de Población INEGI 2020.

Consejo Directivo del Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de la Comunidad de Valtierra

Asesor: Alejandra Rodríguez Rivas, Universidad Autónoma de Salamanca  
Teléfono: 462 20 9201  
www.sapasva.com



SALAMANCA

SAPASVA/0039/2023  
Asunto: PROBLEMÁTICA URGENTE  
RELOCALIZACIÓN DEL POZO 1 PARA  
ELIMINAR LA ESCASEZ DE AGUA POTABLE  
Valtierrilla, Salamanca, Guanajuato  
28 de febrero del año 2023

• **Infraestructura educativa en Valtierrilla.**

La comunidad de Valtierrilla cuenta con:  
El Módulo COMUDAJ  
Campos deportivos locales (fútbol y básquetbol)  
15 planteles educativos desde preescolar hasta educación especial

• **Infraestructura deportiva Valtierrilla**

La comunidad de Valtierrilla cuenta con:  
El Módulo COMUDAJ  
Campos deportivos locales (fútbol y básquetbol)

• **Centros de atención comunitarios.**

OP Valtierrilla  
Centro Comunitario Valtierrilla

• **Numero de habitantes**

Valtierrilla es una comunidad con un número de 12,986 habitantes a comparación de la cabecera municipal de Salamanca a la que pertenece que tiene una población total de 100,000 personas sin contar comunidades. El total de habitantes de Salamanca es de 271,417 (contando comunidades, colonias, etc.) Censo población 2020

Durante este año 2020 el total de habitantes fue de 12,986 de los cuales 6,874 son mujeres representando el 51.99% y 6,112 son hombres representando al 48.01% habiendo una diferencia de 2.78% hay 362 personas

Valtierrilla cuenta con un aproximado de 3,500 viviendas particulares

• **Pozos para suministro de agua potable.**

La comunidad cuenta con 2 pozos para suministro de agua potable el pozo 1 se encuentra en Plazuela de la Revolución #340 en Valtierrilla alineado al Jardín Principal de Valtierrilla con un nivel estático de 20.64, nivel dinámico de 80.75, con una profundidad de 117 metros con un gasto de 13.09 suministrando 12 litros por segundo

Pozo 2 se encuentra ubicado en la prolongación Venustiano Carranza cercano a Las Águilas, con coordenadas UTM 20V279.00 m. E, 2271645.00 m. N, el cual tiene un nivel estático de 22.10, un nivel dinámico de 33.0, con una profundidad de 75 metros, también se cuenta con un gasto de 37.44



**SAPASVA/0038/2023**  
Asunto: **PROBLEMÁTICA URGENTE.**  
**RELOCALIZACIÓN DEL POZO 1 PARA**  
**ELIMINAR LA ESCASEZ DE AGUA POTABLE.**  
Vallhermosa, Salamanca, Guanajuato.  
26 de febrero del año 2023



Figura 1: Imagen: Ubicación de pozos



SALAMANCA

SAPASVA/0039/2023

Asunto: PROBLEMÁTICA URGENTE.  
RELOCALIZACIÓN DEL POZO 1 PARA  
ELIMINAR LA ESCASEZ DE AGUA POTABLE.

Valderrija, Salamanca, Guaymas.  
28 de febrero del año 2023



FMA

Figura 2: Pozo 1: Polígono azul, área de suministro de agua; Pozo 2: Polígono naranja, área de suministro de agua. (aproximación)

Debe mencionarse que en la imagen anterior el polígono naranja que corresponde al área de suministro de agua del pozo 2 queda abarcado dentro del polígono azul.

### POZO 1, PROBLEMÁTICA DE ESCASEZ DE AGUA POTABLE Y LA OPINIÓN DE LA CEAG.

ACTUALMENTE EXISTE UN PROBLEMA EN LA COMUNIDAD RESPECTO AL POZO 1, YA QUE SEGUN ANALISIS ELABORADOS POR LA COMISION ESTATAL DEL AGUA (CEAG) ES RECOMENDADA UNA REPOSICION O RELOCALIZACION. CABE SEÑALAR QUE LA REPOSICION O RELOCALIZACION ES UN PROYECTO QUE VA A ERRILLARLA REQUIERE DE MANERA URGENTE

El nuevo documento de la CEAG





*Figura 3: Círculo con radio de 20 metros, área de reposición. No viable la reposición. Se recomienda relocalización dentro de la comunidad de Valtierra.*

### **ESCASEZ DE AGUA EN VALTIERRILLA.**

La comunidad de Valtierra se encuentra en una etapa en la que desde el mes de marzo (aproximadamente) hasta el mes de septiembre (aproximadamente) comienzan tiempos de altas temperaturas causando estragos en la población teniendo un aproximado de 15 reportes por falta de agua, principalmente de usuarios que según la Figura 2 se encuentran dentro del polígono en azul siendo éste el área de suministro de agua potable.

Derivado de la falta de agua se dan reportes y exigencias por parte de la población principalmente de instituciones educativas de todos los niveles en la comunidad así como de los sistemas de salud (BSSGA Valtierra) los cuales monitorean el estatus del agua potable y salud y bienestar de la comunidad.

En meses pasados se han presentado problemas de salud en la comunidad y otros a razón de la escasez de agua en los planteles educativos y población en general.

De base a lo anterior a manera de resumen se presenta la problemática sobre la escasez de agua causada por el no suministro de agua potable del pozo 1 a la población.



**SAPASVA/0039/2023**  
Asunto: **PROBLEMATICA URGENTE**  
**RELOCALIZACIÓN DEL POZO 1 PARA**  
**ELIMINAR LA ESCASEZ DE AGUA POTABLE**  
Valtierra, Salamanca, Guanajuato.  
28 de febrero del año 2023

Actualmente al pozo 1 se encuentra suministrando 12 litros por segundo lo cual es insuficiente para una población de 13 mil habitantes, y aproximadamente 5,000 usuarios, la población se encuentra bajo el riesgo de desabasto total ya que de acuerdo al diagnóstico llevado a cabo por la Comisión Estatal del Agua (CEA) en documento del número de oficio DO/DIR/DT/004/2022 de fecha del 12 de julio de 2022 se indica que el pozo 1 no tiene reservas.

Conforme a lo que se indica en el oficio DO/DIR/DT/004/2022 de fecha del 12 de julio de 2022 se indica que la población que se ve afectada en la zona poblada en el pozo 1 es de 13 mil habitantes, lo que se debe a la insuficiencia de capacidad de abastecimiento debido al estado y forma del pozo 1, por lo que se requiere de acciones urgentes.

Se anexa documentación importante.

#### OFICIOS DE PLANTELES EDUCATIVOS DE EXIGENCIA DE SUFICIENCIA DE AGUA.

Se anexan oficios de una parte de los planteles educativos de la Comunidad de Valtierra firmados por su director y hojas firmadas por los padres de familia de los jóvenes estudiantes de los planteles, dichos oficios exigen al SAPASVA el suministro de agua urgente ya que el problema comienza a ser grave, los planteles educativos son:

- Jardín de Niños "Octavio Ural Gómez" de Valtierra.
- Jardín de Niños "Tomasa Estevez" de Valtierra.
- Jardín de Niños "Jaime Torres Bodet" de Valtierra.
- Escuela Primaria "Mariano Matamoros" de Valtierra.
- Escuela Primaria "Juana de Asbaje" de Valtierra.
- Escuela Primaria "20 de Noviembre" de Valtierra.
- Escuela Secundaria Oficial Estatal "Aurelio Méndez Sánchez" de Valtierra.
- Escuela Telesecundaria Número 23 de Valtierra.
- Escuela de Niños Especiales CAM de Valtierra.
- Bachillerato SABLES de Valtierra.
- Centro de Salud con Servicios Ampiaados (CISA) de Valtierra a fin de evitar problemas de salud pública.



SAPASVA/0039/2023

Asunto: PROBLEMÁTICA URGENTE  
RELOCALIZACIÓN DEL POZO 1 PARA  
ELIMINAR LA ESCASEZ DE AGUA POTABLE

Valtierra, Salamanca, Guzmán,  
28 de febrero del año 2023

Población estudiantil numerosa puede convertirse en población estudiantil con problemas de salud derivados de la escasez de agua, por tanto se reitera que la localización del pozo 1 se lleve a cabo de manera urgente a fin de evitar problemas sociales y problemas.

La población en general afectado en la comunidad de Valtierra también podrá ser afectado de manera negativa

### DEL PROGRAMA DE OBRA ANUAL 2023 LA EXCLUSIÓN DEL PROYECTO DE LA RELOCALIZACIÓN DEL POZO 1.

Es visible que el proyecto del Pozo 1 sea incluido en el Programa de Obra Anual 2023, a fin de que el SAPASVA continúe impulsando dicho proyecto a fin de evitar problemas de salud pública y sociales en la Comunidad con una población de 13 habitantes. El SAPASVA tiene 8 proyectos más entre los cuales son dignos de nombrar rehabilitaciones, entre otros.

### DEL PROGRAMA DE OBRA ANUAL 2022 Y EL PROYECTO DE LA RELOCALIZACIÓN DEL POZO 1.

En el Programa Anual de Obra 2022 se había incluido el proyecto del pozo, textualmente en el número 6 del POA 2022 dice textualmente lo siguiente:

*"Descripción de la acción. Construcción de pozo y red de distribución de agua potable en la comunidad de Valtierra en el Municipio de Salamanca, Gto. Localidad: Valtierra; Monto de la obra: 53,000,000.00"*

Se desconoce quien dio la orden de que dicha acción sea removida del POA 2022 ni los motivos, pero se afectó directamente a una población completa con necesidad del vital líquido.

Se anexa evidencia, cuadro de POA 2022

#### De la pavimentación de calles en Valtierra.

Por otra es evidente la necesidad de pavimentación de calles en la comunidad ya que dignifica a la población a tal nivel que da seguridad urbanística, pero es también evidente que la pavimentación de calles no puede seguir siendo planando sobre una zona con escasez de agua potable en la que los usuarios del SAPASVA deben esperar hasta la noche para que les saiga un poquito más de agua pero en el día no tengan gota de agua alguna. **ES IMPORTANTE TERMINAR EL PROBLEMA DE ESCASEZ IMPULSANDO EL PROYECTO DE LA RELOCALIZACIÓN DEL POZO 1 O CONOCIDO POR LA COMUNIDAD COMO SER POZO.**



**SAPASVA/0039/2023**  
Asunto: PROBLEMÁTICA URGENTE,  
RELOCALIZACIÓN DEL POZO 1 PARA  
ELIMINAR LA ESCASEZ DE AGUA POTABLE  
Valtierra, Salamanca, Guanajuato,  
08 de febrero del año 2023

En virtud de la Ley de Planeación y en cumplimiento de las disposiciones contenidas en el artículo 17 de la Ley de Planeación, se han establecido las siguientes comisiones, particularmente para las consideraciones de:

- Obras Públicas (la relocalización del pozo 1 será un proyecto de Obra Pública)
- Agua Potable y Alcantarillado (Proyecto destinado a dar suficiencia de agua potable a Valtierra)
- Educación, Cultura, Recreación y Deporte (plantel(es) educativo(s) afectados por la escasez de agua potable)
- Desarrollo Urbano y Ordenamiento Ecológico Territorial (Para consideración respecto a los instrumentos de planeación)
- Desarrollo Social y Humano (cuarta el bien de la ciudadanía)
- Derechos Humanos (derecho humano: acceso al agua potable)

En otro particular de momento y agradeciendo el apoyo proporcionado no me queda más que despedirme y quedo de usted, como su atento y seguro servidor.

Atentamente,

SAPASVA somos Valtierra

Arq. Fernando Miranda Medina  
C. Presidente del Consejo Directivo de SAPASVA



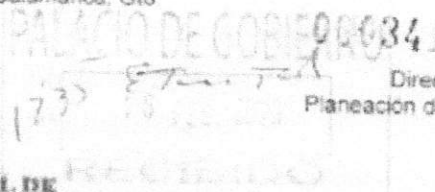


SAPASVA/0025/2023

Asunto: Relocalización de pozo 1 urgente, para evitar problemas de salud pública y problemas sociales.

Valtierrilla, Salamanca, Guanajuato.  
13 de febrero del año 2023

Lic. Julio Cesar Ernesto Prieto Gallardo,  
Presidente Municipal del Municipio de Salamanca, Gto  
Presente.-



Ing. Adrián Peña Miranda

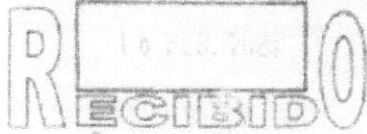
Director General del Instituto Municipal de Planeación del Municipio de Salamanca (IMPLAN)

En atención a.-

PRESIDENCIA MUNICIPAL DE SALAMANCA, GUANAJUATO  
OFICIALIA DE PARTES

Director General de Bienestar y Desarrollo Social

En Atención a-



A quién corresponda.

Lic. J. Jesús Oviedo Herrera  
Secretaría de Desarrollo Social y Humano del Estado de Guanajuato

En atención a-

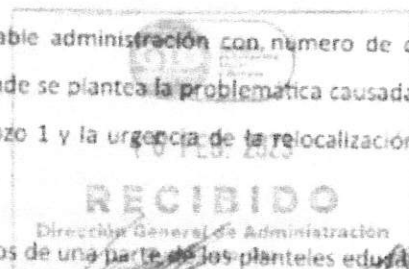
Hora: 8:35 hrs

Lic. Diego Sinhué Rodríguez Vallejo  
Gobernador del Estado de Guanajuato

En atención a-

El Consejo Directivo del Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de la comunidad de Valtierra (SAPASVA) 2022 - 2025.

En seguimiento al oficio ingresado a manera de urgente a su amable administración con número de oficio SAPASVA/0022/2023 con fecha del 3 de febrero del año 2023 en donde se plantea la problemática causada por es desabasto de agua derivada del la insuficiencia de agua en el pozo 1 y la urgencia de la relocalización del mismo para evitar problemas de salud pública y problemas sociales.



De acuerdo a lo anterior se ingresa la siguiente documentación. Oficios de una parte de los planteles educativos de la Comunidad de Valtierra firmados por su Director y hojas firmadas por los padres de familia de los jóvenes estudiantes de los planteles, dichos oficios exigen al SAPASVA el suministro de agua urgente ya que el problema comienza a ser grave, los planteles educativos son:

- Jardín de Niños "Octavio Leal Gómez" de Valtierra.
- Jardín de Niños "Tomas Estevez" de Valtierra.
- Jardín de Niños "Jaime Torres Bodet" de Valtierra.
- Escuela Primaria "Mariano Matamoros" de Valtierra.
- Escuela Primaria "Juana de Asbaje" de Valtierra.



PRESIDENCIA MUNICIPAL DE SALAMANCA, GUANAJUATO  
OFICIALIA DE PARTES

Recib. 8:48hrs  
V. Valtierra

Consejo Directivo del Sistema de Agua Potable, alcantarillado y Saneamiento de la Comunidad de Valtierra.

**SAPASVA/0025/2023**  
**Asunto: Relocalización de pozo 1 urgente,**  
**para evitar problemas de salud pública y**  
**problemas sociales,**  
Valtierrilla, Salamanca, Guanajuato.  
13 de febrero del año 2023

- Escuela Primaria "20 de Noviembre" de Valtierrilla.
- Escuela Secundaria Oficial Estatal "Aurelio Méndez Sánchez" de Valtierrilla.
- Escuela Telesecundaria Número 23 de Valtierrilla.
- Escuela de Niños Especiales CAM de Valtierrilla.
- Centro de Salud con Servicios Ampliados (CESSA) de Valtierrilla a fin de evitar problemas de salud pública.

Población estudiantil numerosa puede convertirse en población estudiantil con problemas de salud derivados de la escasez de agua, por tanto se reitera que la localización del pozo 1 se lleve a cabo de manera urgente a fin de evitar problemas sociales y problemas

La población en general afectada en la comunidad de Valtierrilla también podría ser afectada de manera negativa

#### **Del Programa Anual de Obra 2023.**

Se solicita que el proyecto del Pozo 1 sea incluido en el Programa de Obra Anual 2023, a fin de que el SAPASVA comience a impulsar dicho proyecto a fin de evitar problemas de salud pública y sociales en la Comunidad con una población de 13 habitantes. El SAPASVA tiene 8 proyectos más entre los cuales son dignos de nombrar rehabilitaciones, entre otros.

#### **De la pavimentación de calles en Valtierrilla.**

Por otra es evidente la necesidad de pavimentación de calles en la comunidad ya que dignifica a la población a tal nivel que da seguridad urbanística, pero es también evidente que la pavimentación de calles no puede seguir siendo planeada sobre una zona con escasez de agua potable en la que los usuarios del SAPASVA deben esperar hasta la noche para que les salga "un poquito" mas de agua pero en el día no tengan gota de agua alguna, es importante cesar el problema de escasez impulsando el proyecto de la relocalización del pozo 1 o conocido por la comunidad como 3er pozo

Sin otro particular de momento y agradeciendo el apoyo proporcionado no me queda más que despedirme y quedo de usted, como su atento y seguro servidor

Atentamente  
**"SAPASVA somos Valtierrilla"**

Arq. **Fernando Miranda Medina**

C. Presidente del Consejo Directivo de SAPASVA

C.C.P. - Exo. oficina de solicitud



Consejo Directivo del Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de la Comunidad de Valtierrilla.


## FE DE ERRATAS

Se hace constar que, en:

- El Acta de Sesión 1 del 6 de enero del 2023.
- El Acta de Sesión 2 del 31 de enero del 2023.
- El Acta de Sesión 3 del 6 de febrero del 2023.
- El Acta de Sesión 4 del 28 de febrero del 2023.
- El Acta de Sesión 5 del 6 de marzo del 2023.

En el encabezado de cada una de las actas citadas **dice**: "Acta 1 2022", "Acta 2 2022", "Acta 3 2022", "Acta 4 2022", "Acta 5 2022".

En el encabezado de cada una de las actas citadas **debiendo decir**: "Acta 1 2023", "Acta 2 2023", "Acta 3 2023", "Acta 4 2023", "Acta 5 2023".



Arq. Fernando Miranda Medina


PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO

Sin asistencia

TESORERO (A) DEL CONSEJO DIRECTIVO

Sin asistencia

SECRETARIO (A) DEL CONSEJO DIRECTIVO



Arq. Samuel Ramirez Frias

VOCAL 1



Ing. José Alfredo Sánchez Guerra

VOCAL 2

## Acta 5 2022

En Valtierra, comunidad de Salamanca, del Estado de Guanajuato, siendo las 10:00 horas del viernes **6 de marzo del 2023**, reunidos en las instalaciones del SAPASVA, ubicadas en la calle Plaza de la Revolución Número #340, a efecto de llevar a cabo la **sesión ordinaria** del consejo directivo del SAPASVA. Encontrándose reunidos el **PRESIDENTE DEL CONSEJO**: Arq. Fernando Miranda Medina, **VOCAL 1 DEL CONSEJO DIRECTIVO**: Arq. Samuel Frías Ramírez, **VOCAL 2 DEL CONSEJO DIRECTIVO**: Ing. José Alfredo Sánchez Guerra, para desahogar el siguiente:

### ORDEN DEL DÍA

- 1.- Pase de lista
- 2.- Comprobación del Quórum.
- 3.- Bienvenida por parte del presidente del consejo directivo del SAPASVA.
- 4.- Asuntos en Generales.
- 5.- Clausura de sesión

### DESAHOGO DE LOS PUNTOS

#### 1.- Pase de lista

Se encuentra el 60 % de los integrantes del consejo directivo.

#### 2.- Comprobación de Quórum.

En este punto del orden del día se declara la existencia del quórum legal para sesionar en virtud de que se encuentran presentes 3 de los 5 miembros del consejo directivo (mayoría). Se encuentra el 60 % de los integrantes de Consejo Directivo. El Sr. Andrés Mosqueda Juárez (Tesorero) y del Sr. Samuel Rodríguez Serrato (secretario) a fecha de hoy, expulsados por inasistencias ya que no existió manera de ubicarlos.

#### 3.- Bienvenida por parte del presidente del consejo directivo.

Palabras de bienvenida al consejo por parte del presidente el Arq. Fernando Miranda Medina.

#### 4.- Asuntos en general.

Sin asuntos generales.

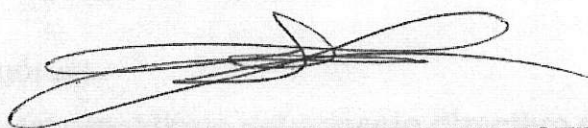


## **Clausura de sesión**

En voz del presidente se declara clausurado los trabajos de esta sesión de consejo directivo.

Por lo que abordados a plenitud los puntos del orden del día propuestos y aprobados, obrando en el apéndice de la presente acta los documentos aquí mencionados, se da por concluida la presente sesión, declarando su clausura el presidente del consejo directivo del SAPASVA ARQ. FERNANDO MIRANDA MEDINA, siendo las 14:45 catorce horas con cuarenta y cinco minutos del día martes 28 de enero del año en curso, firmando al margen y alcance los que en la presente intervenimos y quisimos hacerlo, de acuerdo a lo plasmado en el acuerdo de creación del SAPASVA.

### **INTEGRANTES DE CONSEJO DIRECTIVO DEL SAPASVA VALTIERRILLA DEL MUNICIPIO DE SALAMANCA 2022-2025**



**PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO:**

Arq. Fernando Miranda Medina

**SECRETARÍO DEL CONSEJO DIRECTIVO DE SAPASVA:**

SIN ASISTENCIA

**TESORERO:**

SIN ASISTENCIA



**VOCAL 1 DEL CONSEJO DIRECTIVO:**

Arq. Samuel Frías Ramírez



**VOCAL 2 DEL CONSEJO DIRECTIVO:**

Ing. José Alfredo Sánchez Guerra

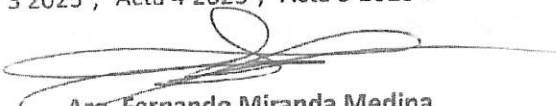
## FE DE ERRATAS

Se hace constar que, en:

- El Acta de Sesión 1 del 6 de enero del 2023.
- El Acta de Sesión 2 del 31 de enero del 2023.
- El Acta de Sesión 3 del 6 de febrero del 2023.
- El Acta de Sesión 4 del 28 de febrero del 2023.
- El Acta de Sesión 5 del 6 de marzo del 2023.

En el encabezado de cada una de las actas citadas **dice**: "Acta 1 2022", "Acta 2 2022", "Acta 3 2022", "Acta 4 2022", "Acta 5 2022".

En el encabezado de cada una de las actas citadas **debiendo decir**: "Acta 1 2023", "Acta 2 2023", "Acta 3 2023", "Acta 4 2023", "Acta 5 2023".



**Arq. Fernando Miranda Medina**


PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO

**Sin asistencia**

TESORERO (A) DEL CONSEJO DIRECTIVO

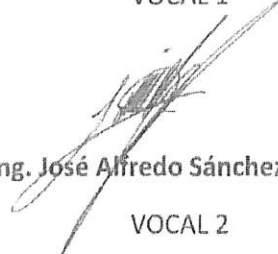
**Sin asistencia**

SECRETARIO (A) DEL CONSEJO DIRECTIVO



**Arq. Samuel Ramírez Frías**

VOCAL 1



**Ing. José Alfredo Sánchez Guerra**

VOCAL 2

## Acta 6

2023

En Valtierrilla, comunidad de Salamanca, del Estado de Guanajuato, siendo las 16:10 horas del viernes **31 de marzo del 2023**, reunidos en las instalaciones del SAPASVA, ubicadas en la calle Plaza de la Revolución Número #340, a efecto de llevar a cabo la **sesión ordinaria** del consejo directivo del SAPASVA. Encontrándose reunidos el PRESIDENTE DEL CONSEJO: Arq. Fernando Miranda Medina, VOCAL 1 DEL CONSEJO DIRECTIVO: Arq. Samuel Frías Ramírez, VOCAL 2 DEL CONSEJO DIRECTIVO: Ing. José Alfredo Sánchez Guerra, para desahogar el siguiente:

### ORDEN DEL DÍA

- 1.- Pase de lista
- 2.- Comprobación del Quórum.
- 3.- Bienvenida por parte del presidente del consejo directivo del SAPASVA.
- 4.- Asuntos en Generales.
- 5.- Clausura de sesión

### DESAHOGO DE LOS PUNTOS

#### 1.- Pase de lista

Se encuentra el 60 % de los integrantes del consejo directivo.

#### 2.- Comprobación de Quórum.

En este punto del orden del día se declara la existencia del quórum legal para sesionar en virtud de que se encuentran presentes 3 de los 5 miembros del consejo directivo (mayoría). Se encuentra el 60 % de los integrantes de Consejo Directivo. El Sr. Andrés Mosqueda Juárez (Tesorero) y del Sr. Samuel Rodríguez Serrato (secretario) a fecha de hoy, expulsados por inasistencias ya que no existió manera de ubicarlos.

#### 3.- Bienvenida por parte del presidente del consejo directivo.

Palabras de bienvenida al consejo por parte del presidente el Arq. Fernando Miranda Medina.

#### 4.- Asuntos en general.

Información ingresos y egresos relevantes en general.

- Ingresos marzo 2023 \$436,562.00
- Egresos relevantes marzo 2023

CONCEPTO	MONTO
SERVICIO ENERGIA ELECTRICA (C.F.E)	\$135,620.00
NOMINAS	\$182,956.97
MATERILES DIVERSOS	\$27,367.00

- SALDO EN BANCO AL 31 DE MARZO 2023 \$915,440.34

### TRASLADOS

MOV	AÑO	MES	FONDO	POSPRE	DESCRIPCION	IMPORTE
+	2023	ENERO	1400320(1400322)	2911	TRA1 SOLVENTAR HERRAMIENTAS MENORES	\$ 10,000
-	2023	ENERO	1400320(1400322)	2481	TRA1 SOLVENTAR HERRAMIENTAS MENORES	\$10,000

Una vez contabilizado los ingresos y egresos, se procederá a realizar el primer informe trimestral del 2023.

- Se autoriza el inicio del proyecto ejecutivo para el pozo 3 (reubicación del pozo 1) que consiste en planos, costos y presupuesto del mismo, así como los términos de referencia, dicho proyecto se llevará a cabo por personal del SAPASVA y de igual manera con personal practicante de la universidad tecnológica de Salamanca.
- Se autoriza por parte del Consejo Directivo del SAPASVA los trabajos en pozo 2 (ubicado en los Ramírez, calle V. Carranza esquina Dren Pepinos), los cuales son los siguientes:
  - Construcción de cuarto de control.
    - Reubicación de tablero de control al interior del cuarto de control.
  - Construcción de cuarto de cloración.
    - Reubicación de bomba de cloración y tambo de hipoclorito al interior del cuarto de cloración.
  - Mantenimiento al motor de la bomba de agua.
  - Vídeo exploración y grabación del interior del pozo para determinar estatus en que se encuentra.
  - Desazolve del pozo.
  - Cepillado del pozo.
  - Reubicación del medidor del pozo 2 a empotrado sobre muro de cuarto de control

El listado de los anteriores trabajos a realizar en el pozo 2 de Valtierra son necesarios a razón de que hace mas de 5 años que no se lleva a cabo un mantenimiento de tal índole al

pozo y así mismo al motor. Se acuerda también iniciar los trabajos el día 17 de abril del año en curso, así como hacer paro de suministro en pozo 2 desde el día 8 de mayo al 12 de mayo para llevar a cabo la instalación eléctrica, revisión mecánica y técnica.

- Se autoriza por parte del Consejo Directivo del SAPASVA iniciar con las gestiones para obtener apoyo por parte de gobierno estatal y federal para llevar a cabo el proyecto del pozo 3 (reubicación del pozo 1), se presentarán a los servidores públicos de estos niveles de gobierno los planos, costos y presupuestos así como los términos de referencia.

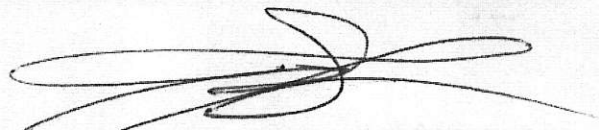
Lo anterior con base en que el Municipio de Salamanca, Gto., no está dispuesto a apoyar al SAPASVA, lo que se traduce en la falta apoyo a toda una comunidad con 13 mil habitantes.

### **5.- Clausura de sesión**

En voz del presidente se declara clausurado los trabajos de esta sesión de consejo directivo.

Por lo que abordados a plenitud los puntos del orden del día propuestos y aprobados, obrando en el apéndice de la presente acta los documentos aquí mencionados, se da por concluida la presente sesión, declarando su clausura el presidente del consejo directivo del SAPASVA ARQ. FERNANDO MIRANDA MEDINA, siendo las 16:45 Dieciséis horas con cuarenta y cinco minutos del día viernes 31 de marzo del año en curso, firmando al margen y alcance los que en la presente intervenimos y quisimos hacerlo, de acuerdo a lo plasmado en el acuerdo de creación del SAPASVA.

### **INTEGRANTES DE CONSEJO DIRECTIVO DEL SAPASVA VALTIERRILLA DEL MUNICIPIO DE SALAMANCA 2022-2025**



**PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO:**

Arq. Fernando Miranda Medina

**SECRETARÍO DEL CONSEJO DIRECTIVO DE SAPASVA:**

SIN ASISTENCIA

**TESORERO:**

SIN ASISTENCIA



**VOCAL 1 DEL CONSEJO DIRECTIVO:**

Arq. Samuel Frías Ramírez



**VOCAL 2 DEL CONSEJO DIRECTIVO:**

Ing. José Alfredo Sánchez Guerra

## **Acta 7 2023**

En Valtierra, comunidad de Salamanca, del Estado de Guanajuato, siendo las 16:10 horas del viernes **14 de abril del 2023**, reunidos en las instalaciones del SAPASVA, ubicadas en la calle Plaza de la Revolución Número #340, a efecto de llevar a cabo la **sesión ordinaria** del consejo directivo del SAPASVA. Encontrándose reunidos el **PRESIDENTE DEL CONSEJO**: Arq. Fernando Miranda Medina, **VOCAL 1 DEL CONSEJO DIRECTIVO**: Arq. Samuel Frías Ramírez, **VOCAL 2 DEL CONSEJO DIRECTIVO**: Ing. José Alfredo Sánchez Guerra, para desahogar el siguiente:

### **ORDEN DEL DÍA**

- 1.- Pase de lista**
- 2.- Comprobación del Quórum.**
- 3.- Bienvenida por parte del presidente del consejo directivo del SAPASVA.**
- 4.- Asuntos en Generales.**
- 5.- Clausura de sesión**

### **DESAHOGO DE LOS PUNTOS**

#### **1.- Pase de lista**

Se encuentra el 60 % de los integrantes del consejo directivo.

#### **2.- Comprobación de Quórum.**

En este punto del orden del día se declara la existencia del quórum legal para sesionar en virtud de que se encuentran presentes 3 de los 5 miembros del consejo directivo (mayoría). Se encuentra el 60 % de los integrantes de Consejo Directivo. El Sr. Andrés Mosqueda Juárez (Tesorero) y del Sr. Samuel Rodríguez Serrato (secretario) a fecha de hoy, expulsados por inasistencias ya que no existió manera de ubicarlos.

#### **3.- Bienvenida por parte del presidente del consejo directivo.**

Palabras de bienvenida al consejo por parte del presidente el Arq. Fernando Miranda Medina.

#### **4.- Asuntos en general.**

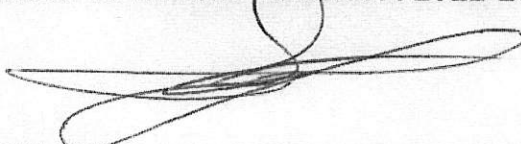
Sin temas a tratar, queda abierta la posibilidad de tratar temas en actas extraordinarias o actas de sesión ordinarias.

#### **5.- Clausura de sesión**

En voz del presidente se declara clausurado los trabajos de esta sesión de consejo directivo.

Por lo que abordados a plenitud los puntos del orden del día propuestos y aprobados, obrando en el apéndice de la presente acta los documentos aquí mencionados, se da por concluida la presente sesión, declarando su clausura el presidente del consejo directivo del SAPASVA ARQ. FERNANDO MIRANDA MEDINA, siendo las 16:45 Dieciséis horas con cuarenta y cinco minutos del día viernes 14 de abril del año en curso, firmando al margen y alcance los que en la presente intervenimos y quisimos hacerlo, de acuerdo a lo plasmado en el acuerdo de creación del SAPASVA.

**INTEGRANTES DE CONSEJO DIRECTIVO DEL SAPASVA VALTIERRILLA DEL MUNICIPIO DE SALAMANCA 2022-2025**



**PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO:**

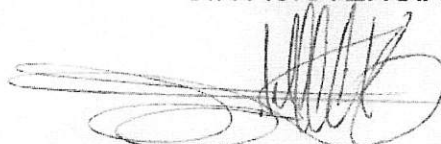
Arq. Fernando Miranda Medina

**SECRETARÍO DEL CONSEJO DIRECTIVO DE SAPASVA:**

SIN ASISTENCIA

**TESORERO:**

SIN ASISTENCIA



**VOCAL 1 DEL CONSEJO DIRECTIVO:**

Arq. Samuel Frías Ramírez



**VOCAL 2 DEL CONSEJO DIRECTIVO:**

Ing. José Alfredo Sánchez Guerra



## Acta 9

2023

En Valtierrilla, comunidad de Salamanca, del Estado de Guanajuato, siendo las 20:00 horas de la noche del lunes **15 de mayo del 2023**, reunidos en las instalaciones del SAPASVA, ubicadas en la calle Plaza de la Revolución Número #340, a efecto de llevar a cabo la **sesión ordinaria** del consejo directivo del SAPASVA. Encontrándose reunidos el **PRESIDENTE DEL CONSEJO**: Arq. Fernando Miranda Medina, **VOCAL 1 DEL CONSEJO DIRECTIVO**: Arq. Samuel Frías Ramírez, **VOCAL 2 DEL CONSEJO DIRECTIVO**: Ing. José Alfredo Sánchez Guerra, para desahogar el siguiente:

### ORDEN DEL DÍA

- 1.- Pase de lista
- 2.- Comprobación del Quórum.
- 3.- Bienvenida por parte del presidente del consejo directivo del SAPASVA.
- 4.- Asuntos en Generales.
- 5.- Clausura de sesión

### DESAHOGO DE LOS PUNTOS

#### 1.- Pase de lista

Se encuentra el 60 % de los integrantes del consejo directivo.

#### 2.- Comprobación de Quórum.

En este punto del orden del día se declara la existencia del quórum legal para sesionar en virtud de que se encuentran presentes 3 de los 5 miembros del consejo directivo (mayoría).

Se encuentra el 60 % de los integrantes de Consejo Directivo. El Sr. Andrés Mosqueda Juárez (Tesorero) y del Sr. Samuel Rodríguez Serrato (secretario) a fecha de hoy, expulsados por inasistencias ya que no existió manera de ubicarlos.

#### 3.- Bienvenida por parte del presidente del consejo directivo.

Palabras de bienvenida al consejo por parte del presidente el Arq. Fernando Miranda Medina.

#### 4.- Asuntos en general.

- Inicio de trabajo de mantenimiento del pozo 2, ubicado en Los Ramírez, desde el día 15 de mayo al 19 de mayo, cambio de fecha original que era del 8 al 12 de mayo.
- Se informa al Consejo Directivo del SAPASVA del abandono de trabajo de **DANIEL TORRES VARGAS** empleado de la Planta Tratadora de Aguas Residuales de Valtierrilla con puesto de **OPERADOR DE SANEAMIENTO PTAR**, el cual el día lunes 15 de mayo a las 6:30 de la noche llama al teléfono personal (4646441800) del

Presidente del Consejo Directivo del SAPASVA, Fernando Miranda Medina para avisarle que ya no está trabajando en el SAPASVA desde el día sábado 13 de mayo, pues voluntariamente el abandonó el trabajo y dos días después está informando al SAPASVA. Cuenta también que no le es posible venir a instalaciones del SAPASVA a firmar la documentación para que se le entregue el finiquito correspondiente, pues el trabajo en el cual a esa fecha, 15 de mayo esta laborando, no se lo permite. Por tanto el SAPASVA elabora un acta de abandono de trabajo la cual se canalizará a las autoridades correspondientes a fin de evitar problemas laborales, y también se anexa un documento con fechas de entrega del finiquito y monto de finiquito correspondiente a la fecha de abandono de trabajo a entregar al empleado, DANIEL TORRES VARGAS.

- Debido a problemas con la plataforma de banca en línea de BanBajío, se autorizó una transferencia de fondos desde la cuenta del SAPASVA a la cuenta personal de Fernando Miranda Medina, Presidente del Consejo Directivo del SAPASVA. Los detalles para realizar el depósito son los siguientes: CLABE 002233701429925212 y número de tarjeta --\*\*\*\*-\*797. El monto transferido fue de \$50,000 pesos mexicanos.

La finalidad de esta transferencia fue proporcionar un anticipo para dar inicio a los trabajos de mantenimiento del pozo 2, ubicado en los Ramírez, en Valtierrilla. Posteriormente, el Presidente del Consejo Directivo del SAPASVA realizó la transferencia del mismo dinero mencionado en el párrafo anterior a la empresa encargada de llevar a cabo dichos trabajos, la cual es AAR. El beneficiario de la transferencia en dicha empresa es Adrián Avila Reyes. La cantidad transferida a la empresa es de \$50,000, mencionada anteriormente.

Es importante destacar que estos movimientos de fondos se realizaron con el propósito de facilitar y respaldar la ejecución adecuada de los trabajos de mantenimiento mencionados."

## 5.- Clausura de sesión

En voz del presidente se declara clausurado los trabajos de esta sesión de consejo directivo.

Por lo que abordados a plenitud los puntos del orden del día propuestos y aprobados, obrando en el apéndice de la presente acta los documentos aquí mencionados, se da por concluida la presente sesión, declarando su clausura el presidente del consejo directivo del SAPASVA ARQ. FERNANDO MIRANDA MEDINA, siendo las 21:00 Veintiun horas de la noche del día viernes 15 de mayo del año en curso, firmando al margen y alcance los que en la presente intervenimos y quisimos hacerlo, de acuerdo a lo plasmado en el acuerdo de creación del SAPASVA.

**INTEGRANTES DE CONSEJO DIRECTIVO DEL SAPASVA VALTIERRILLA DEL  
MUNICIPIO DE SALAMANCA 2022-2025**



**PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO:**

Arq. Fernando Miranda Medina

**SECRETARIO DEL CONSEJO DIRECTIVO DE SAPASVA:**

SIN ASISTENCIA

**TESORERO:**

SIN ASISTENCIA



**VOCAL 1 DEL CONSEJO DIRECTIVO:**

Arq. Samuel Frías Ramírez



**VOCAL 2 DEL CONSEJO DIRECTIVO:**

Ing. José Alfredo Sánchez Guerra

## Acta 9

2023

En Valtierra, comunidad de Salamanca, del Estado de Guanajuato, siendo las 10:00 horas de la mañana del miércoles **31 de mayo del 2023**, reunidos en las instalaciones del SAPASVA, ubicadas en la calle Plaza de la Revolución Número #340, a efecto de llevar a cabo la **sesión ordinaria** del consejo directivo del SAPASVA. Encontrándose reunidos el **PRESIDENTE DEL CONSEJO**: Arq. Fernando Miranda Medina, **VOCAL 1 DEL CONSEJO DIRECTIVO**: Arq. Samuel Frias Ramírez, **VOCAL 2 DEL CONSEJO DIRECTIVO**: Ing. José Alfredo Sánchez Guerra, para desahogar el siguiente:

### ORDEN DEL DÍA

1.- Pase de lista

- Comprobación del Quórum.

3.- Bienvenida por parte del presidente del consejo directivo del SAPASVA.

4.- Asuntos en Generales.

5.- Clausura de sesión

### DESAHOGO DE LOS PUNTOS

1.- Pase de lista

Se encuentra el 60 % de los integrantes del consejo directivo.

2.- Comprobación de Quórum.

En este punto del orden del día se declara la existencia del quórum legal para sesionar en virtud de que se encuentran presentes 3 de los 5 miembros del consejo directivo (mayoría).

Se encuentra el 60 % de los integrantes de Consejo Directivo. El Sr. Andrés Mosqueda Juárez (tesorero) y del Sr. Samuel Rodríguez Serrato (secretario) a fecha de hoy, expulsados por inasistencias ya que no existió manera de ubicarlos.

3.- Bienvenida por parte del presidente del consejo directivo.

Palabras de bienvenida al consejo por parte del presidente el Arq. Fernando Miranda Medina.

4.- Asuntos en general.

Información ingresos y egresos relevantes en general.

- Ingresos mayo 2023 \$372,894.00
- Egresos relevantes mayo 2023

CONCEPTO	MONTO
SERVICIO ENERGIA ELECTRICA (C.F.E)	\$126,564.00
NOMINAS	\$190,473.84
MANTENIMIENTO POZO 2	\$242,806.00

- SALDO EN BANCO AL 31 DE MAYO 2023 \$527,154.24
- Debido a problemas con la plataforma de banca en línea de BanBajío, y luego de la transferencia autorizada por el Consejo Directivo del SAPASVA de fondos desde la cuenta del SAPASVA a la cuenta personal de Fernando Miranda Medina, Presidente del Consejo Directivo del SAPASVA. Los detalles para realizar el depósito son los siguientes: CLABE 002233701429925212 y número de tarjeta --\*\*\*\*-\*797. (esto se menciona con detalle en el acta del 15 de mayo del 2023).

En relación también a los pagos al contratista durante el mes de mayo se hicieron las siguientes transferencias realizadas desde la cuenta de BanBajío del SAPASVA, se llevaron a cabo distintas transacciones con los siguientes montos y fechas: El 18 de mayo de 2023 se efectuó una transferencia de Fernando Miranda Medina por un monto de \$63,411.52 a la misma cuenta bancaria del párrafo anterior, el cual fue reembolsado al SAPASVA el día 31 del mismo mes de mayo. Asimismo, el 19 de mayo se realizó una transferencia de \$82,852.36 a favor de Fernando Miranda Medina, la cual fue rechazada por el banco ese mismo día por el banco Citibanamex cuenta destino. En otra instancia, el 20 de mayo se efectuaron las siguientes transferencias: una de \$55,676 a Luis Miguel Alfaro Prieto a su cuenta de nómina, otra de \$45,000 a Juan Eduardo Escamilla Franco a su cuenta de nómina y finalmente una transferencia de \$45,587.88 a José Alfredo Sánchez Guerra a su cuenta de nómina, se reitera, dichas que cada una de las transferencias respectivamente fueron destinadas al pago para la empresa AAR de Irapuato encargada del mantenimiento del pozo 2, Los Ramírez. Las transferencias anteriores no se hicieron con dolo, ni de mala intención y a las cuentas de nómina propias donde el SAPASVA deposita también el sueldo de dichas personas mencionadas en este párrafo.

- En mantenimiento del pozo 2 queda concluido, se anexa a esta acta reporte por parte de la empresa AAR, así como reporte por parte del personal de ingeniería, Jose Alfredo Sánchez Guerra, José Guadalupe Miranda Medina y Melesio Urbina Yopez, se anexan otros documentos.

## 5.- Clausura de sesión

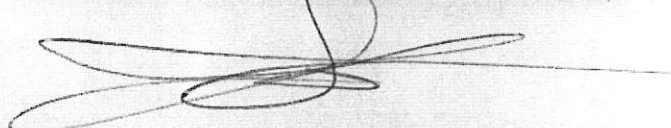
En voz del presidente se declara clausurado los trabajos de esta sesión de consejo directivo.

Por lo que abordados a plenitud los puntos del orden del día propuestos y aprobados, obrando en el apéndice de la presente acta los documentos aquí mencionados, se da por

SAPASVA/CONSDIRECT/010

concluida la presente sesión, declarando su clausura el presidente del consejo directivo del SAPASVA ARQ. FERNANDO MIRANDA MEDINA, siendo las 11:00 Once horas del día miércoles 31 de mayo del año en curso, firmando al margen y alcance los que en la presente intervenimos y quisimos hacerlo, de acuerdo a lo plasmado en el acuerdo de creación del SAPASVA.

**INTEGRANTES DE CONSEJO DIRECTIVO DEL SAPASVA VALTIERRILLA DEL MUNICIPIO DE SALAMANCA 2022-2025**



**PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO:**

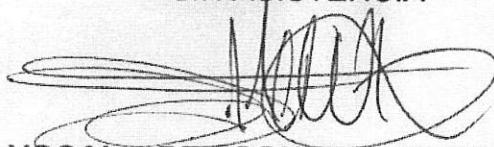
Arq. Fernando Miranda Medina

**SECRETARIO DEL CONSEJO DIRECTIVO DE SAPASVA:**

SIN ASISTENCIA

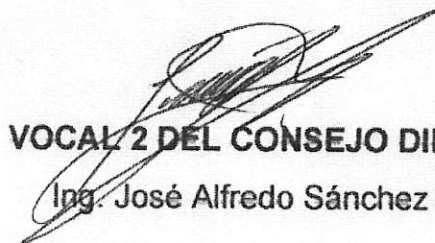
**TESORERO:**

SIN ASISTENCIA



**VOCAL 1 DEL CONSEJO DIRECTIVO:**

Arq. Samuel Frías Ramírez



**VOCAL 2 DEL CONSEJO DIRECTIVO:**

Ing. José Alfredo Sánchez Guerra

**ANEXO EXTRA.**

Se anexa el resultado de la evaluación SEVAC por parte de la Auditoría Superior del Estado de Guanajuato con resultado del 100 de 100.



# Calificación por Pregunta

partado	Sección	Reactivo	¿Aplica?	Llenado Inicial	Validación EFSL Inicial	En Proceso de Solventación	Validación EFSL Final
nsparencia	D.2 Publicar contenido contable	D.2.8 Publica el Estado Analítico del Activo	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
nsparencia	D.2 Publicar contenido contable	D.2.9 Publica el Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
nsparencia	D.3 Publicar contenido presupuestario	D.3.1 Publica el Estado Analítico de Ingresos	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
nsparencia	D.3 Publicar contenido presupuestario	D.3.2 Publica el Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos con base en la Clasificación Administrativa	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
nsparencia	D.3 Publicar contenido presupuestario	D.3.3 Publica el Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos con base en la Clasificación Económica (por Tipo de Gasto)	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
nsparencia	D.3 Publicar contenido presupuestario	D.3.4 Publica el Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos con base en la Clasificación por Objeto del Gasto	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
nsparencia	D.3 Publicar contenido presupuestario	D.3.5 Publica el Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos con base en la Clasificación Funcional	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
nsparencia	D.3 Publicar contenido presupuestario	D.3.6 Publica el Endeudamiento Neto	Si		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
nsparencia	D.3 Publicar contenido presupuestario	D.3.7 Publica Intereses de la Deuda	Si		A. Cumplimiento		A. Cumplimiento





# Calificación por Pregunta

Partado	Sección	Reactivo	¿Aplica?	Llenado Inicial	Validación EFSL Inicial	En Proceso de Solventación	Validación EFSL Final
transparencia	D.1 Publicar Título V	D.1.11 Publica la información de los montos efectivamente pagados durante el período por concepto de ayudas y subsidios	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	D. Incumplimiento: 0 <= Cumplimiento < 20	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
transparencia	D.2 Publicar contenido contable	D.2.1 Publica el Estado de Actividades	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
transparencia	D.2 Publicar contenido contable	D.2.2 Publica el Estado de Situación Financiera	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
transparencia	D.2 Publicar contenido contable	D.2.3 Publica el Estado de Variación en la Hacienda Pública	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
transparencia	D.2 Publicar contenido contable	D.2.4 Publica el Estado de Cambios en la Situación Financiera	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
transparencia	D.2 Publicar contenido contable	D.2.5 Publica el Estado de Flujos de Efectivo	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
transparencia	D.2 Publicar contenido contable	D.2.6 Publica el Informe sobre Pasivos Contingentes	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
transparencia	D.2 Publicar contenido contable	D.2.7 Publica las Notas a los Estados Financieros	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	B. Cumplimiento medio: 50 <= Cumplimiento < 90	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100



# Resultados de Sección por Apartado

## artado D. Transparencia

Sección	Llenado Inicial	Validación EFSL Inicial	En Proceso de Solventación	Validación EFSL Final
ubicar Título V	100.00%	0.00%	100.00%	100.00%
ubicar contenido contable	100.00%	97.78%	100.00%	100.00%
ubicar contenido puestario	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%
ubicar contenido amático	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%



**Ente Público:** SISTEMA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE LA COMUNIDAD DE VALTIERRILLA, MUNICIPIO DE SALAMANCA

**Entidad Federativa:** Guanajuato

**Año:** 2023

**Periodo:** 1

**Estado:** Finalizada

**Perfil:** Paramunicipales mayores

## Resultado General

	Llenado Inicial	Validación EFSL Inicial	En Proceso de Solventación	Validación EFSL Final
Resultado Global	100.00%	79.22%	100.00%	100.00%

## Resultados de Apartados

Apartado	Llenado Inicial	Validación EFSL Inicial	En Proceso de Solventación	Validación EFSL Final
D. Transparencia	100.00%	79.22%	100.00%	100.00%

A/R

**SAPASVA/0250/2022**  
**Asunto: REMOCIÓN DE TESORERO Y SECRETARIO**  
Valtierrilla, Salamanca, Guanajuato.,  
19 de septiembre del año 2022

**Lic. Julio Cesar Ernesto Prieto Gallardo**  
Presidente Municipal  
**Presente.-**



- En atención a:**
- Jesús Guillermo García Flores**  
Secretario del H. Ayuntamiento
  - Alma Angélica Berrones Aguayo**  
Síndico
  - Gerardo José Aguirre Cortés**  
Síndico
  - Mónica del Carmen Pérez López**  
Regidora
  - Iván Alejandro Gordillo Becerra**  
Regidor
  - Dulce Daneira González Vega**  
Regidora
  - Juan Ortega Gasca**  
Regidor
  - Mayra Edith Gutiérrez Vázquez**  
Regidora
  - Luis Adrián Peña Gómez**  
Regidor
  - Michelle Alcocer Carrillo**  
Regidora
  - Iván Israel Casillas Albejar**  
Regidor
  - Diego Calderón Martínez**  
Regidor
  - Guadalupe Arredondo Hernández**  
Regidora
  - Coral Valencia Bustos**  
Regidora
  - Teresa de Jesús Segovia Salmerón**  
Regidora
  - Samuel Rodríguez Serrato**  
Ciudadano
  - Andrés Mosqueda Juárez**  
Ciudadano

D 3-14



15:20 h

002443



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
OFICIALÍA DE PARTES



Por medio de la presente el Consejo Directivo del Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de la comunidad de Valtierrilla (SAPASVA) administración 2022 – 2025 informa lo siguiente.

Se presenta acta de sesión de Consejo Directivo del día 19 de septiembre donde el Consejo Directivo expulsa y remueve de sus puestos a Samuel Rodríguez Serrato y Andrés Mosqueda Juárez como Secretario y Tesorero respectivamente,

Consejo Directivo del Sistema de Agua Potable, alcantarillado y Saneamiento de la Comunidad de Valtierrilla.

Handwritten signatures and initials on the right margin, including 'FAMC' and 'UMA'.

ANEXO 7.

**g) Informe acerca de las acciones realizadas por el Consejo Directivo, relativo a los adeudos, demás accesorios legales y multas a cargo de los usuarios, de conformidad con el artículo 18 del Reglamento del Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de la Comunidad de Valtierra (SAPASVA);**

1. Reducción de cartera vencida.
2. Regularización de tomas sin contrato.
3. Regularización de unidades comerciales mediante medición de agua potable por giro comercial.
4. Invitación a la población mediante su recibo para acercamiento al área de gestión comercial.
5. Publicidad mediante radio y redes sociales para acercamiento y regularización de tomas con morosidad.
6. Invitación a la población mediante oficios a los usuarios con morosidad para:
  1. Celebrar convenios de pago.
7. Campaña de concientización a la población mediante el lema "*Vecino gracias a ti tengo agua. Yo no la pago*".
8. Regularización de instituciones educativas respecto a su adeudo durante los años de la administración anterior y otros.

ANEXO 8.

h) Informe del nombre y las acciones realizadas por el Director General del Consejo Directivo, de conformidad con las atribuciones señaladas en el artículo 12 del Reglamento de SAPASVA;

**Arq. Fernando Miranda Medina**  
**Presidente del Consejo Directivo SAPASVA**  
**Presente:**

Por medio de la presente reciba un cordial saludo y aprovecho la ocasión para presentarle a usted un listado de las actividades realizadas hasta el día de hoy por parte del departamento eléctrico, en los distintos equipos existentes en el Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de la Comunidad de Valtierrilla.

#### **PLANTA TRATADORA DE AGUAS RESIDUALES**

- Reposición de motores de sedimentadores secundarios y su cableado.
- Reposición de bomba en cárcamo y cambio de una de ellas.
- Mantenimiento a motor de la bomba no.1 de llenado de pipas.
- Mantenimiento a bomba de purga de lodo de los sedimentadores secundarios A y B.
- Mantenimiento correctivo al alumbrado en general de toda la planta de tratamiento (cambiando reflectores, lámparas, cableado y limpieza de registros eléctricos).
- Mantenimiento en general a los tanques sedimentadores secundarios A y B, vaciándolos por completo para la extracción del lodo acumulado, a si como, se dio mantenimiento a su eje central eléctrico y a los motorreductores de sus plataformas móviles.
- Se fabrica compuerta para el control de flujo de agua residual en el cárcamo principal
- Mantenimiento en general a los filtros percoladores A y B de la planta tratadora, rehabilitando los motorreductores de los brazos giratorios y colocando cables tensores.



**POZO No.1 DE AGUA POTABLE**

- Mantenimiento a tablero eléctrico de bomba.
- Cambio de bomba sumergible.
- cambio de cableado eléctrico para la alimentación de bomba sumergible.
- Instalación de dispositivo de protección eléctrica por falla de fase.

**POZO No.2 DE AGUA POTABLE**

- Se instala banco de capacitores trifásico, realizando el cálculo.
- Se rehabilita tablero del arrancador principal del motor del pozo no.2 de agua potable.
- Se reubica tablero de control principal del pozo no.2 de agua potable.
- Se cambia cableado de alimentación al motor eléctrico, por la reubicación de su arrancador principal.
- Se habilitaron equipos de monitoreo de niveles de agua de los pozos.
- Se habilitaron equipos para monitorear la eficiencia electromecánica de los pozos
- Instalación de dispositivo de protección eléctrica por falla de fase.

Sin otro asunto que tratar me despido de usted y su honorable consejo, agradeciendo la atención prestada a la presente y enviándole un cordial saludo.

Atentamente  
"Por un bien común"



**Tec. Melesio Urbina Yépez**  
C. Director General de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales de Valtierrilla

**Consejo Directivo del Sistema de Agua Potable, alcantarillado y Saneamiento de la Comunidad de Valtierrilla.**



ANEXO 9.

i) Informe del nombre y las acciones realizadas por la Coordinación Administrativa del Consejo Directivo, de conformidad con las atribuciones señaladas en el artículo 13 del Reglamento de SAPASVA desde su toma de protesta o nombramiento a la fecha;

**Lic. Jesús Guillermo García Flores**

Secretario del H. Ayuntamiento del Municipio de Salamanca, Gto.

**PRESENTE.-**

- i) Informe del nombre y las acciones realizadas por la Coordinación Administrativa del Consejo Directivo, de conformidad con las atribuciones señaladas en el artículo 13 del Reglamento de SAPASVA desde su toma de protesta o nombramiento a la fecha;

Nombre: Biol. Luis Miguel Alfaro Prieto.

Puesto: Coordinador Administrativo.

Fecha de nombramiento: 28 de marzo del 2022.

Actividades realizadas de acuerdo al artículo 13 del reglamento del SAPASVA:

Objetivo del puesto: Coordinar todas las actividades administrativas con el fin de asegurar un efectivo ingreso, distribución y uso de los recursos materiales y financieros, asegurar la competencia del personal y la realización de sus funciones en apego a los requisitos del sistema operador; así como garantizar una comunicación interna y externa eficiente y promover la cultura de la calidad a todo el personal a su cargo e incentivar la mejora continua.

Actividades:

- 1.- Asistencia con voz, pero SIN voto, a las sesiones del Consejo, cuando seme requiere.
- 2.- Coordinación con las actividades técnicas, administrativas y comerciales, para lograr las metas y proyectos del SAPASVA.
- 3.- Se vigila las actividades de cajas (impresión de recibos, entrega de recibos, cobros, cambios de titulares, aplicación de pagos por transferencias bancarias, cortes de caja, etc.).
- 4.- Realizar corte de caja diariamente, contabilizar los ingresos diarios y resguardar los ingresos, hasta su deposito en el banco al siguiente día.
- 5.- Depósitos bancarios de ingresos diarios.
- 6.- Vigilar corte mensual, facturación mensual, cartera vencida y respaldos mensuales.
- 8.- Notificación y entrega de la cartera vencida al área comercial haciendo comparativas de mes a mes en cuanto a disminución de la misma.

LMA

- 9.- Atención a las necesidades del Sistema de cobro "SICAP" que manejamos (capacitaciones y modificaciones en cuestión de formatos).
- 10.- Elaboración del "REGLAMENTO INTERNO DEL SAPASVA".
- 11.- Imponer las sanciones que, con motivo de la prestación de servicios, se hagan acreedores los usuarios al infringir disposiciones de este Reglamento y demás disposiciones aplicables; se aplican las sanciones correspondientes al reglamento oficial del Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de la Comunidad de Valtierrilla, así como al Reglamento interno establecido en el SAPASVA.
- 12.- Redacción y aplicación de las Actas Administrativas por sanciones al incumplimiento del reglamento.
- 13.- Atención a los usuarios por problemáticas de falta de agua y por reportes de fallas de los servidores públicos del SAPASVA.
- 14.- Creación y actualización de los SIPOT de Transparencia nacional y municipal, así como su actualización en las plataformas.  
<https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/obligaciones-de-transparencia>
- 15.- Enlistado de la Normatividad aplicable al SAPASVA.
- 16.- Estructura orgánica del SAPASVA.
- 17.- Elaboración del Organigrama del SAPASVA.
- 18.- Creación del MANUAL DE ACTIVIDADES DE LOS INTEGRANTES DEL SAPASVA.
- 19.- Creación del directorio del SAPASVA.
- 20.- Elaboración de tabla de remuneración neta y bruta mensual de los integrantes del SAPASVA.
- 21.- Verificación de la aplicación de los sueldos y salarios del consejo y trabajadores del SAPASVA, así como la resolución de los problemas que haya en la aplicación de los mismos.
- 22.- Vigilar la aplicación del presupuesto asignado anual, así como información de el estatus del presupuesto.
- 23.- Elaboración y Actualización de la lista de proveedores del SAPASVA.
- 24.- Creación y Actualización de los inventarios de bienes muebles e inmuebles del SAPASVA.

MA

25.- Revisión y digitalización de las actas de sesión del consejo directivo, así como su publicación en la plataforma Nacional de transparencia y plataforma municipal.

27.- Creación de plantillas y actualización de la plataforma SIIM.  
<https://siim.strc.guanajuato.gob.mx/login.php>

28.- Altas y bajas de personal en la plataforma DECLARANET, así como declaraciones patrimoniales de la plantilla del SAPASVA.

<https://declaranetmunicipios.strc.guanajuato.gob.mx/#/>

29.- Creación y Actualización de los expedientes de los trabajadores del SAPASVA.

30.- Abrir convocatorias de contratación de nuevo personal del SAPASVA, si se requiere. Bajo autorización del consejo directivo.

31.- Redacción y entrega de contratos a trabajadores de nuevo ingreso del SAPASVA, así como la entrega para su revisión y recaudación de firmas de los interesados. Bajo autorización del consejo directivo.

32.- Redacción de Convenios de renunciaciones y pagos de finiquitos a trabajadores que se retiran de las instalaciones del SAPASVA. Bajo autorización del consejo directivo.

33.- Convocatorias de reclutamiento de alumnos para liberación de servicio social y prácticas profesionales.

34.- Creación de cartas de aceptación y liberación de servicio social y prácticas profesionales.

35.- Registrar las operaciones económicas del SAPASVA, elaborar los informes financieros 2022 requeridos por tesorería municipal en conjunto con CMAPAS. Anexo 1

36.- Contestación del cuestionario de suministro de agua en conjunto con CMAPAS para el ejercicio 2022. Anexo 2.

37.- Elaborar las pre nóminas semanales, llevando una estadística de asistencia del personal del SAPASVA.

38.- Cotización de materiales de acuerdo al procedimiento del área administrativa.

39.- Abastecimiento oportuno de los diferentes materiales, equipos, herramientas y servicios necesarios y requeridos para el correcto funcionamiento del SAPASVA.

40.- Facturación y solicitud de facturas de las compras realizadas.

41.- Revisión periódica de los stocks de materiales y herramientas en conjunto con el área técnica.

LMA

- 42.- Reporte de los ingresos mensuales y anuales del SAPASVA, al consejo directivo. Anexo 3.
- 43.- Apoyo en la recaudación de información para la elaboración de ley de ingresos para el periodo 2023.
- 44.- Apoyo en la elaboración y revisión de la propuesta de ingresos y egresos del SAPASVA, para el periodo 2023.
- 45.- Relación de permisos y vacaciones de los integrantes del SAPASVA.
- 46.- Apoyo en contestación auditorías aplicadas al SAPASVA.
- 47.- Revisar las pólizas de ingresos, fichas de depósitos y los cortes del sistema comercial para comprobar que lo que efectivamente se cobró fue depositado en el Banco.

1/MA

Anexo 1. Información de cifras de recaudación del SAPASVA en conjunto con CMAPAS, periodo 2023.

**FORMATO PARA PROPORCIONAR CIFRAS DE RECAUDACIÓN  
DE LOS DERECHOS POR SUMINISTRO DE AGUA 2022**

1) MUNICIPIO: Salamanca

2) RECAUDACIÓN AÑO QUE SE INFORMA: 2022

CONCEPTO	IMPORTE (PESOS)		DIFERENCIAS	
	AÑO QUE SE INFORMA (1)	AÑO ANTERIOR AL QUE SE INFORMA (2)	ABSOLUTA (3=1-2)	RELATIVA (4=3/2)
<b>Ingreso Actual</b>				
Servicio de Agua	130,006,895.90	117,853,355.28	12,153,540.62	10.31 %
Conexiones y Reconexiones	2,984,762.63	3,485,473.46	-500,710.83	-14.37 %
Alcantarillado	25,033,351.36	22,490,992.93	2,542,358.43	11.30 %
Drenaje	0.00	0.00	-	-
Recargos	1,729,935.93	1,786,644.33	-56,908.40	-3.18 %
Multas	0.00	0.00	-	-
Gastos de Ejecución	0.00	0.00	-	-
Intereses (no Bancarios)	0.00	0.00	-	-
Indemnizaciones Actual	0.00	0.00	-	-
<b>Subtotal del Ingreso Actual</b>	<b>159,754,945.19</b>	<b>145,616,665.57</b>	<b>14,138,279.62</b>	<b>9.71 %</b>
<b>Ingreso Años Anteriores (2021, 2020, 2019, etc.)</b>				
Servicio de Agua	41,329,516.45	36,243,912.34	5,147,604.11	14.20 %
Conexiones y Reconexiones	0.00	0.00	-	-
Alcantarillado	6,382,449.09	7,239,319.31	-1,443,129.73	-15.79 %
Drenaje	0.00	0.00	-	-
Recargos	0.00	0.00	-	-
Multas	0.00	0.00	-	-
Gastos de Ejecución	0.00	0.00	-	-
Intereses (no Bancarios)	0.00	0.00	-	-
Indemnizaciones Retrazo	0.00	0.00	-	-
<b>Subtotal del Ingreso Retrazo</b>	<b>49,773,965.54</b>	<b>43,483,231.65</b>	<b>6,290,733.89</b>	<b>14.47 %</b>
<b>TOTAL DE RECAUDACIÓN</b>	<b>209,528,910.73</b>	<b>189,099,897.22</b>	<b>20,429,013.51</b>	<b>10.80 %</b>

DATOS ADICIONALES				
Nº de Tomas Registradas	68,371.00	67,491.00	880.00	1.30 %
Nº de Tomas Pagadas	62,620.00	60,957.00	1,663.00	2.73 %
Saneamiento	114,415,941.06	13,363,033.10	1,052,907.96	7.89 %
Importe de la Recaudación Potencial del Año que se Informa	245,963,467.33	229,846,666.54	16,116,800.79	7.01 %
Importe de la Recaudación Potencial de Años Anteriores	11,184,650.35	7,128,666.81	4,155,983.54	59.12 %

Salamanca, Guanajuato a 03 de Marzo del 2023

(Firma y sello)

C.P. HERRINDA CASTILLO AGUIAZO  
Tecnico Municipal

**Asunto: REPORTE DE ACTIVIDADES COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA.**  
Valtierrilla, Salamanca, Guanajuato.,  
07 de julio del año 2022

**FORMATO PARA PROPORCIONAR VALORES VIRTUALES  
DE LOS DERECHOS POR SUMINISTRO DE AGUA 2022**

1) MUNICIPIO: Salamanca

2) RECAUDACIÓN AÑO QUE SE INFORMA: 2022

CONCEPTO	IMPORTE (PESOS)		DIFERENCIAS	
	AÑO QUE SE INFORMA (1)	AÑO ANTERIOR AL QUE SE INFORMA (2)	ABSOLUTA (3=1-2)	RELATIVA (4=3/2)
<b>Ingreso Actual</b>				
Servicio de Agua	0.00	0.00	-	-
Conexiones y Reconexiones	0.00	0.00	-	-
Alcantarillado	0.00	0.00	-	-
Chenaje	0.00	0.00	-	-
Multas	0.00	0.00	-	-
Recargos	0.00	0.00	-	-
Gastos de Ejecución	0.00	0.00	-	-
Intereses (no Bancarios)	0.00	0.00	-	-
Indemnizaciones	0.00	0.00	-	-
Otros Actual	11,916,628.06	9,099,275.36	2,817,352.70	30.96 %
<b>Subtotal de Val. Virtuales Actual</b>	<b>11,916,628.06</b>	<b>9,099,275.36</b>	<b>2,817,352.70</b>	<b>30.96 %</b>
<b>Ingreso Años Anteriores (2021, 2020, 2019, etc.)</b>				
Servicio de Agua	0.00	0.00	-	-
Conexiones y Reconexiones	0.00	0.00	-	-
Alcantarillado	0.00	0.00	-	-
Chenaje	0.00	0.00	-	-
Multas	0.00	0.00	-	-
Recargos	0.00	0.00	-	-
Gastos de Ejecución	0.00	0.00	-	-
Intereses (no Bancarios)	0.00	0.00	-	-
Indemnizaciones	0.00	0.00	-	-
Otros Rastago	0.00	0.00	-	-
<b>Subtotal de Val. Virtuales Rastago</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>TOTAL DE VALORES VIRTUALES</b>	<b>11,916,628.06</b>	<b>9,099,275.36</b>	<b>2,817,352.70</b>	<b>30.96 %</b>

LMA

Salamanca, Guanajuato; a 03 de Marzo del 2023

(firma y sello)

\_\_\_\_\_  
C.P. BERLINDA CASTILLO AGUIADO  
Tesorero Municipal

Nota: El presente documento fue generado en la sistema de automatización de actividades administrativas, con fines informativos por el Sistema Municipal de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de la Comunidad de Valtierra.

Anexo 2. Cuestionario de suministro de recaudación del SAPASVA en conjunto con CMAPAS, periodo 2022.

Cuestionario: Suministro de Agua. Ejercicio: 2022 Municipio: Salamanca

**CUESTIONARIO: Suministro de Agua**  
**EJERCICIO QUE SE INFORMA: 2022**  
**MUNICIPIO: Salamanca**

**Pregunta 0:** Explique de manera breve, cuáles fueron los principales eventos que caracterizan la recaudación que presentó su Municipio

Comentarios por Parte del Municipio:

Se adjunta archivo:

Para esta se pregunta se adjuntó archivo: Pregunta: 0 (0)

**Pregunta 1:** Señale los elementos constitutivos (sujeto, objeto, base, tasa o tarifa) vigentes durante el año que se informe de los Derechos por suministro de agua, indicando la Ley y el número de artículo en que se establece.

Comentarios por Parte del Municipio:

Se adjunta archivo:

Para esta se pregunta se adjuntó archivo: Pregunta: 01 (0)

**Pregunta 2:** Indicar el número de tomas conforme a la determinación del consumo. Señalar el artículo y ley que lo establece (este total, se refiere al total de tomas del ejercicio).

Comentarios por Parte del Municipio:

Información al 31 de diciembre 2022

Categoría	Núm. de Tomas	Cuota Percepcionada
Red de agua potable	4071	100%
Alcantarillado	4071	100%
Saneamiento	4071	100%
Total	1286	100%

Para esta pregunta no se adjuntó archivo

**Pregunta 3:** En el caso de que exista un costo diferencial en función de la cantidad de metros cúbicos consumidos, especifique estos y señale la recaudación que se obtiene de cada uno de ellos.

SI ( X ) NO ( )

Comentarios por Parte del Municipio:

Comité Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Salamanca y Sistema de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento de la Comunidad de Valtierrilla del Municipio de Salamanca -Gto

Tarifa Total

Agua tratada 1 025 936.54

Pobreza Externa 932 311.68

Comercial 20 403 412.10

Doméstica media 102 665 743.54

Industrial 14 876 905.93

Popular 35 018 573.22

1/MA



Cuestionario: Suministro de Agua. Ejercicio: 2022 Municipio: Salamanca

Residencial 47 371 695.70  
Pública 6 656 598.94  
Mixta 6 527 296.15  
Diversa 12 177 977.63  
Total 255 195 490.05

Descripción del ítem		Resumen		
Cantidad	Valor por ítem	Total	Cantidad en ítem	Valor Resumido
No hay registros				
Total				

Para esta pregunta no se adjuntó archivo.

**Pregunta 4:** De existir diferencia en el cobro entre el servicio de agua de uso doméstico y el no doméstico, indique en que consiste.

SI (  ) NO (  )

Comentarios por Parte del Municipio:

Se entenderá por uso comercial y de servicios a todos los establecimientos dedicados al comercio o prestación de servicios al público.

Se entenderá por uso industrial a todos los establecimientos que requieran o desarrollen cualquier proceso de transformación de productos manufacturados o

Se entenderá por uso masivo a toda casa habitación que tenga un comercio pequeño anexo y cuya demanda de agua sea sobrepasa para fines de limpieza, necesitan grandes cantidades de agua para la prestación.

Para esta pregunta no se adjuntó archivo.

**Pregunta 5:** Indique si en las cuentas por servicio de suministro de agua se encuentran incluidos otros servicios y especifique cuáles son.

Comentarios por Parte del Municipio:

No aplica.

Para esta pregunta no se adjuntó archivo.

**Pregunta 6:** ¿El pago de suministro de agua se toma como referencia para el cobro de otros conceptos?

SI (  ) NO (  )

Comentarios por Parte del Municipio:

El servicio de drenaje será pagado por aquellos usuarios que reciban este servicio a través de las redes generales administradas por el organismo operador y se cubrirá a una tasa del 20% sobre el importe total facturado, incluida la cuota base del servicio de agua potable, de acuerdo a las tarifas descritas en las fracciones I y II del presente artículo.

CMA

**Asunto: REPORTE DE ACTIVIDADES COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA.**  
Valtierrilla, Salamanca, Guanajuato.,  
07 de julio del año 2022

Cuestionario: Suministro de Agua. Ejercicio: 2022 Municipio: Salamanca

El tratamiento de aguas residuales se cubrirá a una tasa del 11% sobre el importe total facturado del servicio de agua potable, incluido

Categoría	Tasa		Recaudación en 2021
	del anterior al que se informa	del que se informa	
1. Costos de:	0%	0%	0.00
2. Salarios:	11%	11%	0.00
3. Total			0.00

Para esta pregunta no se adjuntó archivo

**Pregunta 7: Enuncia el organismo(s) operador de agua en el Municipio, y describe brevemente su constitución, conforme a lo siguiente:**

Comentarios por Parte del Municipio:

Se Adjuntan Balanzas de comprobación de ambos organismos operadores

Municipio	Nombre	Forma y Organización	Categorías y Estructura		Recaudación
			Operaciones	Administración	
Salamanca	Comité Municipal de Agua Potable y Saneamiento	Comité Municipal de Agua Potable y Saneamiento	Operación	Administración	0.00
	Administración de Tratamiento de Aguas Residuales	Administración de Tratamiento de Aguas Residuales	Operación	Administración	0.00
Salamanca	Comité Municipal de Agua Potable y Saneamiento	Comité Municipal de Agua Potable y Saneamiento	Operación	Administración	0.00
	Administración de Tratamiento de Aguas Residuales	Administración de Tratamiento de Aguas Residuales	Operación	Administración	0.00

Para esta pregunta se adjuntó archivo

Pregunta 7: CMAPAS y SAPASVA, Balanzas, Comprobación

**Pregunta 8: Si las tasas o tarifas y el costo del metro cúbico vigente en Ley de Ingresos, han sufrido algún cambio respecto del año anterior, señalarlos conforme al cuadro siguiente:**

Categoría de la Tarifa del Servicio	Tasa		Tarifa		Costo por m <sup>3</sup>		Tarifa	
	del anterior al que se informa	del que se informa	del anterior al que se informa	del que se informa	del anterior al que se informa	del que se informa	del anterior al que se informa	del que se informa

Para esta pregunta no se adjuntó archivo

**Pregunta 9: Señale el monto y porcentaje que aporta cada uno de los tipos de usos de la tarifa de Agua en el total de la recaudación y su comparación con el año anterior al que se informa.**

Año	Año de Ingresos		Tipo de Usuarios		Porcentajes			
	del anterior al que se informa	del que se informa	del anterior al que se informa	del que se informa	Administración	Operación	Administración	Operación
2021	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000	100%	100%	100%	100%
2022	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000	100%	100%	100%	100%

*Handwritten signature/initials*

**Asunto: REPORTE DE ACTIVIDADES COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA.**  
Valtierrilla, Salamanca, Guanajuato.,  
07 de julio del año 2022

Cuestionario: Suministro de Agua Ejercicio 2022 Municipio Salamanca

Indicador	Unidad	Valor	Valor Objetivo	% de Cumplimiento	Indicador	Unidad	Valor	Valor Objetivo	% de Cumplimiento
Producción de agua	m <sup>3</sup> /día	1,200,000	1,200,000	100%	Consumo de agua	m <sup>3</sup> /día	1,100,000	1,200,000	91.67%
Perdidas de agua	m <sup>3</sup> /día	100,000	100,000	100%	Reserva de agua	m <sup>3</sup>	10,000,000	10,000,000	100%
Costo de producción	\$/m <sup>3</sup>	1.50	1.50	100%	Costo de distribución	\$/m <sup>3</sup>	0.50	0.50	100%
Costo total	\$/m <sup>3</sup>	2.00	2.00	100%	Costo de venta	\$/m <sup>3</sup>	1.50	1.50	100%

Para esta pregunta se adjuntó archivo

**Pregunta 10:** Si se realizaron algunas de las siguientes acciones administrativas para aumentar o disminuir el potencial recaudatorio en el cobro de los derechos por suministro de agua, describa como se realizaron y anexe documentos que amparen dichas acciones:

- Detección de zonas no cobradas
- Inspecciones domiciliarias para verificación de instalaciones
- Programas de descuentos
- Descuentos por pago anticipado
- Cobros en domicilios
- Cobros en puntos de venta
- Cobros en línea
- Fomento al pago por medio de tarjetas
- Facilidades de pago por medio de la retención de impuestos
- Resolución de dudas de pago (tarifas, facturas, multas, etc.)
- Esclarecimiento, conciliación y arbitraje en las dudas de cobros de agua
- Otra medidas: (no se anexa archivo)

*OMA*

**Pregunta 11:** De existir plantas de tratamiento de aguas residuales, señale cuántas hay, en su municipio, su capacidad y en su caso el costo-beneficio:

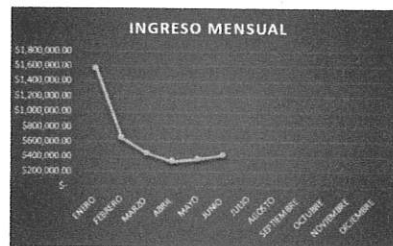
Nombre	Planta	Capacidad (m <sup>3</sup> /día)	Costo	Beneficio
Salamanca	Planta Saneamiento S.A.P.A.S.V.A.	100,000	1,000,000,000	10,000,000
Valtierrilla	Planta Saneamiento S.A.P.A.S.V.A.	100,000	1,000,000,000	10,000,000

Para esta pregunta no se adjuntó archivo

**Asunto: REPORTE DE ACTIVIDADES COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA.**  
Valtierrilla, Salamanca, Guanajuato.,  
07 de julio del año 2022

**Anexo 3. Recaudación mensual y anual del SAPASVA, periodo 2022 y 2023.**

MES	INGRESO 2022	INGRESO 2023
ENERO	1163061.79 \$	1,576,277.15
FEBRERO	657198.03 \$	657,670.54
MARZO	395586.5 \$	450,196.17
ABRIL	443154.09 \$	342,529.00
MAYO	522579.59 \$	5373,260.00
JUNIO	411848.33 \$	5427,062.00
JULIO	504976	
AGOSTO	553173	
SEPTIEMBRE	383171	
OCTUBRE	445677	
NOVIEMBRE	674094	
DICIEMBRE	454326	
<b>TOTAL ANUAL</b>	<b>6608845.33 \$</b>	<b>3,826,994.86</b>



Sin otro particular y por el momento me despido de usted quedando, así como su atento y seguro servidor.

Atentamente

**“SAPASVA somos Valtierrilla”**



**Biol Luis Miguel Alfaro Prieto**

C. Coordinador Administrativo del SAPASVA

C.C.P.- Exp. /oficio informativo

ANEXO 10.

j) Informe del nombre y las acciones realizadas por la Coordinación Técnica del Consejo Directivo, de conformidad con las atribuciones señaladas en el artículo 14 del Reglamento de SAPASVA desde su toma de protesta o nombramiento a la fecha;

**A QUIEN CORRESPONDA. -**

Por medio de la presente me dirijo a usted(es) enviándole(es) un cordial saludo, así mismo hago de su conocimiento las actividades realizadas durante los meses del año 2022 y del 2023 por parte del personal operativo y la Coordinación Técnica.

**INFORME DE ACTIVIDADES POR PARTE DE LA COORDINACIÓN TÉCNICA Y PERSONAL  
OPERATIVO DE SAPASVA.**

**Actividades durante los meses del año 2022, iniciando labores el día 23 de marzo. La coordinación técnica en conjunto con el personal operativo de SAPASVA realizo las siguientes actividades:**

- Reparación de fugas.
- Instalación de contratos de agua potable y descargas de drenaje sanitario.
- Desazolves de drenaje con varillas.
- Desazolves de drenaje con apoyo de camión vector.
- Revisión y mantenimiento de tomas de agua por detalles reportados.
- Suspensiones de tomas por adeudos.
- Reconexiones de tomas.
- Repartición de agua con pipas.
- Actividades en conjunto con personal de obras públicas.

**---REPARACIÓN DE FUGAS DE AGUA EN LA CALLE VENUSTIANO CARRANZA---**

- Derivado del mantenimiento y rehabilitación da la tubería de drenaje en la calle Venustiano Carranza por parte de Obras Públicas. en su tramo de Miguel Hidalgo hasta la calle 16 de septiembre.

Al momento de realizar reconexiones en tomas de agua potable, se colocó alambre recocado en lugar de abrazaderas reforzadas de 1/2".

Por esta situación **se atendieron un aproximado de 13 órdenes de reparación de fugas,** en las cuales se realizo corte de concreto, la reparación de la fuga y el bacheo de las mismas.

**---REPARACIÓN DE FUGAS EN GENERAL---**

- Debido a la antigüedad de la instalación de las tomas, se presentan afectaciones en abrazadera hidráulica, manguera o en la parte del bastón. Y esto a su vez genera fugas. **Durante el año 2022 se atendieron un aproximado de 98** reportes de fuga de agua. Durante estas reparaciones se hizo cambio de abrazaderas hidráulicas, manguera o bastones dependiendo de cual fuera la afectación.

**---INSTALACIÓN DE CONTRATOS DE AGUA POTABLE Y DESCARGAS DE DRENAJE  
SANITARIO---**

- Derivado de la creciente mancha urbana y ante la demanda de servicios básicos, en conjunto con la coordinación de gestión comercial se realizaron nuevos contratos de agua potable y descargas de drenaje sanitario. **La coordinación técnica y el personal operativo realizaron un aproximado de 36 nuevos contratos.**

**---DESAZOLVE DE DRENAJE CON VARILLAS---**

- Uno de los principales factores por los cuales se azolvieron los registros, y afectaciones en la tubería de descarga sanitaria es a consecuencia de la gran cantidad de desechos que se arrojan, mala conexión de tuberías y colapso de las mismas. **En esta acción se atendieron un aproximado de 61 ordenes** de desazolve y mantenimiento de las descargas sanitarias.

**---DESAZOLVE DE DRENAJE CON APOYO DE CAMION VACTOR---**

- A consecuencia de las afectaciones en los drenajes particulares esta problemática se presenta en las tuberías principales. **Por tal motivo se solicitó apoyo a Conagua para desazolvar tramos de calles** que presentaban afectaciones en sus tramos tubería principal con el camión vactor.

En esta obra se realizo el desazolve de las siguientes calles:

- **Venustiano Carranza realizando limpieza de un aproximado de 500 metros lineales.**
- **Guadalupe Victoria realizando limpieza de un aproximado de 300 metros lineales.**
- **Tomasa Estévez realizando limpieza de un aproximado de 400 metros lineales.**
- **Francisco I. Madero realizando limpieza de un aproximado de 280 metros lineales.**

**---REVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE TOMAS DE AGUA POR DETALLES REPORTADOS---**

- Debido a la mala infraestructura y conexión de las tomas de agua, mantenimiento a pozo 1, escasez por las altas temperaturas y el bajo nivel de agua en pozo 1 y pozo 2 se atendieron reportes de falta de agua, taponamiento de tomas, mantenimiento de tomas y conexión de servicios. En las ordenes de trabajo se realizó el sopleteo de las tomas con apoyo de compresor, se realizo cambio de abrazaderas hidráulicas y manguera, se retiraron medidores, mantenimiento a las tomas bajando los bastones de la toma. **En esta acción se atendieron un total de 65 órdenes.**



**---SUSPENSIÓN DE TOMAS POR ADEUDOS---**

- En conjunto con la Coordinación de Gestión Comercial de **SAPASVA** y en acción de recuperar y bajar cartera vencida se suspendieron tomas de usuarios morosos. **En esta acción se suspendieron un total de 22 tomas.**

**---RECONEXIÓN DE TOMAS---**

- Una vez aplicadas las estrategias por parte de la Coordinación de Gestión Comercial para la recuperación de cartera vencida. Por parte de los usuarios se obtuvo buena respuesta, se realizaron convenios de pago y liquidación de adeudos con el organismo. **Por parte de la Coordinación Técnica y personal operativo se llevo a cabo un aproximado de 22 reconexiones.**

**---REPARTICIÓN DE AGUA CON PIPAS---**

- Dando continuidad y atención a los reportes por parte de los usuarios ante la eminente escasez de agua y en su momento por el mantenimiento realizado a la bomba sumergible de pozo 1 y siendo la zona poniente una de las mayores afectadas ante estas situaciones. Cabe mencionar que en esta zona conurbada de la comunidad se encuentran la mayoría de instituciones educativas en la comunidad. Por su parte la Coordinación Técnica y personal del Consejo Directivo de SAPASVA se tomó la decisión de solicitar apoyo a Conagua para la repartición de agua mediante pipas. Mediante este apoyo por parte de Conagua se suministró agua potable a:

- ❖ **Escuela primaria Mariano Matamoros.**
- ❖ **Comunidad de San José De Adjuntas.**
- ❖ **Calle Vasco de Quiroga.**
- ❖ **Calle Benito Juárez.**
- ❖ **Calle Álvaro Obregón.**
- ❖ **Calle 5 mayo.**
- ❖ **Pino Suarez.**
- ❖ **Juan de la Barrera.**
- ❖ **Francisco I. Madero.**

**---TRABAJOS EN CONJUNTO CON LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS---**

- Como parte de acciones en beneficio para la comunidad por parte de la Dirección De Obras Públicas y de Presidencia Municipal se realizaron diversas actividades en conjunto, participando la Coordinación Técnica y el personal operativo de SAPASVA.

Las principales tareas y trabajos en conjunto fueron las siguientes:

- ❖ **Apoyo de la coordinación técnica y personal operativo para la colocación y reparación de tuberías hidráulicas. Durante la pavimentación de la calle Ignacio Comonfort, el ingeniero a cargo de la obra solicito apoyo a la Coordinación Técnica de SAPASVA, y a su vez se apoyo con personal operativo para la colocación de 100 metros de tubería de PVC Hidráulica. Esto a fin de sustituir la tubería de asbesto.**
- ❖ **Solicitud de dictámenes de las calles Quintana Roo, Pedro Moreno, Albino García e Ignacio Comonfort para su posterior pavimentación solicitando:**
  - **Detalles de tubería de agua potable**
  - **Detalles generales de tubería de drenaje sanitario**
- ❖ **Solicitud de revisión y validación de planos para la construcción de calles con pavimentación. De las calles:**
  - **Ignacio Comonfort**
  - **5 de febrero**
  - **Albino García**
  - **Quintana Roo**
  - **Pedro Moreno**
- **Apoyo de personal operativo para la reparación de tubería dañada durante la toma de muestra por parte del personal de Obras Publicas y el ingeniero a cargo de la obra. Al momento de la excavación con la retroexcavadora resulto afectado el tubo Hidráulico de PVC de 3”.**

**Actividades durante los meses del año 2023. La Coordinación Técnica en conjunto con el personal operativo de SAPASVA ha realizado las siguientes actividades:**

**---REPARACIÓN DE FUGAS EN GENERAL---**

- Debido a la antigüedad de la instalación de las tomas, se presentan afectaciones en abrazadera hidráulica, manguera o en la parte del bastón. Y esto a su vez genera fugas. **Durante estos meses a partir de enero hasta el presente mes de julio se han atendido un aproximado de 21** reportes de fuga de agua. Durante estas reparaciones se ha realizado cambio de abrazaderas hidráulicas, manguera o bastones dependiendo de cual fuera la afectación.

**---INSTALACIÓN DE CONTRATOS DE AGUA POTABLE Y DESCARGAS DE DRENAJE SANITARIO---**

- Derivado de la creciente mancha urbana y ante la demanda de servicios básicos, en conjunto con la Coordinación de Gestión Comercial se realizaron nuevos contratos de agua potable y descargas de drenaje sanitario. **La coordinación técnica y el personal operativo han realizado un aproximado de 33 nuevos contratos.** De los cuales se derivan:
  - ✓ Instalación de toma de agua y descarga de drenaje sanitario.
  - ✓ Instalación únicamente de toma de agua potable.
  - ✓ Instalación únicamente de descarga de drenaje sanitario.

**---DESAZOLVE DE DRENAJE CON VARILLAS---**

- Tomando en cuenta que la ciudadanía aún arroja desechos ajenos al servicio de drenaje y siendo este uno de los principales factores por los cuales se azolvan los registros de descarga sanitaria. Teniendo también otros factores tales como, mala conexión de tuberías y colapso de las mismas. **En esta acción se han atendido un total de 30 órdenes** de desazolve y mantenimiento de las descargas sanitarias.

**---DESAZOLVE DE DRENAJE CON APOYO DE CAMION VECTOR---**

- A consecuencia de las afectaciones en los drenajes particulares esta problemática se presenta en las tuberías principales. Por tal motivo se solicitó apoyo a Conagua para desazolvar tramos de calles que presentaban afectaciones en sus tramos tubería principal con el camión vector. En esta obra se realizó el desazolve de las siguientes calles:
  - ✓ **Padre Méndez en donde se realizo desazolve de 100 metros de tubería.**
  - ✓ **Aldama, se realizo limpieza a un aproximado de 300 metros de tubería.**
  - ✓ **Venustiano Carranza, se realizó desazole un aproximado de 400 metros de tubería.**
  - ✓ **Priv. Miguel Hidalgo, se realizó desazolve a un total de 100 metros de tubería.**

**---REVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE TOMAS DE AGUA POR DETALLES REPORTADOS---**

- Debido a la mala infraestructura y conexión de las tomas de agua, escasez por las altas temperaturas, siendo este factor uno de los principales causantes de la ausencia del líquido y el bajo nivel de agua en pozo 1 y pozo 2 se atendieron reportes de falta de agua, taponamiento de tomas. En las ordenes se realiza el sopleteo de las tomas con apoyo de compresor, se realizó cambio de abrazaderas hidráulicas y manguera, se retiraron medidores, mantenimiento a las tomas bajando los bastones de la toma. **En esta acción se han atendido un total de 119 órdenes.**

**---LIMPIEZA DE BOCAS DE TORMENTA. ---**

- ❖ Ante la inminente acumulación de basura en las calles de la comunidad, personal operativo realizo limpieza de bocas de tormenta. Con apoyo de vehículo y remolque se realizó esta obra. Cabe mencionar que se tuvo contratiempos e inconvenientes con el remolque por lo que por el momento únicamente se **realizo la limpieza de las bocas de tormenta en calle Miguel Hidalgo en su tramo de Padre Méndez hasta Venustiano Carranza.** Una vez realizado el mantenimiento adecuado al equipo necesario para esta obra se tienen programadas las calles:
- **Venustiano Carranza en su tramo de Miguel Hidalgo hasta Pípila.**
  - **Ignacio Allende en su tramo de Miguel Hidalgo hasta Pípila.**
  - **Aldama en su tramo de Ignacio Zaragoza hasta Sor Juana Inés De La Cruz.**
  - **Sor Juana Inés De La Cruz en su tramo de Miguel Hidalgo hasta Bartolomé De Las Casas.**
  - **Morelos en su tramo de Padre Méndez hasta Francisco Villa.**
  - **Independencia en su tramo de Miguel Hidalgo hasta Tres Guerras.**

Siendo estas las principales afectadas durante esta temporada de lluvias.

Sin otro particular y por el momento me despido de usted(es) quedando como su más atento y seguro servidor para cualquier duda, aclaración o comentario.

Atentamente  
**"SAPASVA somos Valtierrilla"**



**Téc. Francisco Antonio Miranda De La Cruz.**  
C. Coordinador Técnico de SAPASVA  
C.C.P.- Exp. /oficio informativo

ANEXO 11.

k) Informe del nombre y las acciones realizadas por la Coordinación de Gestión Comercial del Consejo Directivo, de conformidad con las atribuciones señaladas en el artículo 15 del Reglamento de SAPASVA desde su toma de protesta o nombramiento a la fecha;

## INFORME Y ACCIONES REALIZADAS POR LA COORDINACIÓN DE GESTIÓN COMERCIAL

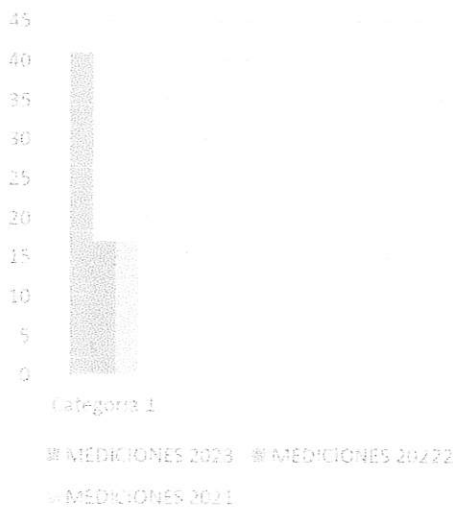
Es grato para el área de Gestión Comercial informar las actividades realizadas desde la toma de protesta, en la cual hubo un compromiso, honestidad, transparencia, pasión y responsabilidad con el SAPASVA. En las cuáles como objetivo administrar un SAPASVA de la mejor manera y para el beneficio de la comunidad y del SAPASVA en un futuro tener estabilidad.

A continuación, se enlistan algunas de las actividades realizadas en el área Comercial.

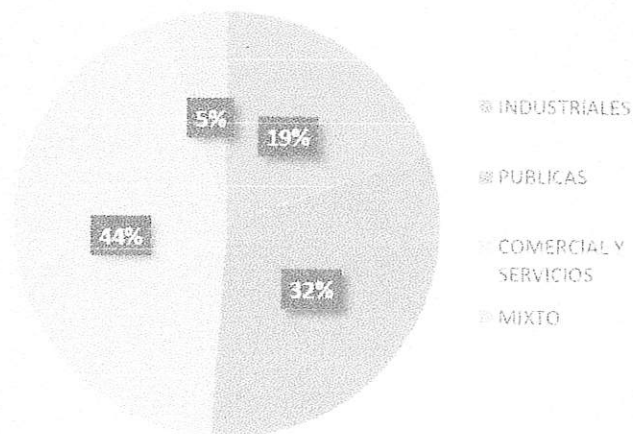
### MEDICIONES

Se trabaja de forma eficiente para entregar las mediciones de forma precisa. En relación a las mediciones consideradas, se presentan las siguientes gráficas, un concentrado de cuentas con medición en relación al año 2021 presentando un total de 17 cuentas, al igual que en el año 2022. Las consideradas hasta la fecha de julio 2023, con 41 cuentas regularizadas, con medición. De las cuáles se muestran en gráfico circular.

CUENTAS CON MEDICIÓN



TARIFAS



### ATENCIÓN AL USUARIO

Día con día se atienden de mínimo 5 a 10 reportes o más (más de 10 reportes al día, cuándo es temporada de alta temperaturas ya que disminuye la presión) dentro de los cuáles se escuchan las quejas, necesidades, recomendaciones, mejoras, felicitaciones, de servicio brindado con el mejor trato amable y empalía para atenderse con agilidad de manera eficiente.

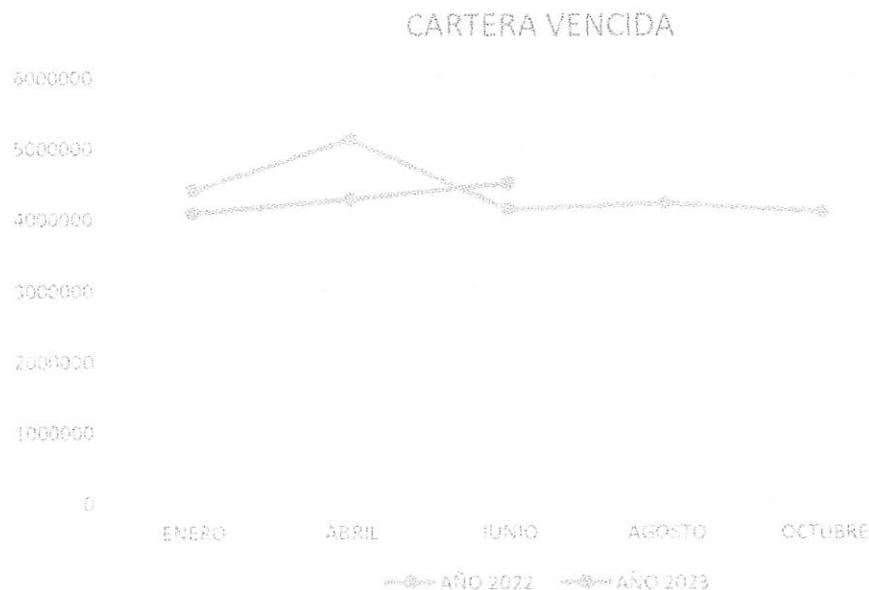
Por lo que se han atendido más de 1100 ordenes de Trabajo en lo que va de la administración.

Al igual que se generan oficios para usos inadecuados del servicio de agua, cambios de tarifa, preaviso de suspensiones, multas y aclaraciones de cuentas.

### COBROS DE SERVICIO

Se ha trabajado arduamente la cartera vencida, con la finalidad que los usuarios con adeudo liquiden y concientizar la parte de cultura de pago del servicio, incluyendo la vitalidad y suma importancia del agua.

En el gráfico siguiente se muestra la cartera vencida desde la toma de protesta a la fecha. Dentro de los objetivos del área, es continuar trabajando para disminuirla lo más aceptable.



Dentro de los cobros del SAPASVA, se han regularizado cuentas de tomas clandestinas de más de 15 ya con contrato en lo que va de la administración. Así como también cambios de tarifa de acuerdo al Reglamento vigente del SAPASVA y Ley de Ingresos Vigente para el municipio de Salamanca Guanajuato, Sección Valtierrilla, en relación el servicio que prestan más de 40 cambios fundamentados con oficios, con la finalidad de actualizar y así mismo aumentar el padrón de usuarios.



## CONTRATOS

Se han realizado 36 contratos en el año 2022 y 33 contratos a lo que va del año del 2023.

## CONVENIOS

Otra de las actividades del área Comercial es la realización de convenios que se han realizado a lo largo del trayecto de la administración con la finalidad de abonar para así liquidar adeudo. Con un total de 338 convenios realizados por fuera del sistema, con el objetivo que saldar adeudo y no les genere recargos, de los cuáles algunas cuentas se han liquidado.

## PARTICIPACIONES

- De un inicio de la Administración se realizó un acercamiento con la CEAG, para brindar un mejor servicio en todos los aspectos. Al igual que se ha participado en algunas reuniones de las cuáles son patrocinadas. Con el objetivo de absorber la mayor información posible y aplicarla en las diferentes áreas del SAPASVA.
- También se ha tenido contacto con CMAPAS para el asesoramiento de algunas dudas en los diferentes departamentos como Área Comercial, Fraccionamientos, Mantenimiento, Finanzas, Área jurídica, Social.
- Así como también para la ejecución de reunión de información para la secretaria de Finanzas en conjunto con diferentes áreas del mismo organismo, para el ingreso de información solicitada por parte del Estado.
- Se han tenido dos capacitaciones de forma General del Sistema Comercial, para un mejor rendimiento una realizada en mayo del 2022 y la otra ejecutada el mes de junio con presencia de la CEAG por parte del Ing. Marco Rocha encargado del software del Sistema comercial SICAP.
- Trabajando de la mano con Gobierno del Estado a través de la secretaria de Salud de la comunidad de Valtierrilla, acreditados como un entorno laboralmente saludable. De igual forma certificados mediante ellos, por parte de UNEME CAPA, DGPRIS, Cómo entorno 100 libre de Humo de Tabaco, participando también en las demás actividades que surjan.
- De igual forma, se trabaja en unión con apoyo de CONAGUA con pipas, para atender la falta de agua en la comunidad y las colonias afectadas, así como también con camión tipo VACTOR en el desazolve de líneas principales en la Comunidad de Valtierrilla.

Atentamente  
"SAPASVA somos Valtierrilla"



**Ing. Karla Hernández Domínguez**  
C. Coordinación del área Comercial

C.C.P.- Exp. oficio informativo

**ANEXO 13.**

**m) Remitir copia de cada una de las actas de sesiones aprobadas por el Consejo Directivo, desde su inicio de creación a la fecha de la presente solicitud, así como informar, si actualmente se encuentra instalado formalmente el mismo.**

Se anexan actas de sesión a partir del mes de septiembre del 2022, ya que la carpeta con documentos jurídicos y de varia índole incluidas actas de sesión del Consejo Directivo de marzo del 2022 a agosto del 2022 fue sustraída sin permiso por Andrés Mosqueda Juárez y Samuel Rodríguez Serrato durante el mes de septiembre del 2022.

## Acta 2

2022

En la comunidad de Valtierrilla del municipio de Salamanca del Estado de Guanajuato, siendo las **11:00 horas** del día **miércoles 30 de marzo del 2022**, reunidos en las instalaciones del SAPASVA, ubicadas en la calle plaza de la revolución número 340, de la localidad de Valtierrilla, a efecto de llevar acabo la **sesión ordinaria** del consejo directivo del sapasva. Encontrándose reunidos el PRESIDENTE DEL CONSEJO: Arq. Fernando Miranda Medina, SECRETARIA DEL CONSEJO DIRECTIVO: Lic. Eloísa Hernández Vargas, TESORERA: CP. Karla Nohemí de la Cruz Vázquez, VOCAL 1 DEL CONSEJO DIRECTIVO: Arq. Samuel Frías Ramírez, VOCAL 2 DEL CONSEJO DIRECTIVO: Ing. José Alfredo Sánchez Guerra, para desahogar el siguiente:

### ORDEN DEL DIA

- 1.- Pase de lista
- 2.- Comprobación del Quórum.
- 3.- Bienvenida por parte del presidente del consejo directivo del SAPASVA.
- 4.- Propuesta y en su caso aprobación de plantilla y tabulador 2022.
- 5.- Propuesta y en su caso aprobación de traslados contables.
- 6.-Asuntos generales.
- 7.- Clausura de sesión

# DESAHOGO DE LOS PUNTOS

## 1.- Pase de lista

Se encuentra el 100 % de los integrantes de consejo directivo.

## 2.- Comprobación de Quórum.

En este punto del orden del día se declara la existencia del quórum legal para sesionar en virtud de que se encuentran presentes los cinco miembros del consejo directivo.

## 3.- Bienvenida por parte del presidente del consejo directivo.

Palabras de bienvenida al consejo por parte del presidente el Arq. Fernando Miranda Medina.

## 4.- Propuesta y en su caso aprobación de plantilla y tabulador 2022.

### 4.1 Plantilla

SISTEMA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANAMIENTO DE LA COMUNIDAD DE VALTUBRELLA, DEL MUNICIPIO DE SALAMANCA, GTO. 2022 2025

CATEGORÍA	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE(S)	PUESTO	SUELDO SEMANAL	SUELDO BASE MENSUAL	TOTAL PERCEPCIONES MENSUALES	SUELDO ANUAL	AGUINALDO (90 DIAS DE SALARIO INTEGRADO)	TOTAL PERCEPCIONES ANUALES	IMPTO 3% NOMINAL	
<b>CONSEJO DIRECTIVO</b>												
1	CONFANZARANDA	MEDINA	FERNANDO	PRESIDENTE	9,021.10	21,021.18	21,021.18	261,111.75	28,691.00	289,802.75	8,694.15	
2	CONFANZARANDA	VARGAS	ELISA	SECRETARIO	4,843.44	21,040.21	21,040.21	251,950.88	27,676.80	279,627.68	8,388.81	
3	CONFANZARANDA	VARGAS	KARLA NHEM	TESORERO	4,724.85	29,535.98	29,535.98	245,661.50	26,995.00	272,656.50	8,180.19	
4	CONFANZARANDA	RAMIREZ	SAMUEL	VOCAL I	3,001.77	11,053.53	11,053.53	143,196.04	17,164.40	160,360.44	4,810.81	
5	CONFANZARANDA	HERRERA	JOSE ALFREDO	VOCAL II	3,001.77	11,053.53	11,053.53	136,196.04	17,164.40	153,360.44	4,500.81	
<b>TOTAL</b>					<b>29,597.93</b>	<b>89,500.72</b>	<b>89,500.72</b>	<b>1,071,044.52</b>	<b>117,697.70</b>	<b>1,188,742.22</b>	<b>35,862.25</b>	
					<b>909,600.00</b>	<b>161,058.57</b>	<b>161,058.57</b>	<b>10,144.92</b>	<b>18,640.53</b>			
<b>DIRECCIÓN GENERAL</b>												
1	BASE	URBIA	YERZ	MELESDO	DIRECTOR GENERAL	3,192.97	14,744.88	14,744.88	176,918.54	19,189.40	197,107.94	5,925.76
2	BASE	SILVA	TURRES	J. MANUEL	ENCARGADO DE MANTENIMIENTO ALAS DIRECCION GENERAL	2,800.15	12,159.52	12,159.52	146,014.25	19,202.00	165,216.25	4,956.49
3	BASE					2,174.09	9,447.58	9,447.58	113,370.99	12,422.85	125,793.84	3,773.11
<b>COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA</b>												
4	BASE	ALTAMIRANO	FRIED	LUIS MIGUEL	COORDINADOR ADMINISTRATIVO	2,774.98	12,059.27	12,059.27	144,711.24	15,857.03	160,568.27	4,816.70
5	BASE				VACANTE	3,275.09	14,222.86	14,222.86	170,674.70	18,101.98	188,776.68	5,715.35
6	BASE	CALERA	ERAYAN	ADJ. CONTABLE		2,174.09	9,447.58	9,447.58	113,370.99	12,422.85	125,793.84	3,773.11
7	BASE	RODRIGUEZ	RAZO	CAROLINA ROSALBA	CAJERO	2,017.73	8,742.40	8,742.40	104,600.05	11,495.60	116,095.65	3,482.86
8	BASE	MARTINEZ	PEREZ	MARIA DEL ROSARIO	CAJERO	2,017.73	8,742.40	8,742.40	104,600.05	11,495.60	116,095.65	3,482.86
9	BASE	YERZ	RAMIREZ	EDRIS	VELADOR	1,225.03	5,123.50	5,123.50	61,482.00	7,200.00	68,682.00	2,060.46
10	BASE	DAMIAN	SALDANA	JUAN MANUEL	VELADOR	1,225.03	5,123.50	5,123.50	61,482.00	7,200.00	68,682.00	2,060.46
<b>COORDINACIÓN DE COMERCIALIZACIÓN</b>												
10	BASE	HERRANDEZ	DOMINGUEZ	MARLA	COORDINADOR DE COMERCIALIZACIÓN	2,774.98	12,059.27	12,059.27	144,711.24	15,857.03	160,568.27	4,816.70
11	BASE	MENDOZA	SILVA	JOSE CARMEN	CORREO Y CARTERA VENCIDA A	1,899.44	8,256.60	8,256.60	99,079.15	10,856.80	109,935.95	3,298.44
12	BASE	GONZALEZ	PEREZ	MARCELO JOSE	CORREO Y CARTERA VENCIDA B	1,540.61	6,729.82	6,729.82	80,757.03	8,849.70	89,606.73	2,704.80
<b>COORDINACIÓN TÉCNICA</b>												
13	BASE	MIRANDA	DE LA CRUZ FRANCISCO ANTONIO	COORDINADOR TÉCNICO	2,774.98	12,059.27	12,059.27	144,711.24	15,857.03	160,568.27	4,816.70	
14	BASE	RAMIREZ	PAMPLAS	ARTURO	OPERADOR DE AGUA POTABLE	2,251.99	9,812.58	9,812.58	117,740.95	12,903.80	130,644.75	3,919.34
15	BASE	GONZALEZ	RAMIREZ	JOSE	OPERADOR DE AGUA POTABLE	1,948.61	8,129.82	8,129.82	97,547.80	10,849.20	108,397.00	3,251.91
16	BASE	DELGADO	RAMIREZ	ALEJANDRO	OPERADOR DE ALCANTARILLADO	2,174.09	9,447.58	9,447.58	113,370.99	12,422.85	125,793.84	3,773.11
17	BASE	RAMIREZ	FRIAS	FELIX	OPERADOR DE SANAMBITO PPTAR	1,134.85	4,727.49	4,727.49	56,739.00	6,392.00	63,131.00	1,905.30
18	BASE	AGUIAR	SANTAMARÍA	JADAN	OPERADOR DE SANAMBITO PPTAR	1,129.49	4,711.85	4,711.85	56,542.22	6,343.00	62,885.22	1,876.55
19	BASE	TORRES	VARGAS	DANIEL	OPERADOR DE SANAMBITO PPTAR	1,129.49	4,711.85	4,711.85	56,542.22	6,343.00	62,885.22	1,876.55
20	BASE	HERRERA	PIEDRA	JABO DANIEL	OPERADOR DE SANAMBITO PPTAR	1,129.49	4,711.85	4,711.85	56,542.22	6,343.00	62,885.22	1,876.55
<b>TOTAL</b>					<b>48,516.30</b>	<b>197,791.48</b>	<b>197,791.48</b>	<b>2,373,497.14</b>	<b>269,000.84</b>	<b>2,642,497.98</b>	<b>79,496.01</b>	

- Se propone una plantilla de sueldos y un tabulador del cual carece el SAPASVA para el 2022, en la plantilla y tabulador se propone el aumento a algunas de las plazas pretendiendo manejar el mismo sueldo para las 3 coordinaciones, Comercial, Administrativa y Operativa, con la finalidad de incentivar a los encargados de dichas plazas ya que como coordinadores llevan mayor responsabilidad ya que a su vez ellos son quien rinden cuentas a la dirección general.

PLAZA	SUELDO ACTUAL DIARIO	PROPUESTA DE AUMENTO
COORDINADOR ADMINISTRATIVO	\$322.57	\$396.43
COORDINADOR OPERATIVO	\$322.57	\$396.43
COORDINADOR COMERCIAL	\$322.57	\$396.43

- Se propone la creación de la plaza de COORDINACION CONTABLE esto derivado de que actualmente después de revisar en los expedientes del SAPASVA se detecta que no cuenta con un manual de actividades y por ende es demasiada la carga de trabajo para la coordinación administrativa ya que es necesario cubrir varias actividades las cuales implican estar en el área de trabajo y también el salir de comisión para cubrir los diversos requerimientos de las diversas áreas.

SUELDO PROPUESTO	\$2867.72 NETO
------------------	----------------

Derivado de los aumentos mencionados anteriormente y la plaza por apertura, se requiere de cierto recurso el cual será trasladado de partidas que no se utilizan, pero dentro del capítulo 1000 sin afectar otras partidas contables, a continuación de la plantilla se proponen los traslados pertinentes para solventar lo antes expuesto.

*L*  
*X G 3/26*  
*J*

## 4.2 Tabulador

DIRECTORIO DE PUESTOS Y TABULADOR, EJERCICIO 2022				
NIVEL	CATEGORIA	# PLAZAS	PUESTO	SALARIO BRUTO SEMANAL
1	CONFIANZA	1	PRESIDENTE	\$ 5,021.38
2	CONFIANZA	1	SECRETARIO	\$ 4,843.44
3	CONFIANZA	1	TESORERO	\$ 4,724.65
4	CONFIANZA	1	VOCAL 1	\$ 3,003.77
5	CONFIANZA	1	VOCAL 2	\$ 3,003.77
1	CONFIANZA	1	DIRECTOR GENERAL	\$ 3,392.97
2	CONFIANZA	1	COORD CONTABLE	\$ 3,275.00
3	BASE	1	ENCARGADO DE MANTENIMIENTO	\$ 2,800.35
4	BASE	1	COORDINADOR ADMINISTRATIVO	\$ 2,774.98
5	BASE	1	COORDINADOR DE COMERCIALIZACION	\$ 2,774.98
6	BASE	1	COORDINADOR TECNICO	\$ 2,774.98
7	BASE	1	OPERADOR DE MANTENIMIENTO	\$ 2,771.98
8	BASE	1	AUXILIAR DIRECCION GENERAL	\$ 2,174.00
9	BASE	1	AUXILIAR CONTABLE	\$ 2,174.00
10	BASE	1	OPERADOR DE ALCANTARILLADO	\$ 2,174.00
11	BASE	1	OPERADOR DE SANEAMIENTO PTAR "A"	\$ 2,134.86
12	BASE	2	CAJERO	\$ 2,011.73
13	BASE	1	CORTES Y CARTERA VENCIDA "A"	\$ 1,899.94
14	BASE	2	OPERADORES DE SANEAMIENTO PTAR "B"	\$ 1,779.19
15	BASE	1	OPERADOR DE ALCANTARILLADO	\$ 1,548.61
16	BASE	1	CORTES Y CARTERA VENCIDA "B"	\$ 1,548.61
17	BASE	2	VELADOR	\$ 1,225.00

### 5.- Propuesta y en su caso aprobación de traslados contables.

## TRASLADOS

MOV	AÑO	MES	FONDO	POSPRE	DESCRIPCION	IMPORTE
+	2022	MARZO	1400320/1701120	1111	TRA1 SOLVENTAR PARTIDA DE EMOLUMENTOS	\$ 161,444.52
-	2022	MARZO	1400320(1400322)	1221	TRA1 SOLVENTAR PARTIDA DE EMOLUMENTOS	\$117,859.79
-	2022	MARZO	1400320(1400322)	1592	TRA1 SOLVENTAR PARTIDA DE EMOLUMENTOS	\$ 43,584.73
+	2022	MARZO	1400320(1400322)	1323	TRA1 SOLVENTAR PARTIDA DE GRAT ANUAL	\$60,494.65
+	2022	MARZO	1400320(1400322)	1321	TRA1 SOLVENTAR PARTIDA DE P. VAC	\$2,741.52
-	2022	MARZO	1400320(1400322)	1592	TRA1 SOLVENTAR	\$72,638.44

					PARTIDA DE GRAT ANUAL T P. VAC	
+	2022	MARZO	1400320(1400322)	1131	TRA1 SOLVENTAR SUELDOS BASE	\$486,026.53
-	2022	MARZO	1400320(1400322)	1592	TRA1 SOLVENTAR SUELDOS BASE	\$63,236.17
-	2022	MARZO	1400320(1400322)	1340	TRA1 SOLVENTAR SUELDOS BASE	\$166,351.60
-	2022	MARZO	1400320(1400322)	1322	TRA1 SOLVENTAR SUELDOS BASE	\$2,117.36
-	2022	MARZO	1400320(1400322)	1522	TRA1 SOLVENTAR SUELDOS BASE	\$30,221.94

#### 6.-Asuntos generales.

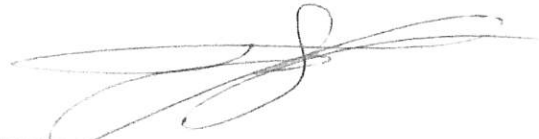
- Se pide autorización al consejo directivo para realizar pago de nomina de forma conjunta del consejo, así como de lista de raya semanalmente ya que el banco (BanBajío) con el que pagamos nos cobra comisión por cada movimiento de esa naturaleza, realizándolo de esta manera evitamos el pago de una comisión.
- Después de analizar que el banco (BanBajío) nos hace recargos a la cuenta de SAPASVA por concepto de comisiones por cada SPEI que se realiza, se pide la autorización del consejo para iniciar proceso de cambio de institución bancaria con la finalidad de eliminar dichos cargos a la cuenta de SAPASVA, después de un análisis a las instituciones bancaria la opción mas factible es BBVA BANCOMER ya que no cobraría comisión alguna por apertura de cuenta, movimientos bancarios, pagos SPEI y dispersión de nómina.

#### 7.- Clausura de sesión

En voz del presidente se declara clausurado los trabajos de esta sesión de consejo directivo.

Por lo que abordados a plenitud los puntos del orden del día propuestos y aprobados, obrando en el apéndice de la presente acta los documentos aquí mencionados, se da por concluida la presente sesión, declarando su clausura el presidente del consejo directivo del SAPASVA ARQ. FERNANDO MIRANDA MEDINA, siendo las **12:00 doce horas** con quince minutos del día **miércoles 30 de marzo del año en curso**, firmando al margen y alcance los que en la presente intervenimos y quisimos hacerlo, de acuerdo a lo plasmado en el acuerdo de creación del SAPASVA.

**INTEGRANTES DE CONSEJO DIRECTIVO DEL SAPASVA VALTIERRILLA DEL  
MUNICIPIO DE SALAMANCA 2022-2025**



**PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO:**

Arq. Fernando Miranda Medina



**SECRETARÍA DEL CONSEJO DIRECTIVO DE SAPASVA:**

Lic. Eloísa Hernández Vargas



**TESORERA:**

C.P. Karla Nohemí de la Cruz Vázquez



**VOCAL 1 DEL CONSEJO DIRECTIVO:**

Arq. Samuel Frías Ramírez



**VOCAL 2 DEL CONSEJO DIRECTIVO:**

Ing. José Alfredo Sánchez Guerra



## Acta de Sesión ordinaria de Consejo Directivo 26/09/2022

2022

En la comunidad de Valtierra del municipio de Salamanca del Estado de Guanajuato, siendo las 12:30 horas del día lunes 26 de septiembre del 2022, reunidos en las instalaciones del SAPASVA, ubicadas en la calle Plaza de la Revolución número 340, de la localidad de Valtierra, a efecto de llevar a cabo la Acta de sesión de Consejo Directivo del SAPASVA. Encontrándose reunidos el PRESIDENTE DEL CONSEJO: Arq. Fernando Miranda Medina, SUPLENTE DE VOCAL 1 DEL CONSEJO DIRECTIVO: Tec. Melesio Urbina Yépez, VOCAL 2 DEL CONSEJO DIRECTIVO: Ing. José Alfredo Sánchez Guerra, SUPLENTE DE VOCAL 2: Ing. Karla Hernández Domínguez para desahogar el siguiente:

### ORDEN DEL DÍA

- 1.- Pase de lista.
- 2.- Comprobación del Quórum.
- 3.- Bienvenida por parte del presidente del consejo directivo del SAPASVA.
- 4.- Asuntos generales.
  - Análisis y aprobación de proveedor de bomba sumergible pozo 1.
  - Permiso de licencia sin goce de sueldo de Vocal 1 Arq. Samuel Frías Ramírez, vocal 1
  - Traslados contables.
  - Se informa al Consejo Directivo que el Sr. Andrés Mosqueda Juárez (Tesorero) y Sr. Samuel Rodríguez Serrato (Secretario) sustrajeron carpeta con documentos jurídicos a mitad del mes de septiembre de este año contenía documentos jurídicos y actas de sesión de Consejo Directivo.

### ESAHOGO DE LOS PUNTOS

#### 1.- Pase de lista

Se encuentra el 60 % de los integrantes de Consejo Directivo.

Sr. Andrés Mosqueda Juárez (Tesorero) y del Sr. Samuel Rodríguez Serrato (secretario) sin asistencia a la presente sesión derivado de que no se tienen datos de domicilio ni de contacto en los archivos de SAPASVA para ser convocados y/o localizados.

El titular Vocal 1, Samuel Frías Ramírez solicitó permiso de ausencia a esta sesión de Consejo Directivo por causas familiares, se le es autorizado, quedando con voz su suplente Melesio Urbina Yépez.

#### 2.- Comprobación de Quórum.

En este punto del orden del día se declara la existencia de la mayor parte del quórum para sesionar en virtud de que se encuentran presentes tres miembros del Consejo Directivo.

#### 3.- Bienvenida por parte del presidente del consejo directivo.

Palabras de bienvenida al consejo por parte del presidente el Arq. Fernando Miranda Medina.

#### 4.- Asuntos generales.

- Se somete a votación la adquisición de la bomba del pozo 1, derivado de que a falta de mantenimientos preventivos llegó a su término de vida útil la actual bomba sumergible, dejando a una parte de la población de Valtierra sin el suministro de agua, por ende se solicita la adquisición de una bomba nueva, anexa a esta acta extraordinaria se encuentran tres cotizaciones con diferentes proveedores de las cuales una vez analizadas por los presentes integrantes del consejo se determinó adquirir la que ofrece el proveedor MARÍA DEL RAYO PEREZ GUITIERREZ ya que es la que más nos conviene derivado de que nos dará la facilidad de realizar el pago en dos exhibiciones una de \$100,000.00 al iniciar la maniobra y la otra parte de \$85,282.04 en el mes de noviembre por así convenirle al SAPASVA por su situación económica actual.
- Solicitud de permiso sin goce de sueldo por parte del Ing. Samuel Frías Ramírez a partir del día 24 de octubre 2022 al 20 de diciembre del 2022.
- Traslados contables.

### • TRASLADOS

MOV	AÑO	MES	POSPRE	DESCRIPCION	IMPORTE
-	2022	SEPTIEMBRE	2481	TRA 2	\$65,000
+	2022	SEPTIEMBRE	2911	TRA 2	\$65,000
-	2022	SEPTIEMBRE	3511	TRA 2	\$7,000
+	2022	SEPTIEMBRE	3721	TRA 2	\$5,000
+	2022	SEPTIEMBRE	3751	TRA 2	\$2,000
-	2022	SEPTIEMBRE	2612	TRA 2	\$10,000
+	2022	SEPTIEMBRE	2212	TRA 2	\$7,000
+	2022	SEPTIEMBRE	2161	TRA 2	\$3,000
-	2022	SEPTIEMBRE	1413	TRA 2	\$200,000
+	2022	SEPTIEMBRE	1131	TRA 2	\$200,000
-	2022	SEPTIEMBRE	3331	TRA 2	\$200,000
-	2022	SEPTIEMBRE	3341	TRA 2	\$40,000
+	2022	SEPTIEMBRE	3111	TRA 2	\$240,000

*Samuel Frías Ramírez*

-	2022	SEPTIEMBRE	3551	TRA 2	\$15,000
+	2022	SEPTIEMBRE	3821	TRA 2	\$15,000

Se aprueba propuesta y permiso a favor por mayoría de votos.

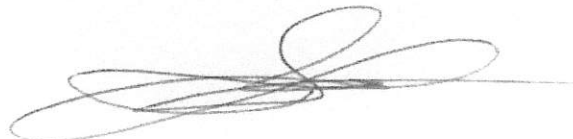
- Se autoriza la licencia sin goce de sueldo de Vocal 1 Arq. Samuel Frías Ramírez, vocal 1, a partir del día 7 de octubre hasta el 23 de diciembre de este mismo año, 2022.
- El Consejo Directivo tiene de conocimiento que el Sr. Andrés Mosqueda Juárez (Tesorero) y Sr. Samuel Rodríguez Serrato (secretario) sustrajeron carpeta con documentos jurídicos a mitad del mes de septiembre de este año contenía documentos jurídicos y actas de sesión de Consejo Directivo. Sustrajeron dicha carpeta durante el mes de septiembre, el Consejo Directivo no dio ningún permiso de sustraer la carpeta de las oficinas del SAPASVA, encontramos el acto como robo.

#### 5.- Clausura de sesión.

En voz del presidente se declara por aceptado lo aquí propuesto, para llevar a cabo las actividades.

Por lo que abordados a plenitud los puntos del orden del día propuestos y aprobados, obrando en el apéndice de la presente acta los puntos aquí mencionados, se da por concluida la presente sesión, declarando su clausura el presidente del Consejo Directivo del SAPASVA ARQ. FERNANDO MIRANDA MEDINA, siendo las 13:20 pm trece horas y veinte minutos del día lunes 26 de septiembre del año en curso, firmando al margen y alcance los que en la presente intervenimos y quisimos hacerlo, de acuerdo a lo plasmado en el acuerdo de creación del SAPASVA.

INTEGRANTES DE CONSEJO DIRECTIVO DEL SAPASVA VALTIERRILLA DEL  
MUNICIPIO DE SALAMANCA 2022-2025



PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO:

Arq. Fernando Miranda Medina



**SUPLENTE DE VOCAL 1 DEL CONSEJO DIRECTIVO:**

Tec. Melesio Urbina Yopez



**VOCAL 2 DEL CONSEJO DIRECTIVO:**

Ing. José Alfredo Sánchez Guerra

## Acta de Sesión ordinaria de Consejo Directivo 30/09/2022

2022

En la comunidad de Valtierra del municipio de Salamanca del Estado de Guanajuato, siendo las 10:45 horas del día viernes 30 de septiembre del 2022, reunidos en las instalaciones del SAPASVA, ubicadas en la calle Plaza de la Revolución número 340, de la localidad de Valtierra, a efecto de llevar a cabo la sesión extraordinaria del consejo directivo del SAPASVA. Encontrándose reunidos el PRESIDENTE DEL CONSEJO: Arq. Fernando Miranda Medina, SUPLENTE DE VOCAL 1 DEL CONSEJO DIRECTIVO: Tec. Melesio Urbina Yépez, VOCAL 2 DEL CONSEJO DIRECTIVO: Ing. José Alfredo Sánchez Guerra, SUPLENTE DE VOCAL 2: Ing. Karla Hernández Domínguez para desahogar el siguiente:

### ORDEN DEL DÍA

1.- Pase de lista.

2.- Comprobación del Quórum.

3.- Bienvenida por parte del presidente del consejo directivo del SAPASVA.

4.- Asuntos generales.

- a) Gastos en general del mes de septiembre 2022.
- b) Total, recaudado en el mes de septiembre 2022.
- c) Se somete a votación la campaña de regularización por calles por parte de Comunicación Social y Gestión Comercial.
- d) Se informa al Consejo Directivo sobre la solicitud del dictamen sobre el tanque elevado ubicado en el Jardín de Valtierra y entrega del mismo. Dictamen que el SAPASVA solicita para que en sesiones anteriores se proponga el desmantelamiento aunado a la peligrosidad.
- e) Se somete a votación el proyecto para trabajo en equipo con contratista de la pavimentación de la calle Comonfort para cambio de 100ML de tubería de agua potable actualmente de asbesto por tubería de PVC.
- f) Se somete a votación el cambio e instalación del tren de válvulas para el pozo 1, dichas válvulas serán reubicadas del tanque elevado de la colonia la Esperanza (Los Ramírez).
- g) Se somete a votación solicitar al SAT y SATEG la condonación y/o reducción de las multas aplicadas en administraciones pasadas.
- h) Se somete a votación solicitud de licencia de ausencia de Samuel Frías Ramírez, vocal, quedando como vocal titular su suplente Melesio Urbina Yépez, hasta el día 23 de diciembre, sin goce sueldo, y desde el día 7 de octubre del 2022.
- i) Se somete a votación la asistencia al tribunal para revisar el tema la renuncia de Eleazar Ramírez Frías, ex supervisor de pozo 1 y pozo 2 y de la PTAR.
- j) Se somete a votación compra de cámaras de vigilancia para las oficinas de SAPASVA y PTAR.
- k) Se somete a votación la supervisión en conjunto con Obras Públicas para la pavimentación de la Calle Comonfort, Quintana Roo, Albino García y Pedro Moreno, SAPASVA revisará el tema del drenaje y agua potable.

*Fernando Miranda Medina*  
*Muy*

- l) Se somete a votación la revisión integral del pozo 1 y reparaciones pertinentes.
- m) Se informa sobre la problemática que causo un fallo en la bomba del Pozo 1, se somete a votación la compra de una bomba nueva y los trabajos y pagos que de esta problemática deriven, se elaboró un diagnóstico por parte de la Comisión Estatal del Agua de Guanajuato (CEAG), en donde se informó al SAPASVA sobre la avería definitiva de la bomba del pozo 1, quedando esta inservible de acuerdo al oficio NGDH/DT/079/2022, se anexa copia simple.
- n) Se somete a votación el pago de la liquidación de Eleazar Ramírez Frías en base a lo que se acuerde en el Tribunal en Guanajuato, a razón de la demanda del empleado, audiencia que se llevará a cabo el día 6 de octubre del 2022 a las 11 am.

**ESAHOGO DE LOS PUNTOS**

**1.- Pase de lista**

Se encuentra el 60 % de los integrantes de Consejo Directivo.

**2.- Comprobación de Quórum.**

En este punto del orden del día se declara la mayor parte de existencia del quórum para sesionar en virtud de que se encuentran presentes tres miembros del Consejo Directivo. El titular Vocal 1, Samuel Frías Ramírez solicitó permiso de ausencia a esta sesión de Consejo Directivo por causas familiares, se le es autorizado, quedando con voz su suplente Melesio Urbina Yopez.

**3.- Bienvenida por parte del presidente del consejo directivo.**

Palabras de bienvenida al consejo por parte del presidente el Arq. Fernando Miranda Medina.

**4.- Asuntos generales.**

**a) Gastos en general.**

C.F. E	\$145,164.00
IMPUESTOS	\$24,002.00
NOMINAS	\$229,242.20
BOMBA (1ER PAGO)	\$100,000.00

**b) Ingresos del mes de septiembre 2022 \$395,192.10**

Se les informa a los integrantes del consejo que el Sr. Andrés Mosqueda Juárez (Tesorero) y del Sr. Samuel Rodríguez Serrato (secretario) nombrados por el H. Ayuntamiento en junta de sesión en las sesiones convocadas por el presidente del Consejo Fernando Miranda Medina a falta de información de contacto para informarles, quedan estos expulsados del Consejo Directivo del SAPASVA, basándonos en el Reglamento del Sistema de Agua Potable.

MISIÓN, VISIÓN Y VALORES elaborada por Comunicación Social como parte de las políticas del SAPASVA.

Se acepta el informe al Consejo Directivo sobre el programa de edificio libre de humo por parte de COFEPRIS y CESSA Valtierra. Se solicita al total del personal del SAPASVA que se siga con las buenas prácticas.

Se informa al Consejo Directivo sobre la solicitud del dictamen sobre el tanque elevado ubicado en el Jardín de Valtierra y entrega del mismo. Dictamen que el SAPASVA solicita para que

*[Handwritten signature and initials]*

en sesiones anteriores se proponga el desmantelamiento aunado a la peligrosidad. El SAPASVA desea desmantelar a corto plazo el tanque elevado para poder dar salida a otros temas de índole económico.

Proyecto para trabajo en equipo con contratista de la pavimentación de la calle Comonfort para cambio de 100ML de tubería de agua potable actualmente de asbesto por tubería de PVC. Por el bien de la comunidad.

Cambio e instalación del tren de válvulas para el pozo 1, dichas válvulas serán reubicadas del tanque elevado de la colonia la Esperanza (Los Ramírez). Cabe mencionar que las válvulas que serán retiradas, no se han usado en 4 años, el desgaste por tiempo e intemperie es inminente, a razón de eso se decide dicho proyecto de reubicación.

Solicitar al SAT y SATEG la condonación y/o reducción de las multas aplicadas en administraciones pasadas. El Consejo Directivo fue testigo y notificado sobre un posible embargo en caso de que se haga caso omiso a las "invitaciones" del SAT y SATEG.

Se autoriza el pago de la liquidación de Eleazar Ramírez Frías en base a lo que se acuerde en el Tribunal en Guanajuato, a razón de la demanda del empleado, audiencia que se llevará a cabo el día 6 de octubre del 2022 a las 11 am.

Se presenta documentación sobre la problemática que causo un fallo en la bomba del Pozo 1, y se autoriza la compra de una bomba nueva y los trabajos y pagos que de esta problemática deriven.

Se autoriza la revisión integral del pozo 1 y reparaciones pertinentes.

Se autoriza la asistencia al tribunal para revisar el tema la renuncia de Eleazar Ramírez Frías, ex supervisor de pozo 1 y pozo 2 y de la PTAR.

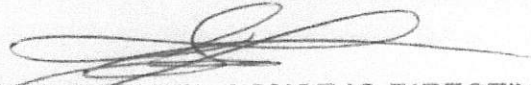
Se aprueba por mayoría de votos (3).

##### 5.- Clausura de sesión.

En voz del presidente se declara por aceptado lo aquí propuesto, para llevar a cabo las actividades.

Por lo que abordados a plenitud los puntos del orden del día propuestos y aprobados, obrando en el apéndice de la presente acta los puntos aquí mencionados, se da por concluida la presente sesión, declarando su clausura el presidente del Consejo Directivo del SAPASVA ARQ. FERNANDO MIRANDA MEDINA, siendo las 12:35 pm doce horas y treinta y cinco minutos del día viernes 30 de septiembre del año en curso, firmando al margen y alcance los que en la presente intervenimos y quisimos hacerlo, de acuerdo a lo plasmado en el acuerdo de creación del SAPASVA.

INTEGRANTES DE CONSEJO DIRECTIVO DEL SAPASVA VALTIERRILLA DEL  
MUNICIPIO DE SALAMANCA 2022-2025



PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO:

Arq. Fernando Miranda Medina



SUPLENTE DE VOCAL 1 DEL CONSEJO DIRECTIVO:

Tec. Melesio Urbina Yopez



VOCAL 2 DEL CONSEJO DIRECTIVO:

Ing. José Alfredo Sánchez Guerra





Comisión  
Estatal  
del Agua de  
Guanajuato

"Bicentenario de la Instalación de la  
Excelentísima Diputación Provincial  
de Guanajuato, 1822-1924"



Oficio No. DGDH/DT/079/2022  
Guanajuato, Gto., a 30 de septiembre de 2022.

**ARQ. FERNANDO MIRANDA MEDINA**  
PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO DE SAPASVA (VALTIERRILLA)  
DEL MUNICIPIO DE SALAMANCA, GTO.

En atención a su oficio No. SAPASVA/0234/2022 recibido en estas oficinas de la CEAG el día 26 de septiembre del año en curso, mediante el cual solicita una visita técnica para el análisis de la avería del pozo 1; así como el apoyo de la medición de la resistencia de aislamiento del embobinado del motor, ubicado en el Jardín Revolución # 340 en la comunidad de Valtierra del municipio de Salamanca, Gto.

Al respecto, me permito informarle que personal de esta CEAG realizó la visita técnica el día 27 de septiembre para realizar mediciones de aislamiento en su equipo, dándonos valores nulos de resistencia, que indican que el equipo está dañado; así mismo nos encontramos con una serie de uniones fuera de norma en la conexión del cable sumergible, iniciando en un calibre 8 awg y terminando con un calibre 2 awg teniendo varias conexiones.

Por tal motivo, se sugiere que se instale un equipo electromecánico que cumpla con las condiciones actuales de operación. (Se adjunta reporte fotográfico)

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

**ING. JAVIER RENÉ PÉREZ ZÁRATE**  
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO HIDRÁULICO

C.c.p. M.D. Francisco de Jesús García León.- Director General de la CEAG. Presente.  
Ing. Juan Carlos Serrano Ortega.- Director Técnico. Presente

JRPZ/JCSO/DSG/jva.



Recibido 03:12pm  
03/10/22  
Los Miguel Altamirano P.

GOBIERNO DEL ESTADO DE GUANAJUATO

Asamblea Guanajuato - Sierra Gorda s/n. Carretera Los Arcos s/n. Carretera México - Guanajuato, Gto., México. C.P. 36201 - Tel. (473) 735 83 00 / 735 83 01  
agua.guanajuato.gob.mx

## Acta de Sesión ordinaria de Consejo Directivo 26/10/2022

2022

En la comunidad de Valtierra del municipio de Salamanca del Estado de Guanajuato, siendo las 10:30 horas del día miércoles 26 de octubre del 2022, reunidos en las instalaciones del SAPASVA, ubicadas en la calle Plaza de la Revolución número 340, de la localidad de Valtierra, a efecto de llevar a cabo la Acta de sesión del Consejo Directivo SAPASVA. Encontrándose reunidos el PRESIDENTE DEL CONSEJO: Arq. Fernando Miranda Medina, SUPLENTE DE VOCAL 1 DEL CONSEJO DIRECTIVO: Tec. Melesio Urbina Yépez, VOCAL 2 DEL CONSEJO DIRECTIVO: Ing. José Alfredo Sánchez Guerra, SUPLENTE DE VOCAL 2: Ing. Karla Hernández Domínguez para desahogar el siguiente:

### ORDEN DEL DÍA

- 1.- Pase de lista.
- 2.- Comprobación del Quórum.
- 3.- Bienvenida por parte del presidente del consejo directivo del SAPASVA.
- 4.- Asuntos generales.
  - a) Se somete a votación el pago de 12 multas del SAT para aprovechar el beneficio otorgado al SAPASVA del descuento de multas.
  - b) Se solicita autorización para contratar a Licenciado el cual nos brindara servicios de asesoría y acompañamiento en demandas laborales.
  - c) Se presenta el fallo por parte del Tribunal a favor de Eleazar Ramírez Frías, respecto a la demanda hacia el SAPASVA, se acordó pagar su liquidación para la mitad del mes de febrero del año 2023. Y se somete a votación el pago de la cantidad correspondiente para dicha fecha del año 2023.

### ESAHOGO DE LOS PUNTOS

#### 1.- Pase de lista

Se encuentra el 60 % de los integrantes de Consejo Directivo, los señores Sr. Andrés Mosqueda Juárez (Tesorero) y del Sr. Samuel Rodríguez Serrato (secretario) sin asistencia ya que en los archivos del SAPASVA no hay información de domicilio o contacto para la localización de los mismos para serles notificados y/o convocados.

El titular Vocal 1, Samuel Frías Ramírez solicitó permiso de ausencia a esta sesión de Consejo Directivo por causas familiares, se le es autorizado, quedando con voz su suplente Melesio Urbina Yépez, y así será hasta que en otra acta de sesión se plasme alguna actualización y/o su regreso, así como algo más sobre el estatus del VOCAL 1.

#### 2.- Comprobación de Quórum.

En este punto del orden del día se declara la mayor parte de existencia del quórum para sesionar en virtud de que se encuentran presentes tres miembros del Consejo Directivo.

#### 3.- Bienvenida por parte del presidente del consejo directivo.

Palabras de bienvenida al consejo por parte del presidente el Arq. Fernando Miranda Medina.

#### 4.- Asuntos generales.

a) Detalle de 12 multas con aplicación de descuento por parte del SAT.

Línea de captura	Monto
042215A7754436665495	\$3,994
042215AAS44436660481	\$3,922
042215AA184436660485	\$3,922
042215A9764436665401	\$3,994
042215A9134436665489	\$3,994
042215A8484436665400	\$3,994
042215EQ894436663426	\$4,027
042215AB234436665494	\$3,994
042215EQ814436667407	\$4,052
042215EQ814436667407	\$4,052
042215EQ534436666407	\$4,071
042215F2024436660461	\$3,922
042215F1864436664488	\$6,727

b) Se autoriza contratar a un Licenciado particular el cual nos brindará servicios de asesoría y acompañamiento en demandas laborales el cual cobrará la cantidad de \$7,200, o dependiendo de la demanda y el tipo, variará el pago, dicho pago será por transferencia bancaria.

Se autoriza por parte del Consejo Directivo el fallo por parte del Tribunal a favor de Eleazar Ramírez Frías, respecto a la demanda hacia el SAPASVA, se acordó pagar su liquidación para la mitad del mes de febrero del año 2023. Se aprueba el pago de la cantidad correspondiente para dicha fecha del año 2023.

Se aprueba por mayoría de votos (3) el pago de las multas mencionadas.

#### 5.- Clausura de sesión.

En voz del presidente se declara por aceptado lo aquí propuesto, para llevar a cabo las actividades.

Por lo que abordados a plenitud los puntos del orden del día propuestos y aprobados, obrando en el apéndice de la presente acta los puntos aquí mencionados, se da por concluida la presente sesión, declarando su clausura el presidente del Consejo Directivo del SAPASVA ARQ. FERNANDO MIRANDA MEDINA, siendo las 11:25 pm once horas y veinticinco minutos del día miércoles 26 de octubre del año en curso, firmando al margen y alcance los que en la presente intervenimos y quisimos hacerlo, de acuerdo a lo plasmado en el acuerdo de creación del SAPASVA.

INTEGRANTES DE CONSEJO DIRECTIVO DEL SAPASVA VALTIERRILLA DEL  
MUNICIPIO DE SALAMANCA 2022-2025



PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO:

Arq. Fernando Miranda Medina



VOCAL 1 DEL CONSEJO DIRECTIVO:

Tec. Melesio Urbina Yépez



VOCAL 2 DEL CONSEJO DIRECTIVO:

Ing. José Alfredo Sánchez Guerra

## Acta de Sesión ordinaria de Consejo Directivo 31/10/2022

2022

En la comunidad de Valtierra del municipio de Salamanca del Estado de Guanajuato, siendo las 10:00 horas del día lunes 31 de octubre del 2022, reunidos en las instalaciones del SAPASVA, ubicadas en la calle Plaza de la Revolución número 340, de la localidad de Valtierra, a efecto de llevar a cabo la Acta de sesión del Consejo Directivo SAPASVA. Encontrándose reunidos el PRESIDENTE DEL CONSEJO: Arq. Fernando Miranda Medina, SUPLENTE VOCAL 1 DEL CONSEJO DIRECTIVO: Tec. Melesio Urbina Yépez, VOCAL 2 DEL CONSEJO DIRECTIVO: Ing. José Alfredo Sánchez Guerra, SUPLENTE DE VOCAL 2: Ing. Karla Hernández Domínguez para desahogar el siguiente:

### ORDEN DEL DÍA

- 1.- Pase de lista.
- 2.- Comprobación del Quórum.
- 3.- Bienvenida por parte del presidente del consejo directivo del SAPASVA.
- 4.- Asuntos generales.
  - a) Gastos en general del mes de octubre 2022.
  - b) Total, recaudado en el mes de octubre 2022.
  - c) Se pide autorización para pago de 3 multas del SAT.
  - d) Se informa sobre la mejora del servicio de agua potable en la comunidad luego del remplazo de la bomba averiada y otros trabajos menores.
  - e) Se informa sobre mejoras en la PTAR.

### DESARROLLO DE LOS PUNTOS

#### 1.- Pase de lista

Se encuentra el 60 % de los integrantes de Consejo Directivo.

Sr. Andrés Mosqueda Juárez (Tesorero) y del Sr. Samuel Rodríguez Serrato (secretario) sin asistencia a la presente sesión derivado de que no se tienen datos de domicilio ni de contacto en los archivos de SAPASVA para ser convocados y/o localizados.

#### 2.- Comprobación de Quórum.

En este punto del orden del día se declara la mayor parte de existencia del quórum para sesionar en virtud de que se encuentran presentes tres miembros del Consejo Directivo.

#### 3.- Bienvenida por parte del presidente del consejo directivo.

Palabras de bienvenida al consejo por parte del presidente el Arq. Fernando Miranda Medina.

#### 4.- Asuntos generales.

##### a) Resumen en general de gastos.

C.F. E	\$128,711.00
IMPUESTOS	\$24,199.00

NOMINAS	\$134,644.13
Pago de 12 multas al SAT	\$50,613.00

b) Ingresos del mes de octubre 2022 \$524,396.38

c) Se pide autorización para el pago de tres multas del SAT ya que tienen el beneficio de descuento.

LINEA DE CAPTURA	MONTO
042216MO984436666443	\$3,942
042216MK894436667433	\$4,591
042215EP954436661431	\$6,784

Se da por enterado y se aprueba por mayoría de votos (3).

Se recibe informe sobre la mejora del servicio de agua potable en la comunidad luego del remplazo de la bomba averiada y otros trabajos menores.

Se recibe informe sobre mejoras en la PTAR.

#### 5.- Clausura de sesión.

En voz del presidente se declara por aceptado lo aquí propuesto, para llevar a cabo las actividades.

Por lo que abordados a plenitud los puntos del orden del día propuestos y aprobados, obrando en el apéndice de la presente acta los puntos aquí mencionados, se da por concluida la presente sesión, declarando su clausura el presidente del Consejo Directivo del SAPASVA ARQ. FERNANDO MIRANDA MEDINA, siendo las 12:00 pm doce horas del día lunes 31 de octubre del año en curso, firmando al margen y alcance los que en la presente intervenimos y quisimos hacerlo, de acuerdo a lo plasmado en el acuerdo de creación del SAPASVA.

INTEGRANTES DE CONSEJO DIRECTIVO DEL SAPASVA VALTIERRILLA DEL MUNICIPIO DE SALAMANCA 2022-2025



PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO:

Arq. Fernando Miranda Medina



VOCAL 1 DEL CONSEJO DIRECTIVO:

Tec. Melesio Urbia Yépez



VOCAL 2 DEL CONSEJO DIRECTIVO:

Ing. José Alfredo Sánchez Guerra

## Acta de Sesión ordinaria de Consejo Directivo 14/11/2022

### 2022

En la comunidad de Valtierra del municipio de Salamanca del Estado de Guanajuato, siendo las 10:15 horas del día lunes 14 de noviembre del 2022, reunidos en las instalaciones del SAPASVA, ubicadas en la calle Plaza de la Revolución número 340, de la localidad de Valtierra, a efecto de llevar a cabo la Acta de sesión de Consejo Directivo del SAPASVA. Encontrándose reunidos el PRESIDENTE DEL CONSEJO: Arq. Fernando Miranda Medina, SUPLENTE VOCAL 1 DEL CONSEJO DIRECTIVO: Tec. Melesio Urbina Yépez, VOCAL 2 DEL CONSEJO DIRECTIVO: Ing. José Alfredo Sánchez Guerra, para desahogar el siguiente:

#### ORDEN DEL DÍA

1.- Pase de lista.

2.- Comprobación del Quórum.

3.- Bienvenida por parte del presidente del consejo directivo del SAPASVA.

4.- Asuntos generales.

a) Propuesta y en su caso aprobación por parte del consejo directivo, para realizar el pago de aguinaldo y prima vacacional fraccionado en 3 partes una en el mes de noviembre y 2 en el mes de diciembre si los ingresos para estos meses son favorables.

b) Se somete a votación la expulsión del Consejo Directivo del SAPASVA a los Secretario y Tesorero nombrados por el Municipio Andrés Mosqueda Juárez y Samuel Rodríguez Serrato a consecuencia de las múltiples ausencias a sesiones de Consejo. Alcantarillado y Saneamiento de la Comunidad de Valtierra, del municipio de Salamanca, Gto. En el capítulo II, artículo 6, párrafos 3 y 4. Se anexan documentos con número de oficio SAPASVA/0133/2022, SAPASVA/0250/2022, SAPASVA/0230/2022, SAPASVA/0240/2022.

#### ESAHOGO DE LOS PUNTOS

1.- Pase de lista

Se encuentra el 60 % de los integrantes de Consejo Directivo.

Sr. Andrés Mosqueda Juárez (Tesorero) y del Sr. Samuel Rodríguez Serrato (secretario) sin asistencia a la presente sesión derivado de que no se tienen datos de domicilio ni de contacto en los archivos de SAPASVA para ser convocados y/o localizados.

2.- Comprobación de Quórum.

En este punto del orden del día se declara la mayor parte de existencia del quórum para sesionar en virtud de que se encuentran presentes tres miembros del Consejo Directivo.

3.- Bienvenida por parte del presidente del consejo directivo.

Palabras de bienvenida al consejo por parte del presidente el Arq. Fernando Miranda Medina.



#### 4.- Asuntos generales.

a) Derivado de la situación económica del SAPASVA se propone realizar el pago de aguinaldo y prima vacacional en 3 partes, 1 en el mes de noviembre y dos partes en el mes de diciembre 2022 permitiendo de esta manera que los empleados del ente gocen de las prestaciones que por derecho les corresponden.

b) Se autoriza la expulsión del Consejo Directivo del SAPASVA a los secretario y Tesorero nombrados por el Municipio Andrés Mosqueda Juárez y Samuel Rodríguez Serrato a consecuencia de las más de tres faltas injustificadas a sesiones de Consejo, dicha expulsión del Consejo Directivo va fundamentada en base al Artículo 6 del Reglamento de del Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de la Comunidad de Valtierra, Salamanca, Gto.


Se aprueba por mayoría de votos (3).

#### 5.- Clausura de sesión.

En voz del presidente se declara por aceptado lo aquí propuesto, para llevar a cabo las actividades.

Por lo que abordados a plenitud los puntos del orden del día propuestos y aprobados, obrando en el apéndice de la presente acta los puntos aquí mencionados, se da por concluida la presente sesión, declarando su clausura el presidente del Consejo Directivo del SAPASVA ARQ. FERNANDO MIRANDA MEDINA, siendo las 12:00 pm, doce horas de la tarde del día lunes 14 de octubre del año en curso, firmando al margen y alcance los que en la presente intervenimos y quisimos hacerlo, de acuerdo a lo plasmado en el acuerdo de creación del SAPASVA.

INTEGRANTES DE CONSEJO DIRECTIVO DEL SAPASVA VALTIERRILLA DEL  
MUNICIPIO DE SALAMANCA 2022-2025



PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO:

Arq. Fernando Miranda Medina



VOCAL 1 DEL CONSEJO DIRECTIVO:

Tec. Melesio Urbia Yépez



VOCAL 2 DEL CONSEJO DIRECTIVO:

Ing. José Alfredo Sánchez Guerra

## Acta de Sesión ordinaria de Consejo Directivo 30/11/2022

2022

En la comunidad de Valtierra del municipio de Salamanca del Estado de Guanajuato, siendo las 10:45 horas del día viernes 30 de noviembre del 2022, reunidos en las instalaciones del SAPASVA, ubicadas en la calle Plaza de la Revolución número 340, de la localidad de Valtierra, a efecto de llevar a cabo la Acta de sesión de Consejo Directivo del SAPASVA. Encontrándose reunidos el PRESIDENTE DEL CONSEJO: Arq. Fernando Miranda Medina, SUPLENTE VOCAL 1 DEL CONSEJO DIRECTIVO: Tec. Melesio Urbina Yépez, VOCAL 2 DEL CONSEJO DIRECTIVO: Ing. José Alfredo Sánchez Guerra, para desahogar el siguiente:

### ORDEN DEL DÍA

- 1.- Pase de lista.
- 2.- Comprobación del Quórum.
- 3.- Bienvenida por parte del presidente del consejo directivo del SAPASVA.
- 4.- Asuntos generales.
  - a) gastos en general del mes de noviembre 2022.
  - b) ingresos del mes de noviembre 2022.

### ESAHOGO DE LOS PUNTOS

#### 1.- Pase de lista

Se encuentra el 60 % de los integrantes de Consejo Directivo.

Sr. Andrés Mosqueda Juárez (Tesorero) y del Sr. Samuel Rodríguez Serrato (secretario) sin asistencia a la presente sesión derivado de que no se tienen datos de domicilio ni de contacto en los archivos de SAPASVA para ser convocados y/o localizados.

#### 2.- Comprobación de Quórum.

En este punto del orden del día se declara la mayor parte de existencia del quórum para sesionar en virtud de que se encuentran presentes tres miembros del Consejo Directivo.

#### 3.- Bienvenida por parte del presidente del consejo directivo.

Palabras de bienvenida al consejo por parte del presidente el Arq. Fernando Miranda Medina.

#### 4.- Asuntos generales.

##### a) Gastos en general del mes de noviembre 2022

C.F. E	\$129,810
IMPUESTOS	\$33,961.00
NOMINAS, 1ER PAGO AGUINALDO Y P.VAC	\$311,124.05
BOMBA (2DO PAGO)	\$85,282.04
MULTAS SAT	\$15,317.00

##### b) Ingresos del mes de noviembre 2022 \$593,720.01


Se da por enterado (3).

**5.- Clausura de sesión.**

En voz del presidente se declara por aceptado lo aquí propuesto, para llevar a cabo las actividades.

Por lo que abordados a plenitud los puntos del orden del día propuestos y aprobados, obrando en el apéndice de la presente acta los puntos aquí mencionados, se da por concluida la presente sesión, declarando su clausura el presidente del Consejo Directivo del SAPASVA ARQ. FERNANDO MIRANDA MEDINA, siendo las 11:45 am diez horas con cuarenta y cinco minutos del día miércoles 30 de noviembre del año en curso, firmando al margen y alcance los que en la presente intervenimos y quisimos hacerlo, de acuerdo a lo plasmado en el acuerdo de creación del SAPASVA.

**INTEGRANTES DE CONSEJO DIRECTIVO DEL SAPASVA VALTIERRILLA DEL  
MUNICIPIO DE SALAMANCA 2022-2025**

  
PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO:

Arq. Fernando Miranda Medina

  
VOCAL 1 DEL CONSEJO DIRECTIVO:

Tec. Melesio Urbia Yépez

  
VOCAL 2 DEL CONSEJO DIRECTIVO:

Ing. José Alfredo Sánchez Guerra

## **Acta de Sesión ordinaria de Consejo Directivo 26/12/2022**

### **2022**

En la comunidad de Valtierra del municipio de Salamanca del Estado de Guanajuato, siendo las **10:30 horas** del día **lunes 26 de diciembre del 2022**, reunidos en las instalaciones del SAPASVA, ubicadas en la calle Plaza de la Revolución número 340, de la localidad de Valtierra, a efecto de llevar a cabo la **Acta de sesión de Consejo Directivo** del SAPASVA. Encontrándose reunidos el **PRESIDENTE DEL CONSEJO**: Arq. Fernando Miranda Medina, **VOCAL 1 DEL CONSEJO DIRECTIVO**: Arq. Samuel Frías Ramírez, **VOCAL 2 DEL CONSEJO DIRECTIVO**: Ing. José Alfredo Sánchez Guerra, para desahogar el siguiente:

#### **ORDEN DEL DÍA**

- 1.- Pase de lista.**
- 2.- Comprobación del Quórum.**
- 3.- Bienvenida por parte del presidente del consejo directivo del SAPASVA.**
- 4.- Asuntos generales.**
  - a) Recaudación de diciembre 2022.
  - b) Gastos relevantes en general de diciembre 2022.
  - c) Se informa la no aprobación de la iniciativa de ingresos y egresos para el año 2023, por parte del ayuntamiento Municipal.
  - d) Se informa al Consejo Directivo sobre las irregularidades en el SICAP respecto a las anualidades para pensionados.

#### **ESAHOGO DE LOS PUNTOS**

##### **1.- Pase de lista**

Se encuentra el 60 % de los integrantes de Consejo Directivo.

Sr. Andrés Mosqueda Juárez (Tesorero) y del Sr. Samuel Rodríguez Serrato (secretario) a fecha de hoy, expulsados por inasistencias.

##### **2.- Comprobación de Quórum.**

En este punto del orden del día se declara la mayor parte de existencia del quórum para sesionar en virtud de que se encuentran presentes tres miembros del Consejo Directivo.

##### **3.- Bienvenida por parte del presidente del consejo directivo.**

Palabras de bienvenida al consejo por parte del presidente el Arq. Fernando Miranda Medina.

##### **4.- Asuntos generales.**



**5.- Clausura de sesión.**

En voz del presidente se declara por aceptado lo aquí propuesto, para llevar a cabo las actividades.

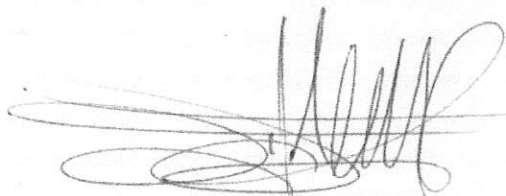
Por lo que abordados a plenitud los puntos del orden del día propuestos y aprobados, obrando en el apéndice de la presente acta los puntos aquí mencionados, se da por concluida la presente sesión, declarando su clausura el presidente del Consejo Directivo del SAPASVA ARQ. FERNANDO MIRANDA MEDINA, siendo las 11:00 am once horas del día lunes 26 de diciembre del año 2022, firmando al margen y alcance los que en la presente intervenimos y quisimos hacerlo, de acuerdo a lo plasmado en el acuerdo de creación del SAPASVA.

**INTEGRANTES DE CONSEJO DIRECTIVO DEL SAPASVA VALTIERRILLA DEL MUNICIPIO DE SALAMANCA 2022-2025**



**PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO:**

Arq. Fernando Miranda Medina



**VOCAL 1 DEL CONSEJO DIRECTIVO:**

Arq. Samuel Frías Ramírez



**VOCAL 2 DEL CONSEJO DIRECTIVO:**

Ing. José Alfredo Sánchez Guerra

**SAPASVA/0275/2022**

**Asunto: Requerimiento de fundamento jurídico  
Valtierrilla, Salamanca, Guanajuato.,  
27 de diciembre del año 2022**

**Lic. Jesús Guillermo García Flores**  
Secretario del H. Ayuntamiento del Municipio de Salamanca, Gto.  
**Presente.-**

Por medio de la presente el **Consejo Directivo del Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de la comunidad de Valtierrilla (SAPASVA) 2022 – 2025, solicita.**

El día martes 27 de diciembre del año 2022, se recibió el documento con número de oficio SHA/2016/2022 en el cual se informa, se cita **"... NO aprobación del Presupuesto de Egresos del Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de la Comunidad de Valtierrilla, para el Ejercicio Fiscal del año 2023."**

Respecto a lo anterior se solicita se enumeren las razones del porque no se aprobó la iniciativa de egresos y que **SE MOTIVE Y SE FUNDAMENTE con base en marco jurídico** correspondiente, ya que:

- Se ingreso la iniciativa de egresos el 5 de septiembre del 2022.
  - En esa fecha no existía tesorero ni secretario, fueron aprobados el día 12 de septiembre en sesión de Ayuntamiento (7 días después).
- NO se notificó desde el día 5 de septiembre al 26 de septiembre de manera formal sobre observaciones que pudiesen detener la aprobación del presupuesto de egresos, incluidas firmas de secretario y tesorero.
- El presupuesto presentado para el ejercicio fiscal del año 2023 presentado por el SAPASVA es calculado en base a lo requerido REAL necesario, compararlo con el presupuesto de egresos 2022 no fue lo correcto puesto que el presupuesto 2022 fue inflado a razón de que se malversaron partidas.

De igual manera se solicita se motive y se fundamente la NO aprobación INICIATIVA DE INGRESOS para el ejercicio fiscal 2023.

Sin otro particular de momento y agradeciendo el apoyo proporcionado no me queda más que despedirme y quedo de usted, como su atento y seguro servidor.

Atentamente

**"SAPASVA somos Valtierrilla"**



**Arq. Fernando Miranda Medina**  
C. presidente del Consejo Directivo de SAPASVA  
C.C.P.- Exp. /oficio de solicitud



**Consejo Directivo del Sistema de Agua Potable, alcantarillado y Saneamiento de la Comunidad de Valtierrilla.**





SECRETARÍA DEL  
H. AYUNTAMIENTO

"Bicentenario de la Instalación de la Excelentísima  
Diputación Provincial de Guanajuato 1822 - 1824"

Salamanca, Guanajuato, a 26 de diciembre del 2022.

Oficio Número: SHA/2601/2022.

**ARQ. FERNANDO MIRANDA MEDINA  
PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO DE SAPASVA  
PRESENTE.**

El que suscribe **Licenciado Jesús Guillermo García Flores**, en su calidad de **Secretario del Honorable Ayuntamiento** de esta ciudad de Salamanca, Guanajuato, me permito informarle que en la Trigésima Sesión Ordinaria de fecha 22 de diciembre del presente año, **NO** se aprobó el Presupuesto de Egresos del Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de la Comunidad de Valtierra, del Municipio de Salamanca, Guanajuato, para el Ejercicio Fiscal del año 2023.

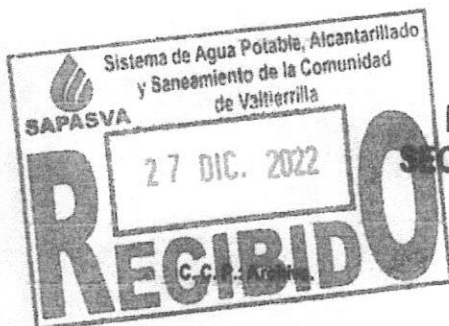
Sin otro particular por el momento, reitero la seguridad de mí más distinguida consideración.

**ATENTAMENTE:**

**"POR AMOR A SALAMANCA"**



**LIC. JESÚS GUILLERMO GARCÍA FLORES  
SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO 2021-2024**



*Recibido  
Karell O. D.*

Portal Octaviano Muñoz Ledo s/n. Zona Centro. C.P. 36700 Salamanca, Gto.  
Tel. Directo: 464 641 4503 Conmutador: 641 4500 Ext. 1030



SECRETARÍA DEL  
H. AYUNTAMIENTO

"Bicentenario de la Instalación de la Excelentísima  
Diputación Provincial de Guanajuato 1822 - 1824"

Salamanca, Guanajuato, a 26 de diciembre del 2022.

Oficio Número: SHA/2601/2022.

ARQ. FERNANDO MIRANDA MEDINA  
PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO DE SAPASVA  
P R E S E N T E.

El que suscribe **Licenciado Jesús Guillermo García Flores**, en su calidad de **Secretario del Honorable Ayuntamiento** de esta ciudad de Salamanca, Guanajuato, me permito informarle que en la Trigésima Sesión Ordinaria de fecha 22 de diciembre del presente año, **NO** se aprobó el Presupuesto de Egresos del Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de la Comunidad de Valtierra, del Municipio de Salamanca, Guanajuato, para el Ejercicio Fiscal del año 2023.

Sin otro particular por el momento, reitero la seguridad de mí más distinguida consideración.

ATENTAMENTE:

"POR AMOR A SALAMANCA"



LIC. JESÚS GUILLERMO GARCÍA FLORES  
SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO 2021-2024



*Recibido  
Orellana A.D.*

Portal Octaviano Muñoz Ledo s/n. Zona Centro. C.P. 36700 Salamanca, Gro.  
Tel. Directo: 464 641 4503 Comutador: 641 4500 Ext. 1030



PRESIDENCIA MUNICIPAL DE  
SALAMANCA, GUANAJUATO  
OFICIALIA DE PARTES

RECIBIDO  
02 DIC. 2022

Hora: 1:07 PM

003002



SALAMANCA  
EL CORAZÓN DE GUANAJUATO

SAPASVA/0269/2022

Asunto: Requerimientos  
Valtierrilla, Salamanca, Guanajuato.,  
21 de diciembre del año 2022

Lic. Julio Cesar Ernesto Prieto Gallardo.  
Presidente Municipal de Salamanca, Gto.  
Presente.-

Lic. José Antonio Gutiérrez Serrano  
Titular de la Contraloría Municipal de Salamanca, Gto.  
En atención a.-

Por medio de la presente el Consejo Directivo del Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de la comunidad de Valtierra (SAPASVA) 2022 – 2025.

Al inicio de cada año durante las primeras 8 semanas, desde el 1ro de enero hasta el 28 de febrero se hace un porcentaje de descuento a los pensionados y usuarios en general, dicho descuento es del 15 y 20 por ciento de descuento. Así este año en el SAPASVA la Ley de Ingresos para el SAPASVA será la misma del año 2022, solo sumándose indexación, e inflación. Este año con base en el Artículo 46, Fracción I y II se aplicará el descuento correspondiente del 15 y 20 por ciento de descuento.

Derivado de lo anterior se percató que:

- Existe un fallo en el cálculo de los descuentos mencionados en segundo párrafo,
- Dicho cálculo para el año 2022 se encuentra mal elaborado lo que da como resultado que los pensionados:
- paguen dos meses extras en la anualidad 2023.
- Los pensionados deberían pagar una anualidad normal de \$1,341, pero con a razón del mal cálculo estos terminan pagando \$1,571.
- A principios del mes de diciembre pensionados que pagaron anualidad ya tenían un adeudo de \$95 pago correspondiente a noviembre, quedando a espera que a inicios de enero salga el siguiente pago de \$127, lo que da una suma de \$222, en algunos casos da un adeudo de \$230.
- Las cuentas mencionadas en el siguiente cuadro, mas las que no han salido a la luz deben pagar el adeudo extra mencionado en el punto anterior, \$222.
- Los pensionados deben pagar adeudo de \$222 pesos antes de pagar la anualidad, en caso de que no sea así este no podrá aplicar a la anualidad.



PRESIDENCIA MUNICIPAL DE  
SALAMANCA, GUANAJUATO  
OFICIALIA DE PARTES

A razón de lo anterior el SAPASVA se enfrenta a un problema social y administrativo puesto que los pensionados tienen en cuenta que ya pagaron todo el año 2022 desde enero hasta diciembre, se les informa que tienen un adeudo de \$222 y deben pagarlo porque en todo caso no se aplicaría el descuento por anualidad, estos al ignorar el mal cálculo elaborado por la administración pasada 2019 – 2022, se molestan y no pagan, además de interponer sus quejas.

Consejo Directivo del Sistema de Agua Potable, alcantarillado y Saneamiento de la Comunidad de Valtierra.



**SAPASVA/0269/2022**  
**Asunto: Requerimientos**  
Valtierrilla, Salamanca, Guanajuato.,  
21 de diciembre del año 2022

Así pues, informamos a su amable unidad administrativa sobre el cohecho que está causando problemas al SAPASVA en los pagos de anualidad de pensionados. Desconocemos la razón del porque la antigua administración del SAPASVA 2019 - 2022 elaboró un mal cálculo cobrando a los pensionados solo 10 meses, y no los 12 como debe de ser.

El día de hoy lunes mas de 60 pensionados se presentaron a oficinas del SAPASVA a realizar su pago anual, al informarse sobre la situación descrita en este documento muchos se quejaron e informando unirán un grupo de personas para ir a quejarse a Presidencia Municipal de Salamanca. Los temas sociales en SAPASVA Valtierra deben de ser tratados a la brevedad para evitar que se agranden y salgan fuera de las manos del SAPASVA y del Ayuntamiento. *FMH*

A razón de esto solicitamos evitar problemas sociales que afecten a este Sistema Operador de Agua Potable y al H. Ayuntamiento de Salamanca. Quedan informados sobre la situación.

De acuerdo a lo anterior solicitamos que se nos indique una solución a este problema en un lapso no mayor a 3 días hábiles, a razón del problema social y administrativo que esta por impactar en los próximos días.

#### CUENTAS DE USUARIOS PENSIONADOS AFECTADOS

2690	759	893	921	388	1516	296	1181
1887	742	907	920	382	1498	292	1279
1896	738	897	2437	328	1538	232	1195
1894	2088	3854	925	369	1552	220	1182
3367	2082	2167	923	371	1534	538	1223
640	2081	2453	931	348	1535	299	1177
634	2086	2152	1200	218	1533	257	1169
612	2072	2171	2928	3440	3268	284	1262
629	2540	2162	2935	758	1568	219	1166
628	838	2122	2936	2399	1488	308	1163
613	839	2110	2607	5696	1557	357	1238
4024	1998	3471	394	1503	1577	540	1149
1952	1773	2184	351	1491	1560	548	3528
1953	1996	2183	318	1595	1570	99	1318
2336	1999	2218	340	1496	1541	553	1244
1898	49	2227	354	1517	1576	559	1168
757	896	2219	355	1519	2628	1204	3097

Consejo Directivo del Sistema de Agua Potable, alcantarillado y Saneamiento de la Comunidad de Valtierra.

Dirección: Plaza de la Revolución #340, Comunidad Valtierra, Salamanca Guanajuato.